

Приложение  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
территориальной избирательной  
комиссии Солнечного района  
от 22.06.2023 № 01/13

**КОМПЛЕКС МЕР  
по обеспечению информирования  
избирателей об избирательных объединениях, выдвинувших  
кандидатов, зарегистрированных кандидатах в депутаты на должность  
главы сельского поселения «Поселок Горин» Солнечного  
муниципального района Хабаровского края, главы сельского поселения  
«Село Кондон» Солнечного муниципального района Хабаровского края,  
главы Горненского сельского поселения Солнечного муниципального  
района Хабаровского края**

1. В целях информирования избирателей об избирательных объединениях, выдвинувших кандидатов, зарегистрированных кандидатах главы сельского поселения «Поселок Горин» Солнечного муниципального района Хабаровского края, главы сельского поселения «Село Кондон» Солнечного муниципального района Хабаровского края, главы Горненского сельского поселения Солнечного муниципального района Хабаровского края, территориальная избирательная комиссия Солнечного муниципального района Хабаровского края (далее - территориальная избирательная комиссия) в течение двух дней после регистрации каждого кандидата по одномандатному избирательному округу направляет сведения с биографическими данными о зарегистрированных кандидатах, соответствующие постановления и иные решения и документы в Избирательную комиссию Хабаровского края для опубликования в сетевом издании «Вестник Избирательной комиссии Хабаровского края».

В другие средства массовой информации указанные сведения передаются по их письменному запросу.

2. Территориальная избирательная комиссия размещает сведения с биографическими данными о каждом зарегистрированном кандидате в следующем объеме:

а) Фамилия, имя и отчество.

б) Год и место рождения, гражданство.

в) Сведения о месте жительства (наименование субъекта Российской Федерации, района, города, иного населенного пункта).

г) Основное место работы или службы, занимаемая должность (в случае отсутствия основного места работы или службы - род занятий).

д) Сведения о профессиональном образовании с указанием организации, осуществляющей образовательную деятельность, года ее окончания.

е) Сведения о принадлежности кандидата к политической партии либо к иному общественному объединению и о его статусе в данной политической партии, общественном объединении, указанные кандидатом в соответствии с пунктом 1 части 3 статьи 43 Кодекса.

ё) Если кандидат является депутатом и осуществляет свои полномочия на непостоянной основе, - сведения о том, что он является депутатом и осуществляет свои полномочия на непостоянной основе с указанием наименования соответствующего представительного органа.

ж) сведения о судимости (при наличии):

– если судимость снята или погашена, - слова "имелась судимость:" с указанием номера (номеров) и части (частей), пункта (пунктов), а также наименования (наименований) статьи (статей) соответствующего закона (соответствующих законов), сведения о дате снятия или погашения судимости;

– если судимость не снята или не погашена, - слова "имеется судимость:" с указанием номера (номеров) и части (частей), пункта (пунктов), а также наименования (наименований) статьи (статей) соответствующего закона (соответствующих законов).

з) Если зарегистрированный кандидат, внесенный в избирательный бюллетень, является физическим лицом, выполняющим функции иностранного агента, либо кандидатом, аффилированным с выполняющим функции иностранного агента лицом, в избирательном бюллетене должны указываться сведения о том, что кандидат является физическим лицом, выполняющим функции иностранного агента, либо кандидатом, аффилированным с выполняющим функции иностранного агента лицом.

3. В течение двух дней после регистрации каждого кандидата на должность главы сельского поселения «Поселок Горин» Солнечного муниципального района Хабаровского края, главы сельского поселения «Село Кондон» Солнечного муниципального района Хабаровского края, главы Горненского сельского поселения Солнечного муниципального района Хабаровского края территориальная избирательная комиссия размещает соответствующее постановление в порядке, предусмотренном пунктом 1 настоящего Комплекса мер по обеспечению информирования избирателей о зарегистрированных кандидатах на должность главы сельского поселения «Поселок Горин» Солнечного муниципального района Хабаровского края, главы сельского поселения «Село Кондон» Солнечного муниципального района Хабаровского края, главы Горненского сельского поселения Солнечного муниципального района Хабаровского края, об избирательных объединениях, выдвинувших кандидатов (далее – Комплекс мер).

3. Территориальная избирательная комиссия по мере получения информации из соответствующих органов о результатах проверки представленных кандидатами сведений осуществляет опубликование в соответствии с пунктом 1 настоящего Комплекса мер сведений о выявленных фактах недостоверности сведений, представленных зарегистрированными кандидатами на должность главы сельского поселения «Поселок Горин» Солнечного муниципального района Хабаровского края, главы сельского поселения «Село Кондон» Солнечного муниципального района Хабаровского края, главы Горненского сельского поселения Солнечного муниципального

района Хабаровского края, по форме согласно приложению к настоящему Комплексу мер.

4. Территориальная избирательная комиссия не реже одного раза в две недели размещает в порядке, установленном пунктом 1 настоящего Комплекса мер информацию о поступлении средств в избирательные фонды зарегистрированных кандидатов на должность главы сельского поселения «Поселок Горин» Солнечного муниципального района Хабаровского края, главы сельского поселения «Село Кондон» Солнечного муниципального района Хабаровского края, главы Горненского сельского поселения Солнечного муниципального района Хабаровского края и расходовании этих средств.

5. Территориальная избирательная комиссия не позднее чем через пять дней со дня получения первого и итогового финансовых отчетов кандидатов на должность главы сельского поселения «Поселок Горин» Солнечного муниципального района Хабаровского края, главы сельского поселения «Село Кондон» Солнечного муниципального района Хабаровского края, главы Горненского сельского поселения Солнечного муниципального района Хабаровского края размещает их копии в порядке, указанном в пункте 1 настоящего Комплекса мер.

6. Территориальная избирательная комиссия определяет своим постановлением перечень печатной информационной продукции на должность главы сельского поселения «Поселок Горин» Солнечного муниципального района Хабаровского края, главы сельского поселения «Село Кондон» Солнечного муниципального района Хабаровского края, главы Горненского сельского поселения Солнечного муниципального района Хабаровского края.

7. В соответствии с частью 14 статьи 50 Избирательного кодекса избирательные комиссии не позднее чем за 9 дней до дня голосования размещают на стендах в помещениях избирательных комиссий

информационные материалы, не содержащие признаков предвыборной агитации, обо всех кандидатах, внесенных в избирательный бюллетень.

В том же порядке сообщается информация об отмене (аннулировании) регистрации зарегистрированных кандидатов, о выбытии кандидатов.

В случае если после размещения информационного листа кандидат выбыл, в том числе в связи с отменой регистрации, информация об этом также размещается на стенде.

8. Информационные материалы о зарегистрированных кандидатах размещаются, на информационных листах.

9. Информационные листы изготавливаются окружной избирательной комиссией или по ее просьбе – территориальной избирательной комиссией Солнечного района, на которую возложены полномочия по подготовке и проведению выборов главы сельского поселения «Поселок Горин» Солнечного муниципального района Хабаровского края, главы сельского поселения «Село Кондон» Солнечного муниципального района Хабаровского края, главы Горненского сельского поселения Солнечного муниципального района Хабаровского края не позднее чем за 20 дней до дня голосования и направляется в участковые избирательные комиссии.

10. Сведения о зарегистрированных кандидатах размещаются в информационном листе в равном объеме и в той же последовательности, что и в избирательных бюллетенях.

Объем представляемых биографических данных о каждом кандидате не должен превышать площади печатного листа формата А4, на котором сведения о каждом зарегистрированном кандидате должны быть напечатаны одинаковым шрифтом (14 пт при использовании Microsoft Office Word) через полтора интервала.

11. Перед биографическими данными о зарегистрированных кандидатах размещаются их фотографии одинакового размера. При этом должна быть представлена фотография кандидатом, соответствующая возрасту кандидата на момент подачи заявления о согласии баллотироваться, в цветном

исполнении, размером 9 x 12 см с четким изображением лица без головного убора. На фотографии должны помещаться лицо и верхняя часть плеч кандидата, при этом размер лица должен составлять 60 - 70% площади фотографии.

Не допускается представление фотографии кандидата в очках с затемненными стеклами, а также с иными гражданами, предметами, животными и т.д.

На фотографии кандидат изображается строго анфас и смотрящим прямо с нейтральным выражением и закрытым ртом. Фон должен быть белым, ровным, без полос, пятен и изображения посторонних предметов и теней. Глаза кандидата должны быть открытыми, а волосы не должны заслонять их.

12. Биографические данные о зарегистрированном кандидате включают в себя следующую информацию:

- сведения, указанные в пункте 2 настоящего Комплекса мер;
- если фамилии, имена и отчества двух и более кандидатов совпадают полностью, сведения о кандидатах размещаются в соответствии с датами рождения кандидатов (первыми указываются сведения о старшем кандидате), при этом если кандидат менял фамилию, или имя, или отчество в период избирательной кампании либо в течение года до дня официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов, также указываются прежние фамилия, имя, отчество кандидата);
- информацию об инициаторе выдвижения (если кандидат выдвинут избирательным объединением, – слова "выдвинут избирательным объединением" с указанием наименования этого избирательного объединения, если кандидат сам выдвинул свою кандидатуру – указывается слово "самовыдвижение");
- в сведения о кандидате могут также включаться представленные кандидатами подтвержденные документально сведения об ученой степени, ученых званиях (подтвержденных дипломом Высшей аттестационной

комиссии при Министерстве образования и науки Российской Федерации, свидетельством Министерства образования и науки Российской Федерации), наличии государственных наград, о семейном положении, наличии детей.

13. После биографических данных зарегистрированного кандидата, помещаются сведения о выявленных фактах недостоверности сведений, представленных зарегистрированными кандидатами на должность главы сельского поселения «Поселок Горин» Солнечного муниципального района Хабаровского края, главы сельского поселения «Село Кондон» Солнечного муниципального района Хабаровского края, главы Горненского сельского поселения Солнечного муниципального района Хабаровского края (если таковые имеются), в объеме, указанном в пункте 3 настоящего Комплекса мер.

14. В случае если после получения участковой избирательной комиссией информационных материалов была аннулирована либо отменена регистрация зарегистрированного кандидата соответствующая информация вычеркивается (перечеркивается) из информационного материала с указанием соответственно: "аннулирована регистрация", "отменена регистрация", в порядке, определяемом соответственно решением окружной избирательной комиссии.

Приложение  
к Комплексу мер по обеспечению  
информирования избирателей об  
избирательных объединениях,  
выдвинувших кандидатов  
зарегистрированных кандидатах на  
должность главы сельского  
поселения «Поселок Горин»  
Солнечного муниципального района  
Хабаровского края, главы сельского  
поселения «Село Кондон»  
Солнечного муниципального района  
Хабаровского края, главы  
Горненского сельского поселения  
Солнечного муниципального района  
Хабаровского края

**Сведения  
о выявленных фактах недостоверности сведений  
о зарегистрированных кандидатах на должность главы сельского  
поселения «Поселок Горин» Солнечного муниципального района  
Хабаровского края, главы сельского поселения «Село Кондон»  
Солнечного муниципального района Хабаровского края, главы  
Горненского сельского поселения Солнечного муниципального района  
Хабаровского края**

| Сведения о зарегистрированном кандидате  |  |  |                        |   |
|--|--|--|------------------------|---|
| №<br>п/п   | Фамилия, имя<br>отчество<br>зарегистрированного<br>кандидата | Представлено<br>зарегистрированным<br>кандидатом | Результаты<br>проверки | Организация,<br>представившая<br>сведения |
| 1  | 2  | 3  | 4                      | 5   |
| <b>Сведения о месте жительства</b>   |  |  |                        |   |
|  |  |  |                        |   |
| <b>Сведения об образовании</b>   |  |  |                        |   |
|  |  |  |                        |   |
| <b>Сведения об основном месте работы (службы),<br/>занимаемой должности (роде занятий)</b> |  |  |                        |   |
|  |  |  |                        |   |

**Примечание:** сведения о фактах недостоверности группируются отдельно по зарегистрированному кандидату с разбивкой по отдельным разделам.



Сведения приводятся только в случае их наличия. При их отсутствии соответствующие пустые графы не приводятся.