

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ХАБАРОВСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10 июля 2012 г

№ 45/366-6

г. Хабаровск

Об Инструкции по организации единого порядка установления итогов голосования, составления протоколов избирательных комиссий, определения результатов выборов, получения, передачи и обработки информации с использованием Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Выборы» при проведении дополнительных выборов депутата Законодательной Думы Хабаровского края пятого созыва по Хабаровскому одномандатному избирательному округу №2

На основании статей 68, 69, 74 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статей 25, 84, 85, 94 Избирательного кодекса Хабаровского края, подпунктов 1, 2 и 4 пункта 2 статьи 6, пункта 5 статьи 13, статьи 23 Федерального закона от 10 января 2003 года № 20-ФЗ «О Государственной автоматизированной системе Российской Федерации «Выборы» Избирательная комиссия Хабаровского края п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Инструкцию по организации единого порядка установления итогов голосования, составления протоколов избирательных комиссий, определения результатов выборов, получения, передачи и обработки информации с использованием Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Выборы» при проведении дополнительных выборов депутата Законодательной Думы Хабаровского края пятого созыва по Хабаровскому одномандатному избирательному округу №2 (прилагается).

2. Направить настоящее постановление в окружную избирательную комиссию по Хабаровскому одномандатному избирательному округу №2 и

территориальные избирательные комиссии Верхнебуреинского и Хабаровского районов и опубликовать в журнале «Вестник Избирательной комиссии Хабаровского края».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на секретаря Избирательной комиссии Хабаровского края Машкова О.Ю.

Председатель
Избирательной комиссии
Хабаровского края

Исполняющий обязанности секретаря
Избирательной комиссии
Хабаровского края



В.М. Цырфа

М.М. Черемных

УТВЕЖДЕНА
постановлением Избирательной
комиссии Хабаровского края
от 10 июля 2012 г. № 45/366-6

ИНСТРУКЦИЯ

по организации единого порядка установления итогов голосования, составления протоколов избирательных комиссий, определения результатов выборов, получения, передачи и обработки информации с использованием Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Выборы» при проведении дополнительных выборов депутата Законодательной Думы Хабаровского края пятого созыва по Хабаровскому одномандатному избирательному округу №2

1. Общие положения

1.1. Настоящая Инструкция разработана в соответствии со статьями 68, 69, 74 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», частью 1 статьи 25, статьями 84, 85, 94 Избирательного кодекса Хабаровского края – (далее – Кодекс), а также п.п. 1, 2 и 4 пункта 2 статьи 6, пунктом 5 статьи 13 и статьей 23 Федерального закона «О Государственной автоматизированной системе Российской Федерации «Выборы» - (далее Федеральный закон о ГАС «Выборы»).

1.2. В настоящей Инструкции используются следующие основные термины:

Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Выборы» (ГАС «Выборы») – автоматизированная информационная система, реализующая информационные процессы при подготовке и проведении выборов и референдума;

комплексы средств автоматизации ГАС «Выборы» (далее – комплексы средств автоматизации) – совокупность взаимосвязанных программно-технических средств, предназначенных для сбора, обработки, накопления, хранения, поиска и передачи информации;

компьютерная форма протокола – сокращенное описание строк протокола, используемых ГАС «Выборы» для ввода данных протоколов;

компьютерный протокол – таблица, формируемая на экране монитора или выводимая на принтер и содержащая результат суммирования посредством ГАС «Выборы» данных, введенных из протоколов участковых избирательных комиссий или принятых по системе телекоммуникаций ГАС «Выборы» от территориальных избирательных комиссий, окружных избирательных комиссий;

компьютерная сводная таблица – таблица, формируемая на экране монитора или выводимая на принтер из базы данных ГАС «Выборы» и содержащая данные протоколов соответствующих нижестоящих избирательных комиссий;

группа контроля – группа, образованная в соответствии со статьей 23 Федерального закона «О Государственной автоматизированной системе Российской Федерации «Выборы», частью 3 статьи 94 Кодекса из числа членов избирательной комиссии с правом решающего голоса и совещательного голоса для контроля за использованием ГАС «Выборы».

1.3. В соответствии с частью 6 статьи 94 Кодекса с момента начала голосования и до момента подписания протокола № 1 окружной избирательной комиссией Хабаровского одномандатного избирательного округа №2 ГАС «Выборы» используется для наблюдения за ходом и установлением итогов голосования путем передачи данных от нижестоящих избирательных комиссий вышестоящим избирательным комиссиям.

В соответствии с частью 7 статьи 94 Кодекса данные о ходе и об итогах голосования, полученные через ГАС «Выборы», являются предварительной, не имеющей юридического значения информацией.

1.4. В соответствии со статьей 23 Федерального закона о ГАС «Выборы», частью 3 статьи 94 Кодекса соответствующая избирательная комиссия образует группу контроля из числа членов избирательной комиссии с правом решающего голоса и правом совещательного голоса для контроля за

использованием ГАС «Выборы». Члены группы контроля избирают из своего состава руководителя группы контроля, который должен быть членом избирательной комиссии с правом решающего голоса.

Группы контроля должны быть сформированы на основании соответствующих решений Избирательной комиссии Хабаровского края, соответствующих территориальных избирательных комиссий, не позднее 30 сентября 2012 года.

Численный состав группы контроля: в территориальной избирательной комиссии – 3-5 человек, в Избирательной комиссии Хабаровского края – 5-9 человек.

Группа контроля имеет право:

1) проверять готовность к работе комплекса средств автоматизации, других технических средств ГАС «Выборы» с участием системного администратора;

2) следить за соблюдением требований инструкций и других документов Центральной избирательной комиссии Российской Федерации и Федерального центра информатизации при ЦИК России, Избирательной комиссии Хабаровского края к использованию ГАС «Выборы»;

3) знакомиться с любой информацией, вводимой в ГАС «Выборы» и выводимой из нее, передаваемой в соответствующую избирательную комиссию по телекоммуникационным каналам связи ГАС «Выборы», а также с иной информацией, необходимой для осуществления контрольных функций;

4) контролировать правильность ввода данных из протоколов №1 участковых избирательных комиссий и правильность повторного ввода или корректировки введенных данных, если об этом было принято соответствующее мотивированное решение избирательной комиссии;

5) сопоставлять результаты ручной и автоматизированной обработки информации;

б) получать от работников, эксплуатирующих комплексы средств автоматизации в соответствующей избирательной комиссии, разъяснения их действий;

7) следить за обязательным документированием фактов выполнения действий, предусмотренных регламентами и планами соответствующих избирательных комиссий (записями в журнале, актами, компьютерными распечатками, заверенными подписями членов группы контроля);

8) привлекать к своей работе экспертов и специалистов в области автоматизированных систем обработки информации по запросу руководителя группы контроля;

9) обращаться в информационный центр Избирательной комиссии Хабаровского края с предложениями и замечаниями.

1.5. С момента начала голосования ГАС «Выборы» используется для автоматизации следующих основных процессов:

- учет движения избирательных бюллетеней и открепительных удостоверений;

- обработка (ввод и суммирование) и представление в вышестоящие избирательные комиссии данных об открытии помещений для голосования и сведений об участии избирателей в выборах;

- ручной ввод данных об итогах голосования из протоколов №1 избирательных комиссий, суммирование данных, их передача в вышестоящие избирательные комиссии;

- подготовка информационных материалов в виде таблиц, пригодных для вывода на бумажный носитель и удобных для просмотра на средствах отображения, а также для публикации в информационно - телекоммуникационной сети общего пользования Интернет. Таблицы включают в себя данные об открытии помещений для голосования избирательных участков, участии избирателей в выборах, данные протоколов №1 соответствующих избирательных комиссий и суммарные данные протоколов.

1.6. ГАС «Выборы» при обработке данных протоколов №1 избирательных комиссий об итогах голосования препятствует преднамеренному или непреднамеренному искажению данных, вводимых из протоколов №1. При этом ведется автоматическая запись (протокол) работы с комплексом ГАС «Выборы», включая фиксирование времени исправления ошибок и опечаток при вводе данных протокола №1.

1.7. Подготовка и настройка программного обеспечения комплекса средств автоматизации ГАС «Выборы» производится системным администратором в соответствии с эксплуатационной документацией, утвержденной Федеральным центром информатизации при ЦИК России.

1.8. Если одновременно проводятся дополнительные выборы депутата Законодательной Думы Хабаровского края пятого созыва по Хабаровскому одномандатному избирательной округу №2 и выборы в органы местного самоуправления, в соответствующих территориальных избирательных комиссиях при вводе данных протоколов участковых избирательных комиссий в первую очередь вводятся данные протокола № 1 об итогах голосования по дополнительным выборам депутата Законодательной Думы Хабаровского края пятого созыва по Хабаровскому одномандатному избирательной округу №2, затем – по выборам в органы местного самоуправления.

2. Работа участковой избирательной комиссии

2.1. Организация работы участковой избирательной комиссии в день голосования

2.1.1. Незамедлительно после открытия помещения для голосования участковая избирательная комиссия передает информацию об открытии помещения для голосования (по состоянию на 8.00 часов местного времени) в территориальную избирательную комиссию по телефону, а в течение дня голосования в соответствии с установленными Избирательной комиссией Хабаровского края сроками передачи данных (по состоянию на 10.00, 12.00,

15.00, 18.00 часов местного времени) информирует территориальную избирательную комиссию об участии избирателей в выборах.

2.2. Протокол участковой избирательной комиссии об итогах голосования

2.2.1. Участковая избирательная комиссия составляет протокол №1 об итогах голосования по Хабаровскому одномандатному избирательному округу №2 на соответствующем избирательном участке.

2.2.2. Протокол №1 участковой избирательной комиссии об итогах голосования составляется на одном листе. В исключительных случаях протокол №1 может быть составлен более чем на одном листе, при этом каждый лист должен быть пронумерован, подписан всеми присутствующими членами участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса и заверен печатью участковой избирательной комиссии.

Протокол №1 должен быть подписан всеми присутствующими членами участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса с проставлением печати участковой избирательной комиссии и указанием даты и времени (часы, минуты) подписания протокола. Протокол №1 участковой избирательной комиссии составляется в двух экземплярах. Номер экземпляра должен указываться в специально отведенной для этого строке – вверху слева на первой странице протокола. Время подписания протокола в этих экземплярах должно быть одинаковым.

2.2.3. Протокол №1 об итогах голосования участковой избирательной комиссии содержит следующие данные:

- а) номер экземпляра;
- б) название выборов, дату голосования, наименование и номер одномандатного избирательного округа;
- в) слово «Протокол №1»;
- г) номер избирательного участка и адрес помещения для голосования;
- д) строки протокола в следующей последовательности:

строка 1: число избирателей, включенных в список избирателей на момент окончания голосования и обладающих активным избирательным правом в соответствующем избирательном округе;

строка 2: число избирательных бюллетеней, полученных участковой избирательной комиссией;

строка 3: число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим досрочно;

строка 4: число избирательных бюллетеней, выданных участковой избирательной комиссией избирателям в помещении для голосования в день голосования;

строка 5: число избирательных бюллетеней, выданных избирателям вне помещения для голосования в день голосования;

строка 6: число погашенных избирательных бюллетеней;

строка 7: число избирательных бюллетеней, содержащихся в переносных ящиках для голосования;

строка 8: число избирательных бюллетеней, содержащихся в стационарных ящиках для голосования;

строка 9: число недействительных избирательных бюллетеней;

строка 10: число действительных избирательных бюллетеней;

строка 11: число открепительных удостоверений, полученных участковой избирательной комиссией;

строка 11а: число открепительных удостоверений, выданных участковой избирательной комиссией избирателям на избирательном участке до дня голосования;

строка 11б: число избирателей, проголосовавших по открепительным удостоверениям на избирательном участке;

строка 11в: число погашенных на избирательном участке открепительных удостоверений;

строка 11г: число открепительных удостоверений, выданных территориальной избирательной комиссией избирателям;

строка 11д: число утраченных открепительных удостоверений,
 строка 11е: число утраченных избирательных бюллетеней;
 строка 11ж: число избирательных бюллетеней, не учтенных при
 получении;

2.2.4. В строку 12 протокола № 1 об итогах голосования по
 одномандатному избирательному округу дополнительно вносятся:

в алфавитном порядке фамилии, имена и отчества, а при их совпадении
 – иные данные о внесенных в избирательный бюллетень зарегистрированных
 кандидатах и число голосов избирателей, поданных за каждого
 зарегистрированного кандидата;

2.2.5. Протокол № 1 должен содержать:

а) сведения о количестве поступивших в участковую избирательную
 комиссию в день голосования и до окончания подсчета голосов избирателей
 жалоб (заявлений), прилагаемых к протоколу №1;

б) фамилии и инициалы председателя, заместителя председателя,
 секретаря и других членов избирательной комиссии с правом решающего
 голоса и их подписи;

в) дату и время (часы и минуты) подписания протокола №1;

г) печать избирательной комиссии.

2.2.6. Числа по всем строкам заносятся в протокол №1 об итогах
 голосования цифрами и прописью. Цифры вносятся в предназначенные для
 этих целей клетки, которые подлежат обязательному заполнению. Если при
 заполнении протокола количество цифр в строке окажется менее четырех, то
 в свободных клетках, стоящих в начале ряда, проставляются нули. Например:

0	8	7	4
---	---	---	---

или

0	0	3	6
---	---	---	---

В случае если в строку должна быть внесена цифра «0», то нули
 проставляются во всех четырех клетках, а справа от них записывается слово
 «ноль».

2.3. Подготовка к непосредственному подсчету голосов избирателей

2.3.1. Подсчет голосов избирателей проводится открыто и гласно, с оглашением и соответствующим внесением в протокол №1 и его увеличенную форму об итогах голосования последовательно всех результатов осуществляемых действий по подсчету избирательных бюллетеней и голосов избирателей членами участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса.

2.3.2. В соответствии с положениями статьи 36 Кодекса на всех заседаниях комиссии, а также при подсчете голосов избирателей и осуществлении территориальной, участковой избирательными комиссиями работы со списками избирателей, с бюллетенями, открепительными удостоверениями, протоколами об итогах голосования вправе присутствовать члены вышестоящих комиссий, работники аппарата Избирательной комиссии Хабаровского края, зарегистрированный кандидат или его доверенное лицо.

Для присутствия на заседаниях комиссии и при осуществлении ею работы с указанными избирательными документами этим лицам не требуется дополнительное разрешение.

Избирательная комиссия обязана обеспечить возможность свободного доступа указанных лиц на свои заседания и в помещение, в котором проводится подсчет голосов избирателей, осуществляется работа с указанными избирательными документами. На заседаниях и при осуществлении работы с указанными избирательными документами, а также при подсчете голосов избирателей вправе присутствовать представители средств массовой информации.

В день голосования с момента начала работы участковой избирательной комиссии, а также в дни досрочного голосования и до получения сообщения о принятии вышестоящей комиссией протокола №1 об итогах голосования, а также при повторном подсчете голосов избирателей на

избирательных участках вправе присутствовать лица, указанные выше, а также наблюдатели, иностранные (международные) наблюдатели.

В помещении участковой избирательной комиссии, сформированной на избирательном участке, образованном в воинской части, больнице, санатории, доме отдыха, местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых, а также в помещении для голосования на этом избирательном участке должен быть обеспечен доступ всем членам участковой комиссии, лицам, указанным выше в настоящем подпункте, наблюдателям.

2.3.3. По истечении времени голосования (в 20.00 часов по местному времени) председатель участковой избирательной комиссии объявляет, что получить избирательные бюллетени и проголосовать могут только избиратели, уже находящиеся в помещении для голосования. После того, как проголосовали все избиратели, находившиеся в помещении для голосования при объявлении председателем участковой избирательной комиссии об истечении времени голосования, председатель, заместитель председателя либо секретарь участковой избирательной комиссии доводит до сведения находящихся в помещении для голосования, в котором будет производиться подсчет голосов избирателей, перечень лиц, перечисленных в п. 2.3.2 настоящей Инструкции, которые имеют право присутствовать при подсчете голосов.

2.3.4. Подсчет голосов избирателей начинается сразу после окончания голосования и проводится без перерыва до установления итогов голосования.

2.3.5. Наблюдатели и иные лица, которые в соответствии с Кодексом имеют право присутствовать при подсчете голосов, занимают места, определенные участковой избирательной комиссией, позволяющие им наблюдать за подсчетом числа избирателей, внесенных в список избирателей, избирательных бюллетеней, выданных избирателям, погашенных избирательных бюллетеней, за подсчетом голосов избирателей на расстоянии и в условиях, обеспечивающих им обзорность содержащихся в избирательных бюллетенях отметок избирателей; визуально знакомиться с

любым заполненным или незаполненным избирательным бюллетенем при подсчете голосов избирателей; наблюдать за составлением участковой избирательной комиссией протокола №1 об итогах голосования и иных документов.

2.3.6. В помещении, где проводится подсчет голосов избирателей, вывешивается увеличенная форма протокола № 1 участковой избирательной комиссии. В увеличенной форме протокола №1 подписи членов участковой избирательной комиссии не воспроизводятся. Увеличенная форма протокола №1 должна быть расположена в помещении для голосования таким образом, чтобы лица, которые в соответствии с Кодексом вправе присутствовать при подсчете голосов избирателей, могли прочитать в ней данные об итогах голосования.

Увеличенная форма протокола №1 об итогах голосования не заменяет собой протокол №1 участковой избирательной комиссии, а данные, занесенные в нее, не имеют юридического значения.

2.4. Объявление последовательности и порядка действий членов участковой избирательной комиссии

Председатель участковой избирательной комиссии объявляет присутствующим при подсчете голосов избирателей общую последовательность дальнейших действий членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса:

1) подсчет и погашение неиспользованных избирательных бюллетеней по одномандатному избирательному округу;

2) работа со списком избирателей;

3) осуществление подсчета избирательных бюллетеней установленной формы в переносных ящиках для голосования (поочередно по каждому переносному ящику) по одномандатному избирательному округу (по местным выборам, в случае совмещения выборов);

4) вскрытие стационарных ящиков для голосования, сортировка избирательных бюллетеней по одномандатному избирательному округу (и по выборам в органы местного самоуправления, в случае совмещения выборов);

5) подсчет голосов избирателей по избирательным бюллетеням для голосования по одномандатному избирательному округу и проверка контрольных соотношений;

6) подсчет голосов избирателей по избирательным бюллетеням для голосования по выборам в органы местного самоуправления (в случае совмещения выборов) и проверка контрольных соотношений;

7) проведение итогового заседания участковой избирательной комиссии, рассмотрение жалоб (заявлений), поступивших в ходе подсчета голосов избирателей, принятие решения об итогах голосования, подписание протокола №1 (протоколов, в случае совмещения выборов). Выдача копий протокола №1 (протоколов, в случае совмещения выборов).

2.5. Процедура погашения неиспользованных избирательных бюллетеней, работа с погашенными избирательными бюллетенями и открепительными удостоверениями

2.5.1. В ходе работы по подсчету и погашению неиспользованных избирательных бюллетеней председатель участковой избирательной комиссии поэтапно разъясняет присутствующим при подсчете голосов избирателей требования Кодекса и последовательность действий членов участковой избирательной комиссии.

2.5.2. Члены участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, прежде всего, подсчитывают и погашают, отрезая левый нижний угол, неиспользованные избирательные бюллетени (при этом не допускается повреждение квадратов, размещенных на бюллетене справа от сведений о зарегистрированных кандидатах), а затем оглашают и заносят в строку 6 протокола №1 об итогах голосования и его увеличенной формы число погашенных избирательных бюллетеней, которое определяется как сумма

числа неиспользованных избирательных бюллетеней и числа избирательных бюллетеней, испорченных избирателями при проведении голосования.

2.5.3. В увеличенную форму протокола №1 участковой избирательной комиссии данные об итогах голосования по мере их поступления вправе заносить председатель, заместитель председателя, секретарь либо член участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, организующий подсчет голосов избирателей.

2.5.4. Далее члены участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса оглашают число погашенных неиспользованных открепительных удостоверений, указанное в акте, составленном в соответствии с частью 8 статьи 79 Кодекса, и вносят его в строку 11в протокола №1 об итогах голосования и его увеличенной формы.

2.5.5. С погашенными избирательными бюллетенями и открепительными удостоверениями вправе визуально ознакомиться присутствующие при подсчете голосов лица, указанные в п. 2.3.2 настоящей Инструкции, под контролем членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса.

2.6. Заполнение строк 2 и 11 протокола №1 об итогах голосования

2.6.1. Председатель, заместитель председателя или секретарь участковой избирательной комиссии оглашает число избирательных бюллетеней, и открепительных удостоверений, полученных участковой избирательной комиссией из территориальной избирательной комиссии, и предъявляет присутствующим соответствующие акты. Эти данные заносятся соответственно в строки 2 и 11 протокола № 1 участковой избирательной комиссии об итогах голосования и его увеличенной формы.

2.7. Работа со списком избирателей

2.7.1. В ходе работы со списком избирателей председатель участковой избирательной комиссии поэтапно разъясняет присутствующим при подсчете голосов избирателей требования Кодекса и последовательность действий членов участковой избирательной комиссии.

2.7.2. Работа со списком избирателей должна вестись в соответствии с Инструкцией о составлении, уточнении и использовании списков избирателей на дополнительных выборах депутата Законодательной Думы Хабаровского края пятого созыва по Хабаровскому одномандатному избирательному округу №2, утвержденной постановлением Избирательной комиссии Хабаровского края (далее – Инструкция по работе со списками избирателей).

Перед непосредственным подсчетом голосов избирателей члены участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса вносят в каждую страницу списка избирателей следующие суммарные данные по этой странице:

1) число избирателей, внесенных в список избирателей на момент окончания голосования (без учета избирателей, которым выданы открепительные удостоверения в территориальной и участковой избирательных комиссиях, а также выбывших по другим причинам).

2) число избирательных бюллетеней, выданных избирателям в помещении для голосования в день голосования (устанавливается по числу подписей избирателей в списке избирателей);

3) число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим вне помещения для голосования в день голосования (устанавливается по числу отметок «Голосовал вне помещения для голосования» в списке избирателей);

4) число избирательных бюллетеней, выданных досрочно проголосовавшим избирателям (устанавливается по числу отметок

«Голосовал досрочно» в списке избирателей и проверяется по списку досрочно проголосовавших избирателей);

5) число открепительных удостоверений, выданных участковой избирательной комиссией избирателям на избирательном участке (устанавливается по числу отметок «Выдано открепительное удостоверение № __ в УИК» в списке избирателей);

6) число избирателей, проголосовавших по открепительным удостоверениям на избирательном участке (устанавливается по числу отметок «Голосовал по открепительному удостоверению № __» в списке избирателей);

7) число открепительных удостоверений, выданных территориальной избирательной комиссией избирателям (устанавливается по числу отметок «Выдано открепительное удостоверение № __ в ТИК» в списке избирателей).

2.7.3. После внесения указанных в п. 2.7.2. настоящей Инструкции данных каждая страница списка избирателей подписывается внесшим эти данные членом участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, который затем их суммирует, сообщает председателю, заместителю председателя или секретарю участковой избирательной комиссии и лицам, присутствующим при подсчете голосов, при этом оглашая наименование каждой из позиций, указанных в п. 2.7.2 настоящей Инструкции, и суммарные данные по каждой из них. После установления итоговых данных, определяемых как сумма вышеуказанных данных, установленных по всем страницам списка избирателей, председатель, заместитель председателя или секретарь участковой избирательной комиссии оглашает, вносит итоговые данные в последнюю страницу списка избирателей, подтверждает их своей подписью, заверяет печатью участковой избирательной комиссии.

Если список избирателей состоит из нескольких книг, на последней странице каждой книги вносятся суммарные данные по соответствующей книге списка избирателей. При этом суммарные данные по всем страницам

списка избирателей вносятся на последний лист последней книги списка избирателей.

2.7.4. Дальнейшая работа участковой избирательной комиссии должна быть организована следующим образом: председатель участковой избирательной комиссии оглашает данные, заместитель председателя участковой избирательной комиссии заносит их в увеличенную форму протокола №1 об итогах голосования, а секретарь участковой избирательной комиссии – непосредственно в протокол №1 об итогах голосования:

1) в строку 1 – число избирателей, включенных в список избирателей на момент окончания голосования;

2) в строку 3 – число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим досрочно;

3) в строку 4 – число избирательных бюллетеней, выданных участковой избирательной комиссией избирателям в помещении для голосования в день голосования;

4) в строку 5 – число избирательных бюллетеней, выданных избирателям вне помещения для голосования в день голосования;

5) в строку 11а – число открепительных удостоверений, выданных участковой избирательной комиссией избирателям на избирательном участке до дня голосования;

6) в строку 11б – число избирателей, проголосовавших по открепительным удостоверениям на избирательном участке;

После этих действий следует провести предварительную проверку контрольного соотношения: $2 \text{ равно } 3 + 4 + 5 + 6 + 11\text{е} - 11\text{ж}$.

2.7.5. После внесения указанных данных в протокол №1 и его увеличенную форму со списком избирателей вправе ознакомиться лица, перечисленные в п. 2.3.2 настоящей Инструкции, а члены участковой избирательной комиссии с правом совещательного голоса вправе убедиться в правильности произведенного подсчета.

2.7.6. Дальнейшая работа со списком избирателей не может проводиться до проверки контрольных соотношений данных, внесенных в протокол №1 об итогах голосования. Список избирателей на это время помещается в сейф либо иное специально приспособленное для хранения документов место. Хранение списка избирателей, исключающее доступ к нему лиц, находящихся в помещении для голосования, обеспечивается председателем или секретарем участковой избирательной комиссии.

Разброшюрование книг, из которых состоит список избирателей, не допускается.

2.8. Непосредственный подсчет голосов избирателей

2.8.1. Перед началом непосредственного подсчета голосов избирателей председатель участковой избирательной комиссии разъясняет присутствующим требования Кодекса, предъявляемые к порядку подсчета голосов, а также проверяет отсутствие письменных принадлежностей у членов участковой избирательной комиссии.

2.8.2. Непосредственный подсчет голосов избирателей осуществляется членами участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса по находящимся в ящиках для голосования избирательным бюллетеням.

2.8.3. Непосредственный подсчет голосов избирателей производится в помещении для голосования в специально отведенных местах, оборудованных таким образом, чтобы к ним был обеспечен доступ членов участковой избирательной комиссии как с правом решающего, так и с правом совещательного голоса. Лицам, присутствующим при непосредственном подсчете голосов, должен быть обеспечен полный обзор действий членов участковой избирательной комиссии.

Членам участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, за исключением председателя (заместителя председателя) и секретаря участковой избирательной комиссии, запрещается при подсчете голосов

пользоваться письменными принадлежностями, за исключением случая, предусмотренного частями 12, 17 статьи 84 Кодекса.

2.8.4. При сортировке бюллетеней участковая избирательная комиссия отделяет бюллетени неустановленной формы (изготовленные не по форме, утвержденной Избирательной комиссией Хабаровского края, и (или) не заверенные печатью и двумя подписями членов участковой избирательной комиссии). Бюллетени неустановленной формы при подсчете голосов не учитываются. В случае обнаружения участковой избирательной комиссией в переносных или стационарных ящиках для голосования избирательных бюллетеней неустановленной формы участковая избирательная комиссия составляет соответствующий акт, в котором указывается количество таких избирательных бюллетеней, наименование одномандатного избирательного округа, причина (причины), по которой считаются бюллетенями неустановленной формы. Акт с первым экземпляром протокола №1 участковой избирательной комиссии направляется в территориальную избирательную комиссию.

2.9. Подсчет числа избирательных бюллетеней в переносных ящиках для голосования

2.9.1. В ходе подсчета числа избирательных бюллетеней в переносных ящиках для голосования председатель участковой избирательной комиссии разъясняет присутствующим при подсчете голосов очередность действий членов участковой избирательной комиссии и порядок заполнения строки 7 протокола №1 об итогах голосования.

2.9.2. Сначала вскрываются переносные ящики для голосования с избирательными бюллетенями, которые заполнили досрочно проголосовавшие избиратели, затем – с избирательными бюллетенями, которые заполнили избиратели, проголосовавшие вне помещения для голосования в день голосования.

2.9.3. Вскрытию каждого переносного ящика для голосования предшествует объявление числа избирателей, проголосовавших с использованием данного переносного ящика для голосования.

2.9.4. Затем проводится проверка неповрежденности печатей (пломб) на переносных ящиках, в чем председатель участковой избирательной комиссии предлагает удостовериться членам участковой избирательной комиссии и иным присутствующим при подсчете голосов лицам.

2.9.5. Подсчет избирательных бюллетеней ведется таким образом, чтобы не нарушалась тайна голосования, при этом отделяются избирательные бюллетени неустановленной формы.

Если в данном переносном ящике для голосования число извлеченных избирательных бюллетеней установленной формы не превышает предварительно объявленного числа избирателей, проголосовавших с использованием данного переносного ящика для голосования, участковая избирательная комиссия приступает к вскрытию следующего переносного ящика для голосования.

2.9.6. Если число бюллетеней установленной формы, обнаруженных в переносном ящике для голосования, больше количества заявлений избирателей, содержащих отметку о числе полученных бюллетеней в списке досрочно проголосовавших избирателей, все бюллетени, находившиеся в данном переносном ящике для голосования, решением участковой комиссии признаются недействительными, о чем составляется акт, который прилагается к протоколу №1 об итогах голосования и в котором указываются фамилии и инициалы членов участковой комиссии, обеспечивавших проведение досрочного голосования либо голосования вне помещения для голосования с использованием соответствующего переносного ящика для голосования. Число признанных в этом случае недействительными бюллетеней оглашается, вносится в указанный акт и впоследствии суммируется с числом недействительных бюллетеней, выявленных при сортировке бюллетеней. На лицевой стороне каждого из этих бюллетеней на