

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ХАБАРОВСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17 апреля 2018 г.

№ 71/489-7

г. Хабаровск

О приеме и проверке документов, представляемых кандидатами на должность Губернатора Хабаровского края

В соответствии со статьей 25 и частью 2 статьи 49.1 Избирательного кодекса Хабаровского края для организации работы по приему и проверке документов, представляемых кандидатами на должность Губернатора Хабаровского края, а также листов поддержки кандидатов и проверки достоверности подписей депутатов и (или) глав муниципальных образований, собранных в поддержку выдвижения кандидатов на должность Губернатора Хабаровского края, Избирательная комиссия Хабаровского края **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить Порядок приема и проверки документов, представляемых кандидатами на должность Губернатора Хабаровского края (приложение № 1).

2. Утвердить Порядок приема листов поддержки кандидатов на должность Губернатора Хабаровского края и проверки достоверности подписей депутатов и (или) глав муниципальных образований собранных в поддержку выдвижения кандидатов на должность Губернатора Хабаровского края (приложение № 2).

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Избирательной комиссии Хабаровского края и в сетевом издании «Вестник Избирательной комиссии Хабаровского края».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на секретаря Избирательной комиссии Хабаровского края О.Ю. Машкова.

Председатель
Избирательной комиссии
Хабаровского края

Секретарь
Избирательной комиссии
Хабаровского края



Г.К. Накушнов

О.Ю. Машков

**Порядок
приема и проверки документов, представляемых кандидатами
на должность Губернатора Хабаровского края**

1. Прием документов о выдвижении кандидата

1.1. При выдвижении кандидата на должность Губернатора Хабаровского края в Избирательную комиссию Хабаровского края представляются (далее - Комиссия) документы, определенные разделом 7.1 Методических рекомендаций для кандидатов, избирательных объединений о порядке выдвижения и регистрации кандидатов на должность Губернатора Хабаровского края, утвержденных постановлением Комиссии от 17 апреля 2018 года (далее – Методические рекомендации).

1.2. Прием документов осуществляет Рабочая группа по приему и проверке документов, представляемых кандидатами на должность Губернатора Хабаровского края (далее – Рабочая группа), состав которой утверждается Комиссией.

1.3. Внесение в представленные документы изменений или исправлений, требующих решения уполномоченных органов избирательного объединения, в ходе проверки документов не допускается. При обнаружении орфографических ошибок, опечаток, пропусков слов и иных незначительных неточностей, которые вправе устранить кандидат, он вносит соответствующую правку непосредственно в оригинал документа и заверяет ее своей подписью.

1.4. Документы, представленные на машиночитаемых носителях, по поручению руководителя Рабочей группы распечатываются членом Рабочей группы на бумажном носителе. Каждая страница, распечатанная с машиночитаемого носителя документа, заверяется подписями

уполномоченного представителя политической партии/кандидата и руководителя (или члена) Рабочей группы, распечатавшего документ.

1.5. Прием документов, представленных кандидатом, оформляется подтверждением о приеме этих документов, подписанным руководителем (секретарем, членом) Рабочей группы, а также кандидатом, представившим документы (приложение № 1). В подтверждении перечисляются все принятые документы с указанием количества листов по каждому документу и общего количества листов документов, оптических компакт-дисков CD-R или CD-RW либо носителей USB Flash Drive, а также указывается дата и время. Подтверждение составляется в двух экземплярах.

1.6. Подтверждение сначала подписывается руководителем/членом Рабочей группы, после чего оба экземпляра подтверждения подписывает лицо, представившее документы. Один экземпляр вручается кандидату, а другой хранится вместе с подлинниками документов.

1.7. Член Рабочей группы по поручению руководителя Рабочей группы изготавливает копию нотариально удостоверенной доверенности кандидата по финансовым вопросам, подлинник возвращается кандидату.

1.8. Для целей своевременного информирования кандидата о предстоящих проверках подписей, поставленных в поддержку его выдвижения, а также для извещения о мероприятиях, на которых в силу требований Кодекса кандидат или его доверенное лицо вправе присутствовать, непосредственно после приема документов о выдвижении оформляется расписка кандидата о способе уведомления кандидата о проведении Комиссией избирательных процедур и необходимости получения документов (приложение № 2)

1.9. Рабочая группа осуществляет также прием представляемых кандидатом не позднее чем за один день до дня заседания Комиссии, на котором должен рассматриваться вопрос о регистрации кандидата, документов, представленных взамен оформленных с нарушением Кодекса, уточняющих и дополняющих ранее представленные сведения о кандидате;

готовит решения об их соответствии документов требованиям Кодекса и соблюдения порядка выдвижения и поддержки выдвижения кандидата.

2. Организация проверки достоверности сведений о кандидатах

2.1. Рабочая группа не позднее чем на следующий день после приема представленных документов, сведения в которых подлежат проверке в силу требований Кодекса, готовит представления о проверке достоверности сведений о кандидатах, подписываемые руководителем Рабочей группы, в соответствующие органы и контролирует получение результатов проверки.

2.2. Соответствующие органы обязаны в течение установленного Кодексом срока проверить сведения, указанные в пункте 2.1 Положения и сообщить о результатах проверки в Комиссию.

2.3. Сведения о кандидатах, представленные при их выдвижении, в объеме, установленном Комиссией, информация о фактах представления кандидатами недостоверных сведений, доводятся до сведения избирателей в порядке, установленном Комиссией по информированию избирателей, и размещаются на информационных стендах в помещениях для голосования.

3. Прием документов, представленных для регистрации кандидата

3.1. Для регистрации кандидат представляет документы, определенные разделом 7.3 Методических рекомендаций для кандидатов, избирательных объединений о порядке выдвижения и регистрации кандидатов на должность Губернатора Хабаровского края.

3.2. Папки с листами поддержки кандидата рекомендуется оформлять следующим образом:

– на лицевой стороне обложки каждой папки указывать фамилию, имя, отчество кандидата, номер папки, количество подписей депутатов и (или) глав муниципальных образований;

- листы поддержки кандидата по возможности распределять в папки по муниципальным районам, городским округам;
- в рамках одной папки листы поддержки кандидата с подписями депутатов и (или) глав муниципальных районов помещать в начале папки, а затем подшивать листы поддержки кандидата, упорядочивая их по городским и сельским поселениям;
- нумерацию листов поддержки делать сквозной в пределах каждой папки;
- листы поддержки кандидата помещать в плотную обложку и прошивать их вместе с обложкой. Прошивание осуществлять таким образом, чтобы полностью были видны все внесенные данные;
- концы прошивочной нити (шнура, шпагата) выводить на оборотную сторону обложки, фиксировать наклеиванием бумажной наклейки (круглой, квадратной, прямоугольной или иной формы), на которой ставить подпись кандидата или его доверенного лица.

3.3. При оформлении списка лиц, которые поставили свои подписи в листах поддержки кандидата, кандидату рекомендуется упорядочить сведения об указанных лицах в таком же порядке, как подшиты в папках их листы поддержки.

3.4. После приема документов член Рабочей группы выдает кандидату или его доверенному лицу письменное подтверждение их получения, в котором перечисляются все принятые документы с указанием количества листов каждого из документов, проставляются дата и время их приема (приложение № 3). Дата составления подтверждения является датой приема документов. Подтверждение составляется в двух экземплярах и подписывается сначала руководителем/членом Рабочей группы, а затем лицом, представившим документы. Один экземпляр передается лицу, представившему документы, а другой хранится в Комиссии вместе с другими представленными документами.

3.5. Рабочая группа в течение трех дней со дня представления списка лиц, которые поставили свои подписи в листах поддержки кандидата, организует публикацию его в средстве массовой информации - в сетевом издании «Вестник Избирательной комиссии Хабаровского края» и размещение на официальном сайте Комиссии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Порядок проверки документов, представленных для регистрации

4.1. При проверке документов проверяется полнота и правильность оформления документов, их соответствие требованиям Кодекса и требованиям федерального законодательства.

4.2. При проверке подписей, проставленных в листах поддержки кандидата, члены Рабочей группы руководствуются Порядком приема листов поддержки кандидатов на должность Губернатора Хабаровского края и проверки достоверности подписей депутатов и (или) глав муниципальных образований собранных в поддержку выдвижения кандидатов на должность Губернатора Хабаровского края.

4.3. О времени и месте проведения проверки подписей, проставленных в листах поддержки кандидата, кандидаты извещаются заранее.

5. Порядок извещения кандидата при выявлении неполноты сведений или несоблюдении требований закона к оформлению документов

5.1. При выявлении неполноты сведений о кандидате или несоблюдения требований закона к оформлению документов, представленных в Комиссию, Рабочая группа готовит информацию о неполноте сведений о кандидате и (или) о несоблюдении требований закона к оформлению документов к заседанию Комиссии.

5.2. Комиссия не позднее чем за три дня до дня рассмотрения вопроса о регистрации кандидата на своем заседании принимает решение об извещении кандидата о неполноте сведений о кандидате и (или) несоблюдении требований закона к оформлению документов. Решением Комиссии утверждается извещение, уведомляющее кандидата о неполноте сведений о кандидате и (или) о несоблюдении требований закона к оформлению документов (далее – извещение).

5.3. В извещении указывается:

какие конкретные сведения о кандидате отсутствуют в документах, представленных для уведомления о выдвижении и (или) регистрации кандидата;

какие из представленных документов оформлены с нарушением требований закона;

в какие сроки необходимо устранить выявленные недостатки.

5.4. Кандидат приглашается на заседание Комиссии, на котором рассматривается вопрос об извещении кандидата о неполноте сведений о кандидате и (или) о несоблюдении требований закона к оформлению документов.

5.5. Незамедлительно после проведения заседания Комиссии соответствующее решение Комиссии направляется в адрес кандидата.

В случае если решение вручается лично кандидату, то на копии решения собственноручно кандидатом делается отметка о дате и времени его получения, которая заверяется подписью кандидата.

Также о получении решения может быть оформлена расписка кандидата/доверенного лица.

6. Хранение документов, полученных от кандидата (или его доверенного лица) на должность Губернатора Хабаровского края

6.1. Подлинники документов, представленных кандидатом (или его доверенным лицом) на должность Губернатора Хабаровского края, после их приема передаются для временного хранения секретарю Комиссии. Доступ к подлинникам документов осуществляется с разрешения руководителя Рабочей группы.

6.2. После опубликования результатов выборов Губернатора Хабаровского края подлинные экземпляры документов, представленные кандидатом (или доверенным лицом) на должность Губернатора Хабаровского края, передаются в архив в соответствии с Порядком хранения и передачи в архивы документов, связанных с подготовкой и проведением выборов Губернатора Хабаровского края.

Приложение № 1
к Порядку приема и проверке
документов, представляемых
кандидатами на должность Губернатора
Хабаровского края

Дата и время прибытия кандидата: « ___ » _____ 2018 года
_____ час. _____ мин.

Дата и время начала приема документов: « ___ » _____ 2018 года
_____ час. _____ мин.

Дата и время окончания приема документов: « ___ » _____ 2018 года
_____ час. _____ мин.

**Подтверждение
о получении документов о выдвижении кандидата
на должность Губернатора Хабаровского края**

(фамилия, имя, отчество кандидата)

Избирательная комиссия Хабаровского края приняла от кандидата,
выдвинутого _____ политической _____ партией

(наименование политической партии)

на должность Губернатора Хабаровского края (иного уполномоченного
лица)¹,

(фамилия, имя, отчество)

следующие документы:

| | | |
|---|---|-------------------------|
| 1 | Решение съезда политической партии либо конференции (общего собрания регионального отделения политической партии оформленное протоколом (иным документом в соответствии с уставом политической партии) о выдвижении кандидата: _____ (наименование и реквизиты документа) | на _____ л. в 1 экз. |
| 2 | Копия документа о государственной регистрации | на _____ л. |

¹ В случае если кандидат болен или содержится в месте содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых и документы представляются иным лицом, в подтверждение дополнительно вносится информация о том, что документы представлены иным лицом, с указанием его фамилии, имени и отчества.

| | | |
|---|---|---------------------------------|
| | <p>избирательного объединения, выданного федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление функций в сфере регистрации общественных объединений, надлежащим образом заверенная постоянно действующим руководящим органом избирательного объединения:</p> <p>_____</p> <p>(наименование и реквизиты документа)</p> <p>_____</p> | <p>в 1 экз.</p> |
| 3 | <p>Документ, подтверждающий согласование с соответствующим органом политической партии кандидатуры, выдвигаемой в качестве кандидата, если такое согласование предусмотрено уставом политической партии</p> <p>_____</p> <p>(наименование и реквизиты документа)</p> <p>_____</p> | <p>на _____ л. в 1 экз.</p> |
| 4 | <p>Заявление кандидата о его согласии баллотироваться на должность Губернатора Хабаровского края со сведениями о кандидате и с обязательством в случае его избрания прекратить деятельность, несовместимую с замещением должности Губернатора Хабаровского края</p> | <p>на _____ л. в 1 экз.</p> |
| 5 | <p>Заверенная кандидатом копия паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина:</p> <p>_____</p> <p>(наименование и реквизиты документа,</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>номера страниц документа)</p> | <p>на _____ л. в 1 экз.</p> |
| 6 | <p>Заверенные кандидатом копия документа об образовании кандидата, подтверждающего сведения, указанные в заявлении о согласии баллотироваться, а в случае утраты указанного документа – справка из соответствующих учебных заведений:</p> <p>_____</p> <p>(наименование и реквизиты документа)</p> <p>_____</p> | <p>на _____ л. в 1 экз.</p> |
| 7 | <p>Заверенная кандидатом копия трудовой книжки (свидетельства о статусе индивидуального предпринимателя, иного документа, подтверждающего сведения о месте работы/службы, занимаемой должности (роде занятий) и т.д.):</p> | <p>на _____ л. в 1 экз.</p> |

| | | |
|----|---|------------------------|
| | <hr/> (наименование и реквизиты документа) <hr/> | |
| 8 | <p>Заверенный кандидатом документ (копия удостоверения или иного документа) либо справка из законодательного (представительного) органа государственной власти, представительного органа муниципального образования об исполнении кандидатом обязанностей депутата на непостоянной основе:</p> <hr/> (наименование и реквизиты документа) <hr/> | на ____ л. в 1 экз. |
| 9 | <p>Заверенные кандидатом копии документов обо всех изменениях фамилии и/или имени и/или отчества</p> <hr/> (наименование и реквизиты документа(ов)) <hr/> | на ____ л. в 1 экз. |
| 10 | <p>Справка о принадлежности кандидата к политической партии, иному общественному объединению, статусе кандидата в политической партии, ином общественном объединении, заверенная постоянно действующим руководящим органом политической партии, иного общественного объединения, либо уполномоченным на то уставом политической партии, иного общественного объединения постоянно действующим руководящим органом структурного подразделения политической партии, иного общественного объединения:</p> <hr/> (наименование и реквизиты документа) <hr/> | на ____ л. в 1 экз. |
| 11 | <p>Сведения о наименовании общественного объединения, если принадлежность к нему кандидат указал в своем заявлении, согласованном с постоянно действующим руководящим органом общественного объединения, для использования в избирательных документах:</p> <hr/> (наименование и реквизиты документа) <hr/> | на ____ л. в 1 экз. |
| 12 | <p>Сведения о размере и об источниках доходов кандидата, его супруга и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем кандидату и его супругу и</p> | |

| | | |
|----|--|---|
| | <p>несовершеннолетним детям</p> <p>_____</p> <p>(ФИО кандидата)</p> <p>_____</p> <p>(ФИО супруги(а))</p> <p>_____</p> <p>(ФИО детей)</p> <p>на бумажном носителе</p> <p>в машиночитаемом виде</p> | <p>на _____ л.</p> <p>в 1 экз.</p> <p>_____</p> <p>(представлены/ не представлены)</p> |
| 13 | <p>Сведения о принадлежащем кандидату, его супругу и несовершеннолетним детям недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации, об источниках получения средств, за счет которых приобретено указанное имущество, об обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации кандидата, а также сведения о таких обязательствах его супруга и несовершеннолетних детей:</p> <p>В отношении кандидата _____</p> <p>(ФИО кандидата)</p> <p>В отношении супруги(а) кандидата</p> <p>_____</p> <p>(ФИО супруги(а))</p> <p>В отношении несовершеннолетних детей кандидата</p> <p>_____</p> <p>(ФИО детей)</p> <p>_____</p> <p>(ФИО детей)</p> <p>прилагаемые копии подтверждающих документов</p> | <p>на _____ л.</p> <p>в 1 экз.</p> <p>на _____ л.</p> <p>в 1 экз.</p> <p>на _____ л.</p> <p>в 1 экз.</p> <p>на _____ л.</p> <p>в 1 экз.</p> |
| 14 | <p>Сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруга и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной в течение последних трех лет, если сумма сделки превышает общий доход кандидата и его супруга за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка:</p> <p>В отношении кандидата _____</p> | <p>на _____ л.</p> |

| | | |
|----|---|------------------------------------|
| | (ФИО кандидата) В отношении супруги(а) кандидата | в 1 экз. на ____ л. в 1 экз. |
| | (ФИО супруги(а)) В отношении несовершеннолетних детей кандидата | на ____ л. в 1 экз. |
| | (ФИО детей) | на ____ л. в 1 экз. |
| | (ФИО детей) | на ____ л. в 1 экз. |
| | прилагаемые копии подтверждающих документов | на ____ л. в 1 экз. |
| 15 | Заявление кандидата о регистрации уполномоченного представителя (уполномоченных представителей) по финансовым вопросам: _____ (ФИО представителя) _____ (ФИО представителя) | на ____ л. в 1 экз. |
| 16 | Копия нотариально удостоверенной доверенности на уполномоченного представителя по финансовым вопросам кандидата (нотариально удостоверенных доверенностей на уполномоченных представителей по финансовым вопросам кандидата): _____ (реквизиты доверенности(ей)) _____ | на ____ л. в ____ экз. |
| 17 | Письменное согласие каждого уполномоченного представителя по финансовым вопросам осуществлять указанную деятельность: _____ (ФИО представителя) _____ (ФИО представителя) | на ____ л. в 1 экз. |
| 18 | Копия паспорта уполномоченного представителя по финансовым вопросам или документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации _____ (ФИО представителя) | на ____ л. в 1 экз. |
| 19 | | |

Представлен внешний носитель информации с документами в машиночитаемом виде (оптический диск, внешний носитель информации USB Flash Drive и т.п.) _____, _____ штук.
(тип внешнего носителя информации)

Иных документов в Избирательную комиссию Хабаровского края не представлено.

Кандидат
(иное уполномоченное лицо)

(подпись)

/ _____ /
(инициалы, фамилия)

Член Рабочей группы

(подпись)

/ _____ /
(инициалы, фамилия)

Приложение № 2
к Порядку приема и проверке
документов, представляемых
кандидатами на должность Губернатора
Хабаровского края

В Избирательную комиссию
Хабаровского края

Расписка

Я, кандидат на должность Губернатора Хабаровского края

(фамилия, имя, отчество)

1. Согласен (Согласна), что уведомления о проведении Избирательной комиссией Хабаровского края проверки подписей в поддержку моего выдвижения и иных избирательных процедур, а также о необходимости получения документов (копий документов) будут направлены мне СМС-сообщением на номер мобильного телефона:

| | | | | | | | | | | |
|----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| +7 | | | | | | | | | | |
|----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

Я проинформирован(а), что вправе указать любой номер мобильного телефона любого оператора сотовой связи, действующего на территории Российской Федерации.

Я подтверждаю, что по указанному мною в настоящей расписке номеру мобильного телефона отсутствует блокировка вышеуказанного номера мобильного телефона.

С момента поступления на указанный мною выше номер мобильного телефона соответствующего СМС-сообщения я считаюсь извещенным(ой).

В случае изменения указанного в настоящей расписке номера мобильного телефона обязуюсь своевременно уведомить об этом Избирательную комиссию Хабаровского края.

Обязуюсь ежедневно просматривать СМС-сообщения, поступающие на указанный мною в настоящей расписке номер мобильного телефона от абонента:

| | | | | | | | | | | |
|----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| +7 | 9 | 1 | 4 | 1 | 5 | 8 | 7 | 6 | 0 | 2 |
|----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

(подпись)

(фамилия, инициалы)

2. Согласен (Согласна), что уведомления о проведении Избирательной комиссией Хабаровского края избирательных процедур и необходимости получения документов (копий документов) будут направлены мне извещением по электронной почте по адресу:

(адрес электронной почты)

Обязуюсь ежедневно просматривать электронные письма, поступающие на указанную мною в настоящей расписке адрес электронной почты с электронного адреса избирательной комиссии: ikhk@mail.redcom.ru, mashkov@ikhk.ru

Я, подтверждаю, что по указанному мною в настоящей расписке адресу электронной почты отсутствует фильтрация и блокировка поступления входящих писем (в том числе помещения в спам сообщений) с вышеуказанного адреса электронной почты избирательной комиссии.

С момента поступления на указанный мною выше адрес электронной почты соответствующего письма я считаюсь извещенным(ой).

В случае изменения указанного в настоящей расписке номера телефона и адреса электронной почты обязуюсь своевременно уведомить об этом Избирательную комиссию Хабаровского края.

(подпись)

(фамилия, инициалы)

3. Представляю Избирательной комиссией Хабаровского края свои данные:

номер стационарного телефона для получения телефонограмм

| | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

(номер телефона)

адрес для направления телеграмм и почтовых сообщений:

(индекс, наименование субъекта РФ, района, города, иного населенного пункта, улицы, дома, квартиры)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

4. Подтверждаю, что я проинформирован(а) о необходимости своевременного ознакомления с информацией, размещенной на сайте Избирательной комиссии Хабаровского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на информационном стенде Избирательной комиссии Хабаровского края, о том, что извещения Избирательной комиссии Хабаровского края, документы (копии документов) будут направляться мне с использованием любых из указанных мною в настоящей расписке способов (контактных данных).

(подпись)

(фамилия, инициалы)

5. Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

в соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», зарегистрированный(ая) по адресу:

_____,
паспорт серия _____ номер _____, выдан «__» _____ г.

_____ ,
код подразделения _____, даю согласие Избирательной комиссии Хабаровского края на обработку моих персональных данных, содержащихся в настоящей расписке, а также в представленных мною для выдвижения и регистрации кандидатом документах, т.е. на совершение действий, предусмотренных подпунктом 3 пункта 1 статьи 3 Федерального закона «О персональных данных».

Настоящее согласие действует с момента его подписания и до 31 декабря 2018 года.

(подпись) / _____
(дата) (фамилия, инициалы)

Приложение № 3
к Порядку приема и проверке
документов, представляемых
кандидатами на должность Губернатора
Хабаровского края

Дата и время прибытия кандидата/доверенного лица: « ___ » _____ 2018 года
_____ час. _____ мин.

Дата и время начала приема документов: « ___ » _____ 2018 года
_____ час. _____ мин.

Дата и время окончания приема документов: « ___ » _____ 2018 года
_____ час. _____ мин.

**Подтверждение
о получении документов для регистрации кандидата
на должность Губернатора Хабаровского края**

(фамилия, имя, отчество кандидата)

Избирательная комиссия Хабаровского края приняла от

(фамилия, имя, отчество)

кандидата на должность Губернатора Хабаровского края (уполномоченного
лица _____)²

следующие документы:

| | | |
|---|---|---|
| 1 | Листы поддержки кандидата с подписями депутатов представительных органов муниципальных образований и (или) избранных на муниципальных выборах глав муниципальных образований в поддержку выдвижения кандидата | _____ листов в _____ папках |
| 2 | Список лиц, которые поставили свои подписи в листах поддержки кандидата на бумажном носителе в машиночитаемом виде | на _____ л. в 1 экз. _____ (представлен / не представлен) |
| 3 | Сведения об изменениях в данных о кандидате при наличии изменений, уточнений и дополнений | на _____ л. в 1 экз. |

² В случае если документы представляются иным лицом, в подтверждение дополнительно вносится информация о том, что документы представлены иным лицом, с указанием его фамилии, имени и отчества.

| | | |
|---|---|------------------------|
| 4 | Первый финансовый отчет кандидата | на ____ л. в 1 экз. |
| 5 | <p>Сведения о трех кандидатурах, для наделения полномочиями члена Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, одна из которых в случае избрания представившим ее кандидатом будет наделена полномочиями члена Совета Федерации - представителя от Правительства Хабаровского края</p> <hr/> <p>(ФИО кандидатуры)</p> <hr/> <p>(ФИО кандидатуры)</p> <hr/> <p>(ФИО кандидатуры)</p> | на ____ л. в 1 экз. |
| 6 | <p>Заявления каждого из представленных кандидатом на должность Губернатора Хабаровского края лиц о согласии этого лица на представление его в качестве кандидатуры для наделения полномочиями члена Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации:</p> <hr/> <p>(ФИО кандидатуры)</p> <hr/> <p>(ФИО кандидатуры)</p> <hr/> <p>(ФИО кандидатуры)</p> | на ____ л. в 1 экз. |
| 7 | <p>Копии документов, подтверждающих сведения изложенные в заявлениях каждого из представленных кандидатом на должность Губернатора Хабаровского края лиц о согласии этого лица на представление его в качестве кандидатуры для наделения полномочиями члена Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации:</p> <hr/> <p>(ФИО кандидатуры)</p> <hr/> <p>(ФИО кандидатуры)</p> <hr/> <p>(ФИО кандидатуры)</p> | на ____ л. в 1 экз. |
| 8 | Уведомление о закрытии счетов (вкладов), прекращении хранения наличных денежных средств в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, и об отчуждении (отсутствия владения/пользования) иностранными финансовыми инструментами | на ____ л. в 1 экз. |

| | | |
|----|---|---------|
| 9 | Фотографии кандидата размером 3х4 см (без уголка) | ___ шт. |
| 10 | Цветная фотография кандидата размером 9х12 см | ___ шт. |
| 11 | | |
| 12 | | |

Представлен внешний носитель информации с документами в машиночитаемом виде (оптический диск, внешний носитель информации USB Flash Drive и т.п.) _____, ___ штук.
(тип внешнего носителя информации)

Иных документов в Избирательную комиссию Хабаровского края не представлено.

Проверка подписей, проставленных в листах поддержки кандидата состоится _____
(дата, время)

по адресу: г.Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д. 19, каб. 101

Кандидат
(иное уполномоченное лицо)

(подпись)

/_____/_____
(инициалы, фамилия)

Член Рабочей группы

(подпись)

/_____/_____
(инициалы, фамилия)

**Порядок
приема листов поддержки кандидатов на должность Губернатора
Хабаровского края и проверки достоверности подписей депутатов и
(или) глав муниципальных образований, собранных в поддержку
выдвижения кандидатов на должность Губернатора Хабаровского края**

1. Рабочая группа по приему и проверке документов, представляемых кандидатами на должность Губернатора Хабаровского края, в том числе листов поддержки кандидатов, и проверки достоверности подписей депутатов и (или) глав муниципальных образований, собранных в поддержку выдвижения кандидатов на должность Губернатора Хабаровского края (далее – Рабочая группа) помимо предусмотренного Положением о Рабочей группе выполняет следующие функции:

- прием листов поддержки кандидатов и иных связанных с ними документов;
- подготовка для обнародования списка лиц, которые поставили свои подписи в листах поддержки кандидатов;
- извещение кандидатов о проводимой проверке;
- проверка достоверности подписей депутатов и (или) глав муниципальных образований, в том числе оформления листов поддержки кандидатов;
- взаимодействие с кандидатами, Нотариальной палатой Хабаровского края, главами муниципальных образований, Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Хабаровскому краю и ЕАО, правоохранительными органами, иными государственными органами по вопросам приема листов поддержки

кандидатов и проверки достоверности подписей депутатов и (или) глав муниципальных образований;

- проведение опроса лиц, поставивших свои подписи в поддержку выдвижения кандидатов (в случаях, предусмотренных Избирательным кодексом Хабаровского края);

- подготовка итогового протокола проверки подписей, проставленных в листах поддержки кандидатов;

- хранение листов поддержки кандидатов и иных связанных с ними документов, а также документов, подготовленных в ходе приема листов поддержки кандидатов и проверки достоверности подписей, проставленных в листах поддержки кандидатов;

- подготовка необходимых материалов в случае обжалования в вышестоящую избирательную комиссию либо суд постановлений о регистрации либо об отказе в регистрации кандидатов.

2. Документы, подготовленные Рабочей группой, включая запросы, формы, уведомления и справки, подписываются руководителем Рабочей группы.

3. Проверка, как правило, проводится в отдельном помещении.

При проведении проверки могут присутствовать сами кандидаты, их доверенные лица, а также иные лица, присутствие которых предусмотрено Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и Избирательным кодексом Хабаровского края. Их информирование о проведении указанных процедур осуществляется письменным извещением (телеграммой) либо непосредственно, либо по телефону. Факт передачи уведомления (в том числе при информировании по телефону или непосредственно) должен быть зафиксирован. Дополнительно информация о проведении указанных процедур может быть направлена посредством смс-сообщений в случае согласия на уведомление таким способом. При этом фиксируются отправка и доставка смс-сообщения адресату.

4. В листах поддержки кандидата проверяется соответствие представленных листов поддержки кандидата списку лиц, которые поставили свои подписи в листах поддержки кандидата. В процессе приема каждый лист поддержки кандидата заверяется печатью Избирательной комиссии Хабаровского края.

5. В случае выявления несоответствия данных в списке лиц, которые поставили свои подписи в листах поддержки кандидата, с соответствующими данными в листах поддержки кандидата члены Рабочей группы предлагают кандидату устранить несоответствие, при этом возможно составление кандидатом (при приеме документов) уточненного списка лиц, которые поставили свои подписи в листах.

В соответствии с пунктом 20 статьи 37 Федерального закона № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» число подписей депутатов и (или) глав муниципальных образований, представляемое в избирательную комиссию субъекта Российской Федерации, может превышать число подписей, необходимое для регистрации кандидата, но не более чем на 5 процентов. В случае если данное требование нарушено, то кандидат должен самостоятельно исключить из представляемых документов лишние листы поддержки.

6. При нарушении нумерации листов поддержки кандидата в пределах одной папки кандидат или его доверенное лицо имеют право внести следующие изменения: при наличии нескольких листов с одинаковыми порядковыми номерами каждому листу присваивается соответствующий индекс (50-1, 50-2, 50-3), при пропуске листа с очередным порядковым номером предыдущему листу присваивается сдвоенный или строенный номер (10-11, 10-11-12). После этого вносятся изменения в данные о количестве листов поддержки, проставленном на лицевой стороне обложки папки, которые заверяются подписью кандидата или доверенного лица кандидата.

7. Срок проверки подписей в листах поддержки составляет не более 6 дней со дня представления листов поддержки.

8. Избирательная комиссия Хабаровского края не позднее чем за три дня до дня заседания, на котором должен рассматриваться вопрос о регистрации кандидата, извещает кандидата о результатах проверки.

9. О времени и месте проведения проверки подписей, проставленных в листах поддержки кандидата, кандидаты извещаются Избирательной комиссией Хабаровского края заранее.

10. Проверке подлежат все подписи, представленные кандидатом для регистрации, и соответствующие им сведения, содержащиеся в листах поддержки кандидата.

11. В целях оперативного выявления подписей лиц, поддержавших выдвижение более одного кандидата, необходимо сверять представленные разными кандидатами списки лиц, которые поставили свои подписи в листах поддержки. При выявлении подписи одного и того же лица в листах поддержки разных кандидатов проверка достоверности подписей в листах поддержки таких кандидатов проводится по возможности одновременно.

12. В случае если кандидат представил подписи депутатов и (или) глав муниципальных образований в количестве, заведомо недостаточном для регистрации, то проверка достоверности подписей все равно проводится в целях выявления подписей лиц, поддержавших выдвижение более одного кандидата.

13. Проверка листов поддержки кандидата осуществляется членом Рабочей группы путем последовательного изучения всех содержащихся в них сведений. Информация о лице, поставившем свою подпись в поддержку выдвижения кандидата, а также исполнение им соответствующих полномочий могут быть проверены с использованием данных, содержащихся в ГАС «Выборы». В случае несоответствия указанных данных необходимо получить информацию из соответствующего органа, подписанную уполномоченным должностным лицом.

14. По результатам проверки подпись может быть признана достоверной или недостоверной либо не засчитана.

15. В случае возникновения сомнения в достоверности подписи в листе поддержки кандидата, в том числе в связи с недостатками в оформлении листа поддержки кандидата (за исключением случаев, когда она проставлена лицом, не являющимся на момент проставления подписи депутатом и (или) главой муниципального образования, либо собрана с принуждением или за вознаграждение, либо поставлена до выдвижения кандидата), Рабочая группа от имени Избирательной комиссии Хабаровского края вправе провести опрос лица, достоверность подписи которого вызвала сомнение. Письменное заявление этого лица, представленное в Избирательную комиссию Хабаровского края до окончания срока проверки, является основанием для признания его подписи в листе поддержки кандидата достоверной.

Лицо, поставившее свою подпись в поддержку выдвижения кандидата, опрашивается лично членом Рабочей группы, при этом устанавливается личность опрашиваемого лица. По поручению Рабочей группы опрос может быть проведен членом территориальной избирательной комиссии. При проведении опроса могут присутствовать сами кандидаты, их доверенные лица, а также иные лица, присутствие которых при проверке достоверности подписей предусмотрено законодательством. Вместе с тем непосредственно опрос может проводить только уполномоченный на это Рабочей группой.

По результатам проведения опроса составляется протокол, в котором указываются дата, время и место его проведения, фамилия, имя, отчество, должность (статус) опрашиваемого лица, фамилия, имя, отчество и должность лица, проводившего опрос, фамилии, имена, отчества, должности (статус) лиц, присутствовавших при проверке, а также результат опроса.

В случае если лицо, достоверность подписи которого вызывает сомнение, лично подало письменное заявление в Избирательную комиссию Хабаровского края с подтверждением достоверности подписи, то опрос не проводится.

16. Если подпись депутата и (или) главы муниципального образования в листе поддержки кандидата признана недостоверной (за исключением случаев, когда она проставлена лицом, не являющимся на момент проставления подписи депутатом и (или) главой муниципального образования, либо собрана с принуждением или за вознаграждение) кандидат вправе заменить этот лист поддержки иным листом, оформленным надлежащим образом, с подписью того же депутата, главы, при этом заменяемый лист остается в Избирательной комиссии Хабаровского края вместе с иными представленными кандидатом для регистрации документами. Замену листа поддержки кандидат вправе произвести в период проверки подписей, а также после вручения ему протокола об итогах проверки не позднее чем за один день до дня заседания Избирательной комиссии Хабаровского края, на котором будет рассматриваться вопрос о его регистрации. При этом кандидат вправе заменить лист поддержки только в случае, если он оформлен с нарушением требований Избирательного кодекса Хабаровского края.

17. Если при проверке подписей будет выявлено, что депутат и (или) глава муниципального образования поддержал более одного кандидата, засчитывается подпись, которая по времени была проставлена раньше.

Таким образом, если при проведении проверки обнаруживаются подписи лица, поддержавшего выдвижение двух и более кандидатов, подписи, проставленные по времени позднее, не засчитываются.

Если подпись, проставленная ранее, признается недостоверной, засчитывается подпись, проставленная ранее оставшихся достоверных подписей данного лица.

18. Если при проверке подписей выявляется, что депутат и (или) глава муниципального образования поставили несколько подписей в поддержку одного и того же кандидата, то засчитывается только одна подпись, а остальные подписи данного лица не засчитываются.

19. Признание подписи недостоверной возможно только по основаниям, прямо вытекающим из требований законодательства.

20. С учетом требований пункта 3 статьи 18 Федерального закона «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», статьи 37 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», оснований, установленных частью 4 статьи 49.1 Избирательного кодекса Хабаровского края, подпись депутата и (или) главы муниципального образования может быть признана недостоверной в следующих случаях:

1) если подпись проставлена лицом, не являющимся на момент проставления подписи депутатом и (или) главой муниципального образования, в том числе проставлена лицом, являющимся главой муниципального образования, избранным на сходе граждан.

В этом случае подпись признается недостоверной на основании информации соответствующего органа, подписанной уполномоченным должностным лицом, об отсутствии в составе представительного органа лица, поддержавшего выдвижение кандидата, либо о том, что это лицо не является главой муниципального образования;

2) если подпись депутата и (или) главы муниципального образования нотариально не засвидетельствована в соответствии с требованиями части 3 статьи 46.1 Избирательного кодекса Хабаровского края;

3) обнаружении следующих нарушений законодательства Российской Федерации, допущенных при нотариальном свидетельствовании подписи:

отсутствие в удостоверительной надписи, выполненной на листе поддержки кандидата, номера, за которым свидетельствование подлинности подписи зарегистрировано в реестре для регистрации нотариальных действий;

отсутствие оттиска гербовой печати и (или) подписи нотариуса или должностного лица местного самоуправления на листе поддержки кандидата;

отсутствие в удостоверительной надписи записи о том, что личность обратившегося за совершением нотариального действия установлена или не указаны полностью фамилия, имя и отчество (при его наличии) лица, подлинность подписи которого свидетельствуется.

В иных случаях нарушения порядка нотариального свидетельствования подписи она может быть признана недостоверной на основании документа нотариуса (нотариальной палаты), подтверждающего, что такое нотариальное действие не совершалось;

4) если в листе поддержки кандидата не указаны сведения, требуемые в соответствии с частью 3 статьи 46.1 Избирательного кодекса Хабаровского края;

5) если подпись поставлена до выдвижения кандидата либо позднее удостоверительной надписи нотариуса (должностного лица, уполномоченного совершать нотариальные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации) о свидетельствовании подлинности подписи;

6) если какое-либо из указанных в листе поддержки кандидата сведений о кандидате, депутате и (или) главе муниципального образования, подписавших лист поддержки кандидата, не соответствует действительности и этот недостаток не устранен в порядке частью 7 статьи 49.1 Избирательного кодекса Хабаровского края;

7) если сведения о кандидате, депутате и (или) главе муниципального образования либо дата и (или) время проставления подписи содержат неоговоренные исправления и этот недостаток и этот недостаток не устранен в порядке частью 7 статьи 49.1 Избирательного кодекса Хабаровского края.

Результаты проверки достоверности подписей депутатов и (или) глав муниципальных образований заносятся членом Рабочей группы в ведомость проверки подписей (приложение № 1), в которой указываются номера папки,

листа поддержки кандидата, фамилия, имя, отчество лица, чья подпись признана недостоверной, коды нарушений (приложение № 2), по которому подпись признана недостоверной.

Ведомость проверки подписей должна составляться по каждому кандидату и в обязательном порядке подписывается составившим ее членом (членами) Рабочей группы.

Ведомость проверки подписей может быть одностраничной или многостраничной. Если ведомость проверки подписей составляется на нескольких листах, то листы ведомости нумеруются и каждый лист ведомости проверки подписей подписывается членом (членами) Рабочей группы.

В случае необходимости к ведомости проверки подписей могут прилагаться официальные документы, на основании которых соответствующие подписи были признаны недостоверными.

По окончании проверки достоверности подписей депутатов и (или) глав муниципальных образований по каждому кандидату составляется итоговый протокол, который подписывается руководителем Рабочей группы и представляется в Избирательную комиссию Хабаровского края для принятия решения (приложение № 3). В протоколе указывается количество заявленных, количество представленных листов поддержки кандидата, а также количество подписей, проставленных в листах поддержки кандидата, признанных недостоверными и/или незасчитанными, с указанием оснований признания их таковыми.

Итоговый протокол проверки листов поддержки по каждому из кандидатов формируется на основании информации, содержащейся в ведомости проверки. В итоговом протоколе указываются дата и время его подписания, а также дата и время получения его копии кандидатом либо его доверенным лицом.

Протокол прилагается к решению Избирательной комиссии Хабаровского края. Копия протокола передается кандидату не менее чем за

три дня до дня заседания Избирательной комиссии Хабаровского края, на котором должен рассматриваться вопрос о регистрации кандидата. Кандидат вправе получить в Избирательной комиссии Хабаровского края одновременно с копией протокола заверенную руководителем Рабочей группы ведомость проверки, в которой перечисляются основания (причины) признания подписей недостоверными и/или незасчитанными, с указанием номера папки, листа поддержки кандидата, а также копии официальных документов, на основании которых соответствующие подписи были признаны недостоверными.

Повторная проверка достоверности подписей депутатов и (или) глав после принятия решения о регистрации либо об отказе в регистрации кандидата может быть осуществлена только судом или Центральной избирательной комиссией Российской Федерации.

В решении Избирательной комиссии Хабаровского края о регистрации (отказе в регистрации) кандидата указываются содержащиеся в итоговом протоколе данные о количестве представленных кандидатом подписей, количестве проверенных, признанных недостоверными и/или незасчитанными подписей.

Листы поддержки кандидатов хранятся в помещении Избирательной комиссии Хабаровского края в сейфах, металлических шкафах и иным способом, исключающим возможность их утраты и (или) подмены.

Документы подлежат хранению в порядке и в течение сроков, установленных Избирательной комиссией Хабаровского края.

По истечении установленных сроков хранения они уничтожаются по акту в установленном порядке (при условии отсутствия рассматриваемых в судебном порядке споров).

Приложение № 1
к Порядку приема листов поддержки
кандидатов на должность Губернатора
Хабаровского края и проверки
достоверности подписей депутатов и
(или) глав муниципальных
образований собранных в поддержку
выдвижения кандидатов на должность
Губернатора Хабаровского края

Ведомость проверки листов поддержки

Папка № _____

Листов в папке _____

Подписей в папке _____

| № | Номер листа в папке | ФИО лица, чья подпись признана недостоверной/незасчитана | Код нарушения |
|-----|------------------------|---|------------------|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |
| 4 | | | |
| 5 | | | |
| 6 | | | |
| ... | | | |

Итого проверено _____ подписей, недостоверными признано
_____ подписей, незасчитано _____ подписей.

Всего достоверными и засчитанными в папке № _____ считать
_____ подписей.

Член Рабочей группы _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение № 2
к Порядку приема листов поддержки
кандидатов на должность Губернатора
Хабаровского края и проверки
достоверности подписей депутатов и
(или) глав муниципальных
образований собранных в поддержку
выдвижения кандидатов на должность
Губернатора Хабаровского края

Таблица кодов нарушений

| Код | Расшифровка кодов нарушений | Действия с подписью |
|-----|---|--------------------------|
| 01 | Подпись проставлена депутатом и/или главой муниципального образования, который поддержал более одного кандидата и эта подпись проставлена позднее | Не засчитывается |
| 02 | Подпись проставлена депутатом и/или главой муниципального образования, который поставил подпись в поддержку одного и того же кандидата неоднократно и эта подпись проставлена позднее | Не засчитывается |
| 03 | Подпись проставлена лицом, не являющимся на момент проставления подписи депутатом представительного органа муниципального образования | Признается недостоверной |
| 04 | Подпись проставлена лицом, не являющимся на момент проставления подписи избранным на муниципальных выборах главой муниципального образования | Признается недостоверной |
| 05 | Подпись проставлена депутатом и/или главой муниципального образования под принуждением или за вознаграждение | Не засчитывается |
| 06 | Подпись депутата и/или главы муниципального образования нотариально не засвидетельствована | Не засчитывается |
| 07 | Допущены нарушения при нотариальном свидетельствовании подписи (отсутствие в удостоверительной надписи, выполненной на листе поддержки кандидата, номера, за которым свидетельствование подлинности подписи зарегистрировано в реестре для регистрации нотариальных действий; отсутствие оттиска гербовой печати и (или) подписи нотариуса или должностного лица местного самоуправления на листе поддержки кандидата; отсутствие в удостоверительной надписи записи | Не засчитывается |

| | | |
|----|--|--------------------------|
| | о том, что личность обратившегося за совершением нотариального действия установлена или не указаны полностью фамилия, имя и отчество (при его наличии) лица, подлинность подписи которого свидетельствуется) | |
| 08 | Отсутствуют или неполные сведения в листе поддержки о кандидате: - фамилия, имя и отчество кандидата, дата его рождения, основное место работы или службы, занимаемая им должность (в случае отсутствия основного места работы или службы - род занятий); наименование субъекта Российской Федерации, района, города, иного населенного пункта, где находится место жительства кандидата; - сведения о выдвижении кандидата (политической партией или ее региональным отделением (с указанием наименования)); - в случае наличия у кандидата неснятой и непогашенной судимости - сведения о судимости кандидата | Признается недостоверной |
| 09 | Отсутствуют или неполные сведения в листе поддержки о депутате и/или главе муниципального образования: фамилия, имя, отчество и дата рождения депутата представительного органа муниципального образования или главы муниципального образования, ставящих подпись; наименование представительного органа муниципального образования, депутатом которого является лицо, ставящее подпись, или наименование должности главы муниципального образования, которым является лицо, ставящее подпись; наименование муниципального образования. | Признается недостоверной |
| 10 | Подпись проставлена ранее начала периода выдвижения кандидата | Признается недостоверной |
| 11 | Подпись проставлена позднее нотариального засвидетельствования подлинности подписи | Признается недостоверной |
| 12 | Сведения о депутате и/или главе муниципального образования, поставившем подписи, полностью или в части не соответствуют действительности | Признается недостоверной |
| 13 | Сведения о депутате и/или главе муниципального образования, поставившем подписи, содержат неоговоренные исправления | Признается недостоверной |
| 14 | Дата и /или время проставления подписи депутатом и/или главой муниципального образования, содержат неоговоренные исправления | Признается недостоверной |

Приложение № 3
к Порядку приема листов поддержки
кандидатов на должность Губернатора
Хабаровского края и проверки
достоверности подписей депутатов и
(или) глав муниципальных
образований собранных в поддержку
выдвижения кандидатов на должность
Губернатора Хабаровского края

Избирательная комиссия Хабаровского края

**Итоговый протокол
проверки подписей, проставленных в листах поддержки кандидата
на должность Губернатора Хабаровского края**

(фамилия, имя, отчество кандидата)

В результате проверки подписей и сведений о депутатах представительных органов муниципальных образований и избранных на муниципальных выборах главах муниципальных образований, представленных в поддержку выдвижения кандидата на должность Губернатора Хабаровского края

(фамилия, имя, отчество кандидата)

установлено следующее:

| | Заявлено кандидатом | Фактически представлено |
|--|---------------------|-------------------------|
| Количество листов поддержки кандидата | | |
| Количество подписей, проставленных в листах поддержки | | |
| в том числе: | | |
| - количество подписей депутатов представительных органов муниципальных районов и городских округов и (или) избранных на муниципальных выборах глав муниципальных районов и городских округов, проставленных в листах поддержки | | |
| Количество муниципальных районов и городских округов, в которых собраны подписи депутатов представительных органов муниципальных образований и (или) избранных на муниципальных выборах глав муниципальных образований | | |
| Количество незасчитанных подписей | | |

| | |
|---|--|
| Количество недостоверных подписей | |
| Количество достоверных подписей, проставленных в листах поддержки кандидата (за вычетом незасчитанных подписей и признанных недостоверными) | |

При этом незасчитанными/недостоверными подписями признаны:

| № п/п | Основание (причина) признания подписей недостоверными либо признания подписей незасчитанными | Количество недостоверных либо незасчитанных подписей |
|-------|--|--|
| | | |
| | | |
| | | |

На основании изложенного Рабочая группа по приему и проверке документов, представляемых кандидатами на должность Губернатора Хабаровского края, в том числе листов поддержки кандидатов, и проверки достоверности подписей депутатов и (или) глав муниципальных образований, собранных в поддержку выдвижения кандидатов на должность Губернатора Хабаровского края считает:

Оснований для отказа в регистрации кандидата на должность Губернатора Хабаровского края в соответствии с п. 5.1 части 8.1 статьи 50 Избирательного кодекса Хабаровского края не усматривается

Либо

Усматриваются основания для отказа в регистрации кандидата на должность Губернатора Хабаровского края в соответствии с п. 5.1 части 8.1 статьи 50 Избирательного кодекса Хабаровского края

« ___ » _____ 2018 года

Руководитель Рабочей группы _____

(подпись)

(инициалы, фамилия)

МП

Протокол получен

« ___ » _____ 2018 года ____ час ____ мин.

(подпись)

(инициалы, фамилия)