

**ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
КОМСОМОЛЬСКОГО РАЙОНА
ХАБАРОВСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.06.2023

№ 1/11

г. Комсомольск-на-Амуре

О рабочей группе по приему и проверке документов, представляемых кандидатами в депутаты Собрания депутатов Комсомольского муниципального района Хабаровского края

В соответствии с частью 2 статьи 33 и частью 2 статьи 49.1 Избирательного кодекса Хабаровского края для организации работы по приему и проверке документов, представляемых кандидатами в депутаты Собрания депутатов Комсомольского муниципального района Хабаровского края территориальная избирательная комиссия Комсомольского муниципального района, на которую возложено исполнение полномочий по подготовке и проведению выборов в органы местного самоуправления Комсомольского муниципального района Хабаровского края постановляет:

1. Утвердить Положение о Рабочей группе по приему и проверке документов, представляемых кандидатами в депутаты Собрания депутатов Комсомольского муниципального района Хабаровского края (приложение № 1).

2. Утвердить состав Рабочей группы (приложение № 2).

3. Разместить настоящее постановление в сетевом издании «Вестник Избирательной комиссии Хабаровского края».

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на секретаря территориальной избирательной комиссии Комсомольского района И.И. Яременко

Председатель комиссии

Е.В. Ружицкая

Секретарь комиссии

И.И. Яременко

Приложение № 1
к постановлению территориальной
избирательной комиссии
Комсомольского района
от 21.06.2023 г. № 1/11

**Положение
о Рабочей группе по приему и проверке документов, представляемых
кандидатами в депутаты Собрания депутатов Комсомольского
муниципального района Хабаровского края**

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа по приему и проверке документов, представляемых кандидатами в депутаты Собрания депутатов Комсомольского муниципального района Хабаровского края, (далее – Рабочая группа) выполняет следующие функции:

– принимает документы, представляемые кандидатами, необходимые для уведомления о выдвижении кандидатов и для регистрации кандидатов (в том числе уточнений и дополнений), регистрации уполномоченного представителя по финансовым вопросам, а также документы по выбытию кандидатов, назначению и отзыву доверенных лиц;

– проверяет наличие документов, представленных на бумажном носителе и в машиночитаемом виде в соответствии с Избирательным кодексом Хабаровского края, и выдает кандидату документ, который подтверждает прием представленных документов;

– направляет представления о проверке достоверности сведений о кандидатах в соответствующие компетентные органы и контролирует их исполнение;

– готовит информацию о выявленных фактах недостоверности данных, представленных кандидатами о себе, о доходах, об имуществе, о вкладах в банках, ценных бумагах;

– готовит необходимые материалы в случае обжалования решений территориальной избирательной комиссии Комсомольского района (далее - Комиссия) о регистрации либо отказе в регистрации кандидатов;

– готовит проекты решений Комиссии по направлениям деятельности Рабочей группы.

1.2. Прием документов, представляемых в Комиссию, производится Рабочей группой в сроки, установленные Избирательным кодексом Хабаровского края (далее – Кодекс), с понедельника по пятницу с 9.00 до 17.00 часов по местному времени (обед с 13.00 до 14.00), по субботам и воскресеньям с 10.00 до 17.00 часов.

26 июля 2023 года (последний день) прием документов осуществляется с 9.00 до 18.00.

1.3. По результатам работы и на основании материалов проверки представленных документов Рабочей группой готовятся и вносятся на рассмотрение Комиссии проекты решений о регистрации либо отказе в регистрации кандидата в депутаты Собрания депутатов Комсомольского муниципального района Хабаровского края.

2. Организация работы Рабочей группы

2.1. В состав Рабочей группы входят руководитель Рабочей группы, заместитель руководителя Рабочей группы, секретарь Рабочей группы, члены Рабочей группы.

2.2. Руководитель Рабочей группы

- организует работу Рабочей группы;
- изучает и обобщает результаты деятельности Рабочей группы;
- докладывает на заседании Комиссии о принятых Рабочей группой решениях.

2.3. Ежедневный порядок работы группы определяется ее руководителем.

2.4. Руководитель Рабочей группы после получения от кандидата сообщения о намерении представить избирательные документы в Комиссию информирует об этом председателя территориальной избирательной комиссии Комсомольского района и осуществляет координацию деятельности членов Рабочей группы при приеме и проверке избирательных документов.

3. Заседания Рабочей группы

3.1. Заседания Рабочей группы проводятся по решению руководителя Рабочей группы по мере необходимости.

3.2. Решения по всем вопросам, отнесенным к полномочиям Рабочей группы, принимаются простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании Рабочей группы. При равенстве голосов голос руководителя Рабочей группы является решающим.

3.3. Решения Рабочей группы на заседаниях принимаются открытым голосованием.

Приложение № 2
к постановлению территориальной
избирательной комиссии
Комсомольского района
от 21.06.2023 г. № 1/11

СОСТАВ

**Рабочей группы по приему и проверке документов,
представляемых кандидатами в депутаты Собрания депутатов
Комсомольского муниципального района Хабаровского края**

Руководитель Рабочей группы

Ружицкая Елена Валерьевна – председатель территориальной
избирательной комиссии Комсомольского района

Заместитель руководителя Рабочей группы

Яременко Иван Игоревич – секретарь территориальной избирательной
комиссии Комсомольского района края с правом решающего голоса

Секретарь Рабочей группы

Касаткина Любовь Владимировна – член территориальной избирательной
комиссии Комсомольского района с правом решающего голоса