

# ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ХАБАРОВСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16 июня 2022 г.

№ 47/417-8

г. Хабаровск

### **О Методических рекомендациях о порядке выдвижения и регистрации кандидатов на должность главы муниципального образования**

В целях оказания методической помощи избирательным комиссиям по вопросу подготовки и проведения выборов глав муниципальных образований Хабаровского края, в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьей 25 Избирательного кодекса Хабаровского края, Избирательная комиссия Хабаровского края постановляет:

1. Утвердить Методические рекомендации о порядке выдвижения и регистрации кандидатов на должность главы муниципального образования (далее – Методические рекомендации) (прилагаются).

2. Рекомендовать кандидатам, избирательным объединениям при проведении выборов главы муниципального образования представлять документы в соответствующую избирательную комиссию, используя формы согласно приложениям к Методическим рекомендациям.

3. Направить Методические рекомендации в территориальные избирательные комиссии Хабаровского края для использования в работе.

4. Территориальным избирательным комиссиям довести Методические рекомендации до сведения избирательных комиссий, организующих соответствующие выборы.

5. Обратить внимание избирательных комиссий, организующих соответствующие выборы, на необходимость утвердить образец заполнения

подписного листа по форме приложения № 6 к Избирательному кодексу Хабаровского края в части, касающейся указания наименования должности выборного должностного лица (пример заполнения указан в приложении № 26 к Методическим рекомендациям).

6. Рекомендовать избирательным комиссиям, организующих соответствующие выборы, установить форму протокола об итогах сбора подписей в поддержку выдвижения кандидата на должность главы муниципального образования согласно приложению № 9 к Методическим рекомендациям.

7. Признать утратившим силу постановление Избирательной комиссии Хабаровского края от 21 июня 2021 г. № 8/92-8 «О Методических рекомендациях о порядке выдвижения и регистрации кандидатов на должность главы муниципального образования».

8. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Избирательной комиссии Хабаровского края и опубликовать в сетевом издании «Вестник Избирательной комиссии Хабаровского края».

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на секретаря Избирательной комиссии Хабаровского края Машкова О.Ю.

Председатель  
Избирательной комиссии  
Хабаровского края

Секретарь  
Избирательной комиссии  
Хабаровского края



Д.А. Кузьменко

О.Ю. Машков

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением Избирательной  
комиссии Хабаровского края  
от 16 июня 2022 г. № 47/417-8

**Методические рекомендации  
о порядке выдвижения и регистрации кандидатов на должность главы  
муниципального образования**

**1. Общие положения**

Методические рекомендации о порядке выдвижения и регистрации кандидатов на должность главы муниципального образования (далее – Методические рекомендации) определяют в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 67-ФЗ), Федеральным законом от 11.07.2001 года № 95-ФЗ «О политических партиях» (далее – Федеральный закон № 95-ФЗ), Избирательным кодексом Хабаровского края (далее – Кодекс) порядок выдвижения и регистрации кандидатов на должность главы муниципального образования (далее – кандидат), перечень и формы основных документов, необходимых для участия кандидатов, избирательных объединений в выборах главы муниципального образования, а также правила подготовки и оформления документов.

**2. Выдвижение кандидата  
на должность главы муниципального образования**

**2.1. Порядок выдвижения кандидата**

2.1.1. Кандидатом может быть выдвинут гражданин Российской Федерации, достигший на день голосования 21 года, обладающий пассивным избирательным правом.

2.1.2. Гражданин Российской Федерации, замещавший должность главы муниципального образования и ушедший с указанной должности в отставку по собственному желанию, в том числе в связи с избранием его депутатом либо на иную выборную должность, замещение которой несовместимо со статусом главы муниципального образования, либо отрешенный от должности главы муниципального образования Губернатором Хабаровского края, не может быть выдвинут кандидатом на выборах, назначенных в связи с указанными обстоятельствами<sup>1</sup>.

2.1.3. Выдвижение кандидата производится не ранее чем за 65 дней и не позднее чем за 45 дней до дня голосования, но не ранее дня, следующего

---

<sup>1</sup> Часть 5 статьи 42 Кодекса.

за днем официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов.

2.1.4. Выдвижение кандидата может быть осуществлено в порядке самовыдвижения или выдвижения избирательным объединением<sup>1</sup>. Кандидат не может дать согласие на выдвижение на одних и тех же выборах более чем одному инициатору выдвижения<sup>2</sup>.

2.1.5. Для своего выдвижения кандидат лично представляет в избирательную комиссию, организующую соответствующие выборы, (далее – комиссия, избирательная комиссия) документы, указанные в разделе 5.1 и 5.2 Методических рекомендаций.

Если кандидат болен, содержится в местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых по просьбе кандидата документы могут быть представлены иным лицом<sup>3</sup>. При этом подлинность подписи кандидата на заявлении о согласии баллотироваться должна быть удостоверена нотариально либо администрацией стационарного лечебно-профилактического учреждения, в котором кандидат находится на излечении, администрацией учреждения, в котором содержатся под стражей подозреваемые и обвиняемые.

Документы о выдвижении кандидатом гражданина, находящегося под домашним арестом, могут быть представлены в комиссию его защитником по уголовному делу, имеющим статус адвоката, на основании документов, подтверждающих полномочия защитника, а также иным лицом - на основании нотариально удостоверенной доверенности. Вместе с документами о выдвижении кандидата в комиссию должна быть представлена копия постановления суда об избрании в отношении него меры пресечения в виде домашнего ареста. При этом подпись гражданина на заявлении о согласии баллотироваться и копия паспорта должны быть удостоверены нотариально, в связи с чем гражданину должна быть предоставлена возможность воспользоваться услугами нотариуса<sup>4</sup>.

В случае выдвижения кандидатом лица, являющегося инвалидом и в связи с этим не имеющего возможности самостоятельно написать заявление о согласии баллотироваться, заполнить или заверить иные необходимые документы, данное лицо вправе воспользоваться для этого помощью другого лица. При этом полномочия лица, оказывающего помощь в заполнении или заверении документов, должны быть нотариально удостоверены<sup>5</sup>.

2.1.6. Комиссия незамедлительно после предоставления документов обязана выдать письменное подтверждение получения документов лицу, представившему эти документы (приложения №№ 22 и 23), а также

---

<sup>1</sup> Часть 2 статьи 42 Кодекса.

<sup>2</sup> Часть 9 статьи 42 Кодекса.

<sup>3</sup> Часть 5 статьи 43, часть 13 статьи 45 Кодекса.

<sup>4</sup> Постановление Конституционного Суда РФ от 22.12.2015 № 34-П "По делу о проверке конституционности пункта 5 статьи 33 Федерального закона "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации" и части 8 статьи 32 Избирательного кодекса города Москвы в связи с жалобой гражданина К.С. Янкаускаса".

<sup>5</sup> Часть 5.1 статьи 43, часть 13.1 статьи 45 Кодекса

письменное разрешение на открытие специального избирательного счета<sup>1</sup>. При этом оформляется расписка о способе уведомления кандидата о проведении избирательной комиссией избирательных процедур и необходимости получения документов (приложение № 24).

В подтверждении о приеме документов указываются все принятые документы, связанные с выдвижением кандидата, с указанием их наименования и количества листов принятых документов.

Подтверждение о получении документов составляется в двух экземплярах, один из которых передается лицу, представившему документы, а другой хранится в избирательной комиссии вместе с представленными документами. Подтверждение подписывается руководителем рабочей группы и (или) членом рабочей группы, а также лицом, представившим документы, и заверяется печатью избирательной комиссии.

2.1.7. В период после уведомления избирательной комиссии о выдвижении до представления документов для регистрации кандидаты обязаны создавать собственные избирательные фонды.

Если в муниципальном образовании число избирателей не превышает пяти тысяч, создание кандидатом избирательного фонда необязательно при условии, что кандидат не будет финансировать свою избирательную кампанию. В этом случае кандидат уведомляет избирательную комиссию об указанных обстоятельствах<sup>2</sup> и не представляет в избирательную комиссию финансовый отчет.

2.1.8. При проведении выборов главы сельского поселения перечисление средств избирательного фонда на специальный избирательный счет необязательно в случае, если расходы на финансирование избирательной кампании кандидата не превышают 15000 рублей. В этом случае кандидат создает избирательный фонд только за счет собственных средств. При этом представление в избирательную комиссию первого и итогового финансового отчета обязательно<sup>3</sup>.

## **2.2. Выдвижение кандидата в порядке самовыдвижения**

2.2.1. Самовыдвижение кандидата производится путем уведомления об этом избирательной комиссии.

2.2.2. Избирательная комиссия считается уведомленной о выдвижении кандидата, а кандидат считается выдвинутым, приобретает права и обязанности кандидата после поступления в избирательную комиссию заявления кандидата в письменной форме о согласии баллотироваться<sup>4</sup>.

---

<sup>1</sup> Часть 8 статьи 43, часть 14 статьи 45 Кодекса.

<sup>2</sup> Часть 1 статьи 69 Кодекса.

<sup>3</sup> Часть 1.1 статьи 69 Кодекса.

<sup>4</sup> Часть 1 статьи 43 Кодекса.

### **2.3. Участие избирательных объединений на выборах главы муниципального образования**

2.3.1. Избирательным объединением на выборах является политическая партия, а в случаях, предусмотренных уставом политической партии, ее региональное отделение или иное структурное подразделение, а также иное общественное объединение, устав которого предусматривает участие в выборах и которое создано в форме общественной организации либо общественного движения и зарегистрировано на уровне, соответствующем уровню выборов, или на более высоком уровне, или соответствующее структурное подразделение указанного общественного объединения<sup>1</sup>.

2.3.2. Избирательные объединения участвуют в выборах главы муниципального образования, в том числе выдвигают кандидатов, на равных основаниях<sup>2</sup>.

2.3.3. Список избирательных объединений составляется Управлением Минюста России по Хабаровскому краю и Еврейской автономной области по состоянию на день официального опубликования решения о назначении выборов и не позднее чем через три дня со дня официального опубликования решения о назначении выборов публикуется в периодических печатных изданиях и размещается в сети «Интернет», а также в этот же срок направляется в избирательную комиссию<sup>3</sup>.

2.3.4. Наименованием избирательного объединения является наименование, указанное в документе о государственной регистрации избирательного объединения, выданном Минюстом России либо его территориальным органом. Наименованием избирательного объединения, не являющегося юридическим лицом, является наименование, указанное в решении о его создании<sup>4</sup>.

2.3.5. В избирательной документации используется полное наименование избирательного объединения, если оно состоит не более чем из семи слов. Если полное наименование избирательного объединения состоит более чем из семи слов, а сокращенное наименование не более чем из семи слов, в избирательном бюллетене, протоколе об итогах голосования, результатах выборов используется сокращенное наименование избирательного объединения.

2.3.6. Если как полное, так и сокращенное наименование избирательного объединения состоит более чем из семи слов, кандидат или орган избирательного объединения, выдвинувшего кандидата, согласует краткое (состоящее не более чем из семи слов) наименование, которое используется в избирательном бюллетене, протоколе об итогах голосования, результатах выборов. При этом краткое наименование избирательного объединения образуется с соблюдением требований, предусмотренных соответственно статьей 6 Федерального закона № 95-ФЗ, положениями

<sup>1</sup> Пункт 28 статьи 2 Кодекса.

<sup>2</sup> Статья 39 Кодекса.

<sup>3</sup> Пункт 9 статьи 35 Федерального закона № 67-ФЗ.

<sup>4</sup> Часть 2 статьи 40 Кодекса.

Федерального закона от 19 мая 1995 года № 82-ФЗ «Об общественных объединениях», и только из слов, составляющих наименование избирательного объединения, указанное в его уставе.

В этом случае к документам о выдвижении кандидата рекомендуется прикладывать сведения о наименовании избирательного объединения (если принадлежность к нему кандидат указал в своем заявлении о согласии баллотироваться), согласованном с постоянно действующим руководящим органом избирательного объединения, для использования в избирательных документах. Такие сведения оформляются либо заявлением кандидата с визой «Согласовано» постоянно действующего руководящего органа избирательного объединения либо письмом избирательного объединения, подписанным уполномоченным лицом, в адрес избирательной комиссии.

#### **2.4. Извещение избирательной комиссии о проведении мероприятий, связанных с выдвижением кандидата**

2.4.1. Избирательное объединение обязано не позднее чем за один день до дня проведения мероприятия (при его проведении в пределах населенного пункта, в котором расположена избирательная комиссия) и не позднее чем за три дня до дня проведения мероприятия (при его проведении за пределами населенного пункта, в котором расположена избирательная комиссия) известить избирательную комиссию, организующую выборы, о проведении мероприятий, связанных с выдвижением кандидата (приложение № 2), и допускать представителей избирательной комиссии на указанное мероприятие<sup>1</sup>.

2.4.2. В извещении избирательного объединения необходимо указывать дату, время и место проведения мероприятия, наименование органа избирательного объединения, уполномоченного в соответствии с уставом политической партии, иного общественного объединения принимать решение о выдвижении кандидата, номер контактного телефона и фамилию, имя, отчество контактного лица.

2.4.3. Извещение в адрес избирательной комиссии может быть доставлено представителем избирательного объединения лично, нарочным, передано с помощью электронной почты, а также посредством факсимильной связи либо направлено заблаговременно по почте в срок, достаточный для направления избирательной комиссией своего представителя для участия в указанном мероприятии.

В случае направления извещения почтовым отправлением, факсом или по электронной почте представителю избирательного объединения рекомендуется убедиться по телефону (иным способом) в том, что избирательная комиссия получила извещение о проведении мероприятия.

2.4.4. Избирательная комиссия может направить для присутствия на мероприятии любого члена комиссии.

---

<sup>1</sup> Подпункт «в» пункта 1 статьи 27 Федерального закона № 95-ФЗ.

2.4.5. Член избирательной комиссии при посещении мероприятия должен удостовериться, что в срок и месте, указанные в извещении избирательного объединения, мероприятие состоялось, и голосование по выдвижению кандидата осуществлялось тайно<sup>1</sup>. Представитель комиссии вправе осуществлять аудио- и видеозапись указанного мероприятия, о чем информирует его организаторов.

2.4.6. Политическая партия, ее региональное отделение и иное структурное подразделение обязано по требованию присутствующего на данном мероприятии представителя избирательной комиссии ознакомить его с документами, которые связаны с созывом, организацией и проведением данного мероприятия и необходимы и избирательной комиссии для реализации ее полномочий (в том числе проверки соблюдения политической партией, ее региональным отделением и иными структурными подразделениями требований законодательства Российской Федерации к выдвижению кандидатов), а также предоставлять копии указанных документов<sup>2</sup>.

2.4.7. По результатам посещения мероприятия, связанного с выдвижением кандидата, представителем избирательной комиссии оформляется справка о проведении указанного мероприятия. По требованию представителя избирательного объединения ему должна быть предоставлена возможность ознакомиться со справкой незамедлительно после ее составления, поставив на ней подпись об ознакомлении, в случае несогласия с ее содержанием – представить письменные возражения. Указанная справка, возражения (при наличии) рассматриваются в ходе подготовки решения о регистрации (отказе в регистрации) кандидата.

2.4.8. Факт присутствия члена избирательной комиссии на мероприятии не может свидетельствовать о полном соблюдении порядка выдвижения кандидата избирательным объединением. Соблюдение порядка выдвижения устанавливается избирательной комиссией по результатам проверки всех документов, представленных для уведомления о выдвижении и регистрации кандидата. Нарушение порядка выдвижения кандидата является основанием для отказа в регистрации кандидата<sup>3</sup>.

2.4.9. В случае неуведомления либо несвоевременного уведомления избирательным объединением о проведении мероприятий, связанных с выдвижением кандидатов, избирательная комиссия извещает Управление Минюста России по Хабаровскому краю и Еврейской автономной области о несоблюдении указанного требования закона<sup>4</sup>.

---

<sup>1</sup> Пункт 4 статьи 25 Федерального закона № 95-ФЗ.

<sup>2</sup> Подпункт «г» пункта 1 статьи 27 Федерального закона № 95-ФЗ.

<sup>3</sup> Пункт 2 части 8.1 статьи 50 Кодекса.

<sup>4</sup> Постановление ЦИК России от 11.06.2014 № 235/1486-6 «О Методических рекомендациях по вопросам, связанным с выдвижением и регистрацией кандидатов, списков кандидатов на выборах в органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления».



## **2.5. Выдвижение кандидата избирательным объединением**

2.5.1. На выборах избирательное объединение вправе выдвинуть одного кандидата<sup>1</sup>.

2.5.2. Выдвижение кандидата политической партией осуществляется в соответствии с Федеральным законом № 95-ФЗ.

Выдвижение кандидатов иными общественными объединениями осуществляется на съездах (конференциях, собраниях) общественных объединений, их региональных или местных отделений тайным голосованием, а также с соблюдением иных требований, предъявляемых к выдвижению кандидатов для политических партий<sup>2</sup>.

Решение избирательного объединения о выдвижении кандидата оформляется в форме документа, определенного уставом политической партии (иного общественного объединения) (решение, постановление, протокол, выписка из протокола, иной документ).

2.5.3. Избирательное объединение вправе выдвигать кандидатом лицо, не являющееся членом данного избирательного объединения<sup>3</sup>.

2.5.4. Избирательная комиссия считается уведомленной о выдвижении кандидата, а кандидат считается выдвинутым, приобретает права и обязанности кандидата, предусмотренные Кодексом, после поступления в избирательную комиссию заявления в письменной форме о согласии баллотироваться<sup>4</sup>.

## **3. Сбор подписей избирателей**

### **в поддержку выдвижения кандидата**

3.1. На выборах главы муниципального образования подписи избирателей могут собираться со дня, следующего за днем уведомления избирательной комиссии о выдвижении кандидата<sup>5</sup>.

Подписи могут собираться только среди избирателей, обладающих активным избирательным правом в том муниципальном образовании, в котором выдвинут кандидат.

3.2. Количество подписей, которое необходимо для регистрации кандидатов, составляет 0,5 процента от числа избирателей, зарегистрированных на территории соответствующего муниципального образования, но не может составлять менее 10 подписей<sup>6</sup>.

Минимальное и максимальное число подписей избирателей в поддержку выдвижения кандидата определяется избирательной комиссией с учетом положений части 13 статьи 47 Кодекса.

Кандидат, выдвинутый политической партией, ее региональным отделением, иным структурным подразделением, подписи избирателей не

<sup>1</sup> Часть 2 статьи 44 Кодекса.

<sup>2</sup> Часть 3 статьи 44 Кодекса.

<sup>3</sup> Часть 11 статьи 42 Кодекса.

<sup>4</sup> Часть 6 статьи 45 Кодекса.

<sup>5</sup> Часть 1 статьи 47 Кодекса.

<sup>6</sup> Часть 3 статьи 47 Кодекса.

собирает<sup>1</sup>.

3.3. Подписные листы изготавливаются по форме, установленной в приложении 6 к Федеральному закону № 67-ФЗ.

3.4. При сборе подписей заполнение подписного листа допускается только с одной стороны. Подписной лист должен содержать пять строк для проставления подписей избирателей.

3.5. Каждый подписной лист должен быть заверен подписью лица, осуществлявшего сбор подписей избирателей<sup>2</sup>, а также кандидатом<sup>3</sup>.

Если кандидат самостоятельно осуществляет сбор подписей избирателей, заполнение сведений о лице, осуществляющем сбор подписей избирателей, а также сведений о кандидате, является обязательным.

3.6. После окончания сбора подписей кандидат составляет протокол об итогах сбора подписей по форме, установленной избирательной комиссией<sup>4</sup>.

3.7. Подписные листы представляются в комиссию в сброшюрованном (не более 100 листов в одной папке) и пронумерованном виде<sup>5</sup>.

Подписные листы рекомендуется помещать в плотную обложку и прошить вместе с обложкой. Прошивание осуществляется таким образом, чтобы полностью были видны все внесенные в подписные листы данные. Концы прошивочной нити (шнура, шпагата) следует выводить на оборотную сторону обложки, фиксировать наклеиванием бумажной наклейки (круглой, квадратной, прямоугольной или иной формы), на которой проставляется подпись кандидата. На лицевой стороне обложки каждой папки следует указывать наименование избирательной кампании, фамилию, имя, отчество кандидата, номер папки, количество подписных листов и количество подписей избирателей, содержащихся в данной папке.

#### **4. Регистрация кандидата**

4.1. Документы для регистрации представляются кандидатом в избирательную комиссию не позднее чем за 45 дней до дня голосования до 18 часов по местному времени. Избирательная комиссия после представления документов выдает кандидату подтверждение их приема (приложение № 25)<sup>6</sup>.

4.2. Зарегистрированный кандидат, находящийся на государственной или муниципальной службе либо работающий в организации, осуществляющей выпуск средств массовой информации, на время его участия в выборах освобождается от выполнения должностных или служебных обязанностей и представляет в избирательную комиссию заверенную копию соответствующего приказа (распоряжения) не позднее чем через пять дней со дня регистрации<sup>7</sup>.

<sup>1</sup> Пункт 16 статьи 38 Федерального закона № 67-ФЗ.

<sup>2</sup> Часть 9 статьи 47 Кодекса.

<sup>3</sup> Часть 10 статьи 47 Кодекса.

<sup>4</sup> Часть 11 статьи 47 Кодекса.

<sup>5</sup> Часть 12 статьи 47 Кодекса, пункт 16 статьи 37 Федерального закона № 67-ФЗ.

<sup>6</sup> Часть 4 статьи 48 Кодекса.

<sup>7</sup> Часть 2 статьи 52 Кодекса.

## **5. Перечень документов, представляемых кандидатом в избирательные комиссии**

Ответственность за представление избирательных документов, полноту и достоверность содержащихся в них сведений, а также за соответствие оформления представляемых документов требованиям закона несет кандидат.

### **5.1. Документы, представляемые при выдвижении кандидата избирательным объединением**

5.1.1. Решение съезда политической партии (иного общественного объединения), конференции, общего собрания регионального отделения политической партии (иного общественного объединения), иного структурного подразделения либо иного органа, предусмотренного уставом политической партии (иного общественного объединения) о выдвижении кандидата<sup>1</sup> (приложение № 1).

5.1.2. Копия документа о государственной регистрации избирательного объединения, выданного Минюстом России, его территориальным органом, а если избирательное объединение не является юридическим лицом, также решение о его создании. Копия документа удостоверяется подписью лица, уполномоченного на то уставом политической партии (иного общественного объединения) или решением уполномоченного органа политической партии (иного общественного объединения)<sup>2</sup>.

5.1.3. Копия устава общественного объединения, заверенная постоянно действующим руководящим органом общественного объединения<sup>3</sup> - в случае, если выдвижение кандидата осуществлено общественным объединением, его структурным подразделением. В случае выдвижения кандидата политической партией, региональным отделением, иным структурным подразделением – копия устава политической партии в избирательную комиссию не представляется.

5.1.4. Документ, подтверждающий согласование с соответствующим органом политической партии (иного общественного объединения) кандидатуры, выдвигаемой в качестве кандидата, если такое согласование предусмотрено уставом политической партии (иного общественного объединения)<sup>4</sup>.

5.1.5. Заявление кандидата о согласии баллотироваться<sup>5</sup> (приложение № 3).

5.1.6. Копия паспорта (отдельных страниц паспорта, определенных постановлением ЦИК России от 04.06.2014 г. № 233/1478-6 «Об определении страниц паспорта гражданина Российской Федерации, копии которых

<sup>1</sup> Пункт 1 части 4 статьи 45 Кодекса.

<sup>2</sup> Пункт 2 части 4 статьи 45 Кодекса.

<sup>3</sup> Пункт 3 части 4 статьи 45 Кодекса.

<sup>4</sup> Пункт 4 части 4 статьи 45 Кодекса.

<sup>5</sup> Пункт 1 части 3 статьи 43, часть 4 статьи 45 Кодекса.

представляются в избирательные комиссии при выдвижении (самовыдвижении) кандидатов, списка кандидатов») или документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации. Копия паспорта должна содержать копии следующих страниц:

второй и третьей страниц паспорта;

пятой страницы паспорта, на которой предусмотрено указание сведений (отметок) о регистрации гражданина по месту жительства и снятии его с регистрационного учета, а при наличии соответствующих отметок на других страницах – также всех страниц паспорта, содержащих отметки (возможность проставления отметок предусмотрена на шестой, седьмой, восьмой, девятой, десятой, одиннадцатой, двенадцатой страницах паспорта);

восемнадцатой и девятнадцатой страниц паспорта.

При проведении выборов главы муниципального района (городского округа) копия паспорта должна содержать также копии четырнадцатой, пятнадцатой, шестнадцатой и семнадцатой страниц паспорта.

Копия документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации, должна содержать все страницы документа.

Копия паспорта (отдельных страниц паспорта) или документа, заменяющего паспорт гражданина, заверяется кандидатом.

5.1.7. Копия документа о профессиональном образовании кандидата, подтверждающего сведения, указанные в заявлении о согласии баллотироваться.

5.1.8. Копия документа, подтверждающего указанные в заявлении сведения об основном месте работы или службы, о занимаемой должности (роде занятий) (копия трудовой книжки, либо выписки из трудовой книжки, либо иного документа, подтверждающего сведения об основном месте работы или службы, о занимаемой должности)<sup>1</sup>, а при отсутствии основного места работы или службы – копии документов, подтверждающих сведения о роде занятий, то есть о деятельности кандидата, приносящей ему доход<sup>2</sup>, или о статусе неработающего кандидата (пенсионер, безработный, обучающийся (с указанием наименования организации, осуществляющей образовательную деятельность)<sup>3</sup>). Копия документа заверяется кандидатом.

<sup>1</sup> О порядке выдачи копий документов, связанных с работой, см. статью 62 Трудового кодекса Российской Федерации.

<sup>2</sup> Физические лица, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» в порядке, установленном Федеральным законом от 27 ноября 2018 года № 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» (далее – Федеральный закон № 422-ФЗ), представляют в соответствующую избирательную комиссию справку о постановке на учет (снятии с учета) физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход по форме КНД 1122035 в соответствии с письмом ФНС России от 5 июня 2019 года № СД-4-3/10848. Профессиональный доход – доход физических лиц от деятельности, при ведении которой они не имеют работодателя и не привлекают наемных работников по трудовым договорам, а также доход от использования имущества (часть 7 статьи 2 Федерального закона № 422-ФЗ).

<sup>3</sup> Документом, подтверждающим статус индивидуального предпринимателя, является лист записи ЕГРИП или свидетельство регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, статус пенсионера - пенсионное удостоверение, свидетельство пенсионера, справка «О назначенных пенсиях и социальных выплатах», статус безработного - справка из службы занятости, статус студента - справка, выданная администрацией соответствующего учебного заведения. Документом, подтверждающим статус лица как временно неработающего, домохозяйки (домохозяина) может служить трудовая книжка с отметкой

5.1.9. Документ о принадлежности кандидата к политической партии либо не более чем к одному иному общественному объединению, зарегистрированному не позднее чем за один год до дня голосования в установленном законом порядке, и статус в этой политической партии, ином общественном объединении<sup>1</sup>. Документ должен быть подписан уполномоченным лицом избирательного объединения либо уполномоченным лицом соответствующего структурного подразделения избирательного объединения и заверен печатью избирательного объединения (если избирательное объединение является юридическим лицом)<sup>2</sup> (приложение № 4).

5.1.10. Копия документа, подтверждающего указанные в заявлении сведения о том, что кандидат исполняет обязанности депутата на непостоянной основе. Копия документа заверяется кандидатом.

5.1.11. Копия документа (документов) о смене фамилии, имени, отчества кандидата, менявшего фамилию, имя, отчество.

5.1.12. Сведения о размере и об источниках доходов, об имуществе, принадлежащем кандидату на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах. Указанные сведения представляются по форме согласно приложению 2 к Кодексу<sup>3</sup>. Сведения о доходах супруга и несовершеннолетних детей кандидата, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах не требуется представлять в избирательную комиссию.

5.1.13. При проведении выборов главы муниципального района (городского округа) кандидат также представляет по форме, предусмотренной Указом Президента Российской Федерации от 06.06.2013 г. №546 «О проверке достоверности сведений об имуществе и обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации, о расходах по каждой сделке по приобретению объектов недвижимости, транспортных средств, ценных бумаг и акций, представляемых кандидатами на выборах в органы государственной власти, выборах глав муниципальных районов и глав городских округов, а также политическими партиями в связи с внесением Президенту Российской Федерации предложений о кандидатурах на должность высшего должностного лица (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти) субъекта Российской Федерации» (далее – Указ Президента Российской Федерации № 546):

5.1.13.1. Сведения на бумажном носителе о принадлежащем кандидату, его супругу и несовершеннолетним детям недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации, об источниках получения средств, за счет которых приобретено указанное

---

о последнем месте работы, документ об окончании учебного заведения (для лиц, которые не приступали к трудовой деятельности). В случае указания кандидатом рода занятий «домохозяйка» («домохозяин»), «временно неработающий» представлять документ, подтверждающий указанный статус, не требуется.

<sup>1</sup> Документ представляется, если кандидат указал такие сведения в заявлении о согласии баллотироваться.

<sup>2</sup> Справка представляется, если кандидат указал такие сведения в заявлении о согласии баллотироваться.

<sup>3</sup> Пункт 2 части 3 статьи 43, часть 4 статьи 45 Кодекса.

имущество, об обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации кандидата, а также сведения о таких обязательствах его супруга и несовершеннолетних детей<sup>1</sup>.

Одновременно со справкой представляются копии документов (договор о приобретении права собственности либо иного права), подтверждающих получение имущества в собственность на территории иностранного государства.

5.1.13.2. Сведения на бумажном носителе о расходах кандидата, а также о расходах своих супруга и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной в течение последних трех лет, если сумма сделки превышает общий доход кандидата и его супруга за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка<sup>2</sup>.

Одновременно со справкой представляются копии документов (договор о приобретении права собственности на имущество, выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, иное), подтверждающие получение имущества в собственность.

5.1.13.3. В отношении супруга (супруги), а также несовершеннолетних детей сведения, предусмотренные пунктами 5.1.13.1 и 5.1.13.2, предоставляются отдельно на каждого родственника кандидата и подписываются кандидатом.

5.1.14. Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации (при наличии идентификационного номера налогоплательщика)<sup>3</sup>.

5.1.15. Копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (копия СНИЛС)<sup>4</sup>.

5.1.16. Сведения о наименовании избирательного объединения<sup>5</sup>, оформленные в соответствии с пунктом 2.3.6 настоящих Методических рекомендаций. Изменение наименования избирательного объединения после его представления в избирательную комиссию не допускается<sup>6</sup>.

## **5.2. Документы, представляемые**

### **при выдвижении кандидата в порядке самовыдвижения**

5.2.1. Заявление кандидата о согласии баллотироваться<sup>7</sup> (приложение № 3.1).

5.2.2. Копия паспорта (отдельных страниц паспорта, определенных постановлением ЦИК России от 04.06.2014 г. № 233/1478-6 «Об определении

<sup>1</sup> Подпункт «а» пункта 3.1 статьи 33 Федерального закона № 67-ФЗ.

<sup>2</sup> Подпункт «б» пункта 3.1 статьи 33 Федерального закона № 67-ФЗ.

<sup>3</sup> Документ не является обязательным для представления.

<sup>4</sup> Документ не является обязательным для представления.

<sup>5</sup> Часть 2 статьи 40 Кодекса.

<sup>6</sup> Часть 5 статьи 40 Кодекса.

<sup>7</sup> Пункт 1 части 3 статьи 43, часть 4 статьи 45 Кодекса.

страниц паспорта гражданина Российской Федерации, копии которых представляются в избирательные комиссии при выдвижении (самовыдвижении) кандидатов, списка кандидатов») или документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации. Копия паспорта должна содержать копии следующих страниц:

второй и третьей страниц паспорта;

пятой страницы паспорта, на которой предусмотрено указание сведений (отметок) о регистрации гражданина по месту жительства и снятии его с регистрационного учета, а при наличии соответствующих отметок на других страницах – также всех страниц паспорта, содержащих отметки (возможность проставления отметок предусмотрена на шестой, седьмой, восьмой, девятой, десятой, одиннадцатой, двенадцатой страницах паспорта);

восемнадцатой и девятнадцатой страниц паспорта.

При проведении выборов главы муниципального района (городского округа) копия паспорта должна содержать также копии четырнадцатой, пятнадцатой, шестнадцатой и семнадцатой страниц паспорта.

Копия документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации, должна содержать все страницы документа.

Копия паспорта (отдельных страниц паспорта) или документа, заменяющего паспорт гражданина, заверяется кандидатом.

5.2.3. Копия документа о профессиональном образовании кандидата, подтверждающего сведения, указанные в заявлении о согласии баллотироваться. Копия документа заверяется кандидатом.

5.2.4. Копия документа, подтверждающего указанные в заявлении сведения об основном месте работы или службы, о занимаемой должности (роде занятий) (копия трудовой книжки, либо выписки из трудовой книжки, либо иного документа, подтверждающего сведения об основном месте работы или службы, о занимаемой должности)<sup>1</sup>, а при отсутствии основного места работы или службы – копии документов, подтверждающих сведения о роде занятий, то есть о деятельности кандидата, приносящей ему доход<sup>2</sup>, или о статусе неработающего кандидата (пенсионер, безработный, обучающийся (с указанием наименования организации, осуществляющей образовательную деятельность)<sup>3</sup>. Копия документа заверяется кандидатом.

<sup>1</sup> О порядке выдачи копий документов, связанных с работой, см. статью 62 Трудового кодекса Российской Федерации.

<sup>2</sup> Физические лица, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» в порядке, установленном Федеральным законом от 27 ноября 2018 года № 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» (далее – Федеральный закон № 422-ФЗ), представляют в соответствующую избирательную комиссию справку о постановке на учет (снятии с учета) физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход по форме КНД 1122035 в соответствии с письмом ФНС России от 5 июня 2019 года № СД-4-3/10848.

Профессиональный доход – доход физических лиц от деятельности, при ведении которой они не имеют работодателя и не привлекают наемных работников по трудовым договорам, а также доход от использования имущества (часть 7 статьи 2 Федерального закона № 422-ФЗ).

<sup>3</sup> Документом, подтверждающим статус индивидуального предпринимателя, является лист записи ЕГРИП или свидетельство регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, статус пенсионера - пенсионное удостоверение, свидетельство пенсионера, справка «О назначенных пенсиях и социальных выплатах», статус безработного - справка из службы занятости, статус студента - справка,