

# ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ХАБАРОВСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 февраля 2011 г.

№ 121/1084-5

г. Хабаровск

### **О практике организации и осуществления регистрации (учета) избирателей, составления списков избирателей в Солнечном районе**

В соответствии с планом работы Избирательной комиссии Хабаровского края на январь-июнь 2011 года и в целях осуществления контроля за соблюдением установленного порядка регистрации (учета) избирателей и составления списков избирателей по выборам в органы местного самоуправления 13 марта 2011 года консультантом Избирательной комиссии Хабаровского края, председателем ТИК г. Комсомольска-на-Амуре Световой А.А. было изучено состояние указанного вопроса в Солнечном районе.

Заслушав и обсудив информацию Световой А.А. Избирательная комиссия Хабаровского края **п о с т а н о в л я е т**:

1. Информацию о практике организации и осуществления регистрации (учета) избирателей, составления списков избирателей в Солнечном районе принять к сведению (прилагается).

2. Направить настоящее постановление в территориальные избирательные комиссии и главам городских округов и муниципальных районов края для сведения.

3. Опубликовать настоящее постановление в журнале «Вестник Избирательной комиссии Хабаровского края».

Председатель комиссии

В.М. Цырфа

Секретарь комиссии

Г.К. Накушнов



**Информация**  
**о порядке регистрации (учета) избирателей и составления списков**  
**избирателей по выборам в органы местного самоуправления**  
**13 марта 2011 года в Солнечном районе**

**1. Вопросы размещения комплексов средств автоматизации**  
**ГАС «Выборы» территориальной избирательной комиссии**

Для размещения комплекса средств автоматизации ГАС "Выборы" главой администрации Солнечного муниципального района выделено отдельное помещение на втором этаже здания администрации площадью 14м<sup>2</sup>, оборудованное пожарной и охранной сигнализацией, сейфом. Доступ в помещение посторонним лицам ограничен. Электроснабжение выполнено в соответствии с требованиями к электропитанию технических средств согласно "Исходным данным для подготовки помещений под монтаж технических средств КСА ТИК-М и разработки проектно-монтажной документации" – установлены два блока по три розетки с заземляющими контактами и автоматическими выключателями. Установлено два отдельных телефонных аппарата (номера: 22490 и 24291). Помещение укомплектовано необходимой офисной мебелью (два стола, тумбочка, книжный шкаф, платяной шкаф, два компьютерных кресла, стулья). Установка кондиционера будет выполнена с наступлением плюсовых уличных температур – ориентировочно апрель-май 2011г.

**2. Перечень нормативно – правовых актов, на основании которых**  
**функционирует КСА «Выборы» территориальной избирательной ко-**  
**миссии**

Нормативно-правовые акты, на основании которых функционирует КСА ГАС "Выборы" Солнечного района в наличии и собраны в одной папке:

1. Федеральные законы:
  - «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»;
  - «О Государственной автоматизированной системе «Выборы»;

2. Избирательный кодекс Хабаровского края.
3. Постановления ЦИК России:
  - Положение о Государственной системе регистрации (учета) избирателей, участников референдума в Российской Федерации»;
  - Положение об обеспечении безопасности информации в ГАС «Выборы», утвержденное постановлением ЦИК России;
4. Постановление Губернатора Хабаровского края № 36 от 20 февраля 2006 года «О мерах по осуществлению регистрации (учета) избирателей, участников референдума в Хабаровском крае»;
5. Соглашение о взаимодействии Избирательной комиссии Хабаровского края, Управления внутренних дел Хабаровского края и Управления Федеральной миграционной службы России по Хабаровскому краю от 19 октября 2010 года и Протокол №1 к Соглашению;
6. Порядок представления органами (учреждениями) уголовно – исполнительной системы сведений о гражданах, отбывающих наказание в виде лишения свободы по приговору суда от 8 июня 2006 года;
7. Постановления Избирательной комиссии Хабаровского края:
  - от 01 октября 2002 года №95/539 «О формировании информационного центра в аппарате Избирательной комиссии Хабаровского края»;
  - от 21 декабря 2010 года №117/1049 «Об обеспечении функционирования государственной системы регистрации (учета) избирателей, участников референдума на территории Хабаровского края»;
8. Договор между администрацией муниципального района (городского округа) и Избирательной комиссией Хабаровского края об использовании имущества ГАС «Выборы», заключенный в 2002 - 2003 г.г.
9. Постановление главы муниципального района (городского округа), регламентирующее процесс регистрации избирателей на территории соответствующего муниципального образования.

### **3. Вопросы организации работы системного администратора территориальной избирательной комиссии по вопросам функционирования КСА «Выборы»**

Управляющий делами администрации Солнечного муниципального района Ветрова Т.Б. до 25 числа каждого месяца передает уполномоченному Избирательной комиссии Хабаровского края - системному администратору территориальной избирательной комиссии Солнечного района Гордиенко С.В. обобщенные сведения об избирателях, поступающие главе Солнечного муниципального района из отделения Управления Федеральной миграционной службы по Хабаровскому краю в Солнечном районе, отдела записи актов гражданского состояния администрации Солнечного муниципального района, отдела военного комиссариата Хабаровского края по Солнечному району и району имени Полины Осипенко, на основании которых системный администратор ежемесячно печатает акт передачи сведений об избирателях, который подписывается главой района и системным администратором. После ввода сведений об избирателях, системный администратор предоставляет отчет главе района о количестве введенной информации.

Дела в соответствии с номенклатурой дел Избирательной Комиссии Хабаровского края в наличии. Акты по передаче информации об избирателях от главы района, отчеты главе района от системного администратора имеются за каждый месяц, запросы на уточнение информации об избирателях составляются по мере необходимости.

Журналы по обеспечению безопасности информации в наличии и заполняются по мере поступления или отправки носителей с конфиденциальной информацией.

### **4. Вопросы порядка регистрации (учета) избирателей, участников референдума**

Регистрация избирателей в Солнечном муниципальном районе осуществляется в соответствии с постановлением главы Солнечного

муниципального района от 07.05.2010 №53 "Об организации и осуществлении регистрации (учета) избирателей, участников референдума на территории Солнечного муниципального района Хабаровского края". Этим постановлением утверждены формы, порядок и сроки предоставления сведений об избирателях.

Информация на бумажных носителях из отделения Управления Федеральной миграционной службы по Хабаровскому краю в Солнечном районе, отдела записи актов гражданского состояния администрации Солнечного муниципального района, отдела военного комиссариата Хабаровского края по Солнечному району и району имени Полины Осипенко поступает на имя главы района в организационно-методический сектор, где она фиксируется в журнале входящей информации и на сопроводительных письмах проставляется индивидуальный входящий номер. Поступившая информация передается управляющему делами администрации для обобщения и далее системному администратору – работнику информационного центра Избирательной комиссии Хабаровского края. В конце отчетного периода ежемесячно (период с 25 по 24 число последующего месяца) управляющий делами совместно с системным администратором заносит количество обобщенных данных в акт приема-передачи сведений по избирателям, который подписывается главой муниципального района и системным администратором территориальной избирательной комиссии. После внесения информации в Регистр избирателей, системный администратор предоставляет письменный отчет о проделанной работе главе района за отчетный период.

Из Солнечного Районного суда информация о недееспособных поступает очень редко и по этому вопросу системный администратор работает с Отделом по делам опеки и попечительства по Солнечному муниципальному району Комитета по делам опеки и попечительства Правительства Хабаровского края, проверяет и уточняет информацию по

запросам Информационного центра Избирательной комиссии Хабаровского края.

По электронной почте из Федерального центра информатизации при Центральной Избирательной комиссии России поступает информация об осужденных, умерших за пределами территории Хабаровского края, выданных паспортах за пределами территории Хабаровского края, которая вносится в Регистр избирателей.

По электронной почте из Избирательной комиссии Хабаровского края поступает информация об умерших за пределами Солнечного района, выданных паспортах за пределами Солнечного района, от руководителей органов (учреждений) уголовно-исполнительной системы, находящихся на территории Хабаровского края.

#### **5. Вопросы составления списков избирателей и работы с ними**

Решением Совета депутатов сельского поселения "Поселок Джамку" Солнечного муниципального района Хабаровского края от 17.12.2003 №33 на 13 марта 2011 года назначены выборы главы сельского поселения.

В связи с этим 17 декабря 2010г. главой Солнечного муниципального района переданы по акту муниципальной избирательной комиссии сельского поселения "Поселок Джамку" сведения из территориального фрагмента Регистра избирателей Солнечного района для составления списка избирателей на выборах 13 марта 2011 года.

Постановлением муниципальной избирательной комиссии сельского поселения "Поселок Джамку " от 02.02.2011 №16 утверждена форма списка избирателей для голосования 13 марта 2011 года на выборах главы сельского поселения "Поселок Джамку".

Согласно плану работы комиссии Экземпляр № 1 списка избирателей будет распечатан до 14 февраля 2011 г.

На территории сельского поселения образован один избирательный участок № 967, по состоянию на 09.02.2011 492 избирателей.

Периодичность предоставления информации для внесения изменений в список избирателей установлена постановлением главы Солнечного муниципального района – еженедельно за 60 дней и ежедневно за 7 дней до дня голосования. До распечатки списка избирателей информация поступает системному администратору для корректировки в Регистре избирателей, а после передачи экземпляра №1 списка по акту в участковую избирательную комиссию, паспортист и работник отдела ЗАГСа сельского поселения "Поселок Джамку" (в связи с большой удаленностью) передает сведения непосредственно в УИК и параллельно системному администратору.

Практика проведения выборов показала, что для сельских поселений печать списков удобнее выполнять в алфавитном порядке по фамилиям избирателей.

Консультант аппарата Избирательной комиссии  
Хабаровского края,  
председатель ТИК г.Комсомольска-на-Амуре

А.А.Светова