

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ХАБАРОВСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05 августа 2022 г.

№ 55/498-8

г. Хабаровск

Об Инструкции по организации единого порядка установления итогов голосования, определения результатов выборов с использованием Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Выборы» при проведении дополнительных выборов депутатов Законодательной Думы Хабаровского края седьмого созыва по Комсомольскому одномандатному избирательному округу № 16, Силинскому одномандатному избирательному округу № 18 и выборов в органы местного самоуправления Хабаровского края в единый день голосования 11 сентября 2022 года

В соответствии с подпунктом 33 части 1 статьи 25 и статьями 83, 84, 85, 87, 89, 94 Избирательного кодекса Хабаровского края, статьями 7 и 23 Федерального закона «О Государственной автоматизированной системе Российской Федерации «Выборы» Избирательная комиссия Хабаровского края постановляет:

1. Утвердить Инструкцию по организации единого порядка установления итогов голосования, определения результатов выборов с использованием Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Выборы» при проведении дополнительных выборов депутатов Законодательной Думы Хабаровского края седьмого созыва по Комсомольскому одномандатному избирательному округу № 16, Силинскому одномандатному избирательному округу № 18 и выборов в органы местного самоуправления Хабаровского края в единый день голосования 11 сентября 2022 года (прилагается).

2. Направить настоящее постановление в территориальные избирательные комиссии г. Комсомольска-на-Амуре, Центрального района г. Хабаровска, Краснофлотского района г. Хабаровска, Амурского, Аяно-

Майского, Ванинского, Верхнебуреинского, имени Лазо, имени Полины Осипенко, Комсомольского, Нанайского, Николаевского, Советско-Гаванского, Солнечного, Тугуро-Чумиканского, Ульчского и Хабаровского районов Хабаровского края.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Избирательной комиссии Хабаровского края и в сетевом издании «Вестник Избирательной комиссии Хабаровского края».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на секретаря Избирательной комиссии Хабаровского края Машкова О.Ю.

Председатель
Избирательной комиссии
Хабаровского края

Секретарь
Избирательной комиссии
Хабаровского края



Д. А. Кузьменко

О.Ю. Машков

Утверждена
постановлением Избирательной
комиссии Хабаровского края
от 5 августа 2022 г. № 55/498-8

ИНСТРУКЦИЯ

по организации единого порядка установления итогов голосования, определения результатов выборов с использованием Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Выборы» при проведении дополнительных выборов депутатов Законодательной Думы Хабаровского края седьмого созыва по Комсомольскому одномандатному избирательному округу № 16, Силинскому одномандатному избирательному округу № 18 и выборов в органы местного самоуправления Хабаровского края в единый день голосования 11 сентября 2022 года

1. Общие положения

1.1. Настоящая Инструкция по организации единого порядка установления итогов голосования, определения результатов выборов с использованием Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Выборы» (далее – ГАС «Выборы») при проведении дополнительных выборов депутатов Законодательной Думы Хабаровского края седьмого созыва по Комсомольскому одномандатному избирательному округу № 16, Силинскому одномандатному избирательному округу № 18 (далее – выборы депутатов Законодательной Думы) и выборов в органы местного самоуправления Хабаровского края (далее – выборы в ОМСУ) в единый день голосования 11 сентября 2022 года (далее – Инструкция) разработана в соответствии с подпунктом 33 части 1 статьи 25 и статьями 83, 84, 85, 87, 89, 94 Избирательного кодекса Хабаровского края (далее – Кодекс), статьями 7 и 23 Федерального закона «О Государственной автоматизированной системе «Выборы» (далее – Федеральный закон «О ГАС «Выборы»).

1.2. При подсчете голосов избирателей, установлении итогов голосования, определении результатов выборов избирательные комиссии руководствуются:

Кодексом;

Положением об особенностях голосования, установления итогов голосования в случае принятия решения о проведении голосования на выборах, референдумах в течение нескольких дней подряд (далее – Положение об особенностях голосования в течение нескольких дней подряд), утвержденным постановлением ЦИК России от 8 июня 2022 г. № 86/718-8;

постановлением Избирательной комиссии Хабаровского края (далее – ИКХК) от 22 июня 2022 г. № 48/439-8 «О проведении голосования на дополнительных выборах депутатов Законодательной Думы Хабаровского края седьмого созыва по Комсомольскому одномандатному избирательному округу № 16, Силинскому одномандатному избирательному округу № 18 в течение нескольких дней подряд»;

постановлением ИКХК от 22 июня 2022 г. № 48/440-8 «О проведении голосования на выборах в органы местного самоуправления Хабаровского края, назначенных на 11 сентября 2022 года, в течение нескольких дней подряд, опубликование решений о назначении которых состоялось в период с 12 июня по 22 июня 2022 года»;

постановлением ИКХК от 05 августа 2022 г. № 55/495-8 «О формах протоколов об итогах голосования, о результатах выборов и сводных таблиц, составляемых избирательными комиссиями при проведении дополнительных выборов депутатов Законодательной Думы Хабаровского края седьмого созыва по Комсомольскому одномандатному избирательному округу № 16, Силинскому одномандатному избирательному округу № 18 в единый день голосования 11 сентября 2022 года»;

постановлением ИКХК от 05 августа 2022 г. № 55/497-8 «О рекомендуемых формах протоколов и сводных таблиц избирательных комиссий, составляемых при проведении выборов в органы местного самоуправления в Хабаровском крае в единый день голосования 11 сентября 2022 года»;

в случае использования технических средств подсчета голосов –

комплексов обработки избирательных бюллетеней (далее – КОИБ) 2010 – Инструкцией о порядке использования технических средств подсчета голосов – КОИБ 2010 на выборах и референдумах, проводимых в Российской Федерации, утвержденной постановлением ЦИК России от 6 июля 2011 года № 19/204-6;

в случае использования КОИБ 2017 – Инструкцией о порядке использования технических средств подсчета голосов – КОИБ 2017 на выборах и референдумах, проводимых в Российской Федерации, утвержденной постановлением ЦИК России от 8 февраля 2018 года № 139/1148-7;

в случае применения технологии изготовления протоколов участковых избирательных комиссий (далее – УИК) об итогах голосования с машиночитаемым кодом и ускоренного ввода данных протоколов УИК об итогах голосования в ГАС «Выборы» с использованием машиночитаемого кода (далее – Технология) – Порядком применения технологии изготовления протоколов УИК об итогах голосования с машиночитаемым кодом и ускоренного ввода данных протоколов УИК об итогах голосования в ГАС «Выборы» с использованием машиночитаемого кода, утвержденным постановлением ЦИК России от 15 февраля 2017 года № 74/667-7;

в случае использования технических каналов связи – Порядком и сроками передачи, обработки и использования информации о выборах, переданной по техническим каналам связи, при подготовке и проведении выборов депутатов Законодательной Думы и ОМСУ в единый день голосования 11 сентября 2022 года, утвержденными постановлением ИКХК от 14 июля 2022 года № 52/477-8;

Регламентом перевода Хабаровского регионального фрагмента ГАС «Выборы» в режим подготовки и проведения выборов депутатов Законодательной Думы и выборов в ОМСУ, назначенных на единый день голосования 11 сентября 2022 года, утвержденным постановлением ИКХК от 16 июня 2022 года № 47/427-8 (далее – Регламент);

в случае проведения выборов в ОМСУ поселения - Порядком передачи данных избирательной комиссией, организующей подготовку и проведение выборов в ОМСУ поселения, в территориальную избирательную комиссию (далее – ТИК), утвержденным постановлением ИКХК от 16 июня 2022 г. № 47/428-8.

2. Общие требования к использованию ГАС «Выборы» в избирательных комиссиях при установлении итогов голосования, составлении протоколов избирательных комиссий, определении результатов выборов, получении, передаче и обработке информации

2.1. В дни голосования до окончания времени голосования в последний день голосования ГАС «Выборы» используется для автоматизации следующих основных процессов:

ввод и передача в вышестоящие избирательные комиссии сведений о числе избирателей, включенных в списки избирателей, и о числе избирателей, получивших избирательные бюллетени (далее – бюллетени), в том числе вне помещения для голосования;

ввод и передача сведений о числе избирателей, получивших бюллетени при проведении досрочного голосования групп избирателей;

обработка (ввод и суммирование) и представление в вышестоящие избирательные комиссии данных об открытии избирательных участков (в том числе ввод статуса «Проголосовал досрочно» для избирательных участков, на которых проводилось досрочное голосование всех избирателей), данных о числе избирателей, получивших бюллетени, и о числе избирателей, включенных в список избирателей (по отчетным временам).

2.2. По окончании времени голосования в последний день голосования ГАС «Выборы» используется для автоматизации следующих основных процессов:

ввод данных протоколов участковых избирательных комиссий (далее – УИК) об итогах голосования, сведений о погашении бюллетеней, суммирование данных, их передача в вышестоящие избирательные комиссии

(с проверкой правильности суммирования данных соответствующих протоколов и обеспечением их хранения в защищенном от искажений виде);

подготовка протоколов об итогах голосования, о результатах выборов и сводных таблиц соответствующих избирательных комиссий;

подготовка информационных материалов в виде таблиц, пригодных для вывода на бумажный носитель, а также для публикации на официальном сайте ИКХК в сети Интернет.

2.3. ИКХК, ТИК, участвующие в подготовке и проведении выборов депутатов Законодательной Думы и Хабаровской городской Думы, дополнительных выборов депутатов Хабаровской городской Думы седьмого созыва по одномандатным избирательным округам № 30, № 31 (далее – выборы депутатов Хабаровской городской Думы), а также ТИК, на которые возложены полномочия по подготовке и проведению выборов в органы местного самоуправления, своими решениями образуют группы контроля за использованием ГАС «Выборы» (далее – группы контроля) из числа членов соответствующей избирательной комиссии.

Группы контроля образуются в составе четырех–пяти человек после перевода ГАС «Выборы» в режим подготовки и проведения выборов. Члены группы контроля избирают из своего состава руководителя группы контроля. Рекомендуется включать в состав группы контроля членов избирательной комиссии, назначенных по предложениям политических партий.

Группа контроля обязана осуществлять контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации, иных нормативных актов, регулирующих использование ГАС «Выборы», в том числе:

с участием системных администраторов проверять готовность к работе комплексов средств автоматизации (далее – КСА) ГАС «Выборы» и выполнение установленных правил при использовании технических средств ГАС «Выборы» в части соблюдения требований эксплуатационной документации, Положения об обеспечении безопасности информации в ГАС «Выборы», утвержденного постановлением ЦИК России от 23 июля 2003

года № 19/137-4, требований инструкций и других документов ЦИК России и ФЦИ при ЦИК России по обеспечению безопасности информации;

контролировать правильность ввода данных протоколов УИК об итогах голосования и правильность повторного ввода или корректировки введенных данных, если избирательной комиссией было принято соответствующее мотивированное решение;

незамедлительно информировать председателя соответствующей избирательной комиссии о выявлении нарушений и направлять ему свои предложения по их устранению;

вносить информацию о результатах проведенных проверок в отчетную документацию.

Доступ наблюдателей и представителей средств массовой информации в помещение, где располагается КСА ГАС «Выборы», осуществляется по решению председателя или секретаря соответствующей избирательной комиссии, согласованному с руководителем группы контроля.

2.4. Эксплуатация КСА ГАС «Выборы», в том числе подготовка и настройка специального программного обеспечения, осуществляется системным администратором в соответствии с требованиями эксплуатационной документации, положением об информационном центре ИКХК и должностным регламентом работника информационного центра ИКХК.

Системный администратор отвечает за бесперебойную работу соответствующего КСА ГАС «Выборы», достоверность передаваемых данных об итогах голосования, о результатах выборов и иной информации, полученной с использованием ГАС «Выборы» в период подготовки и проведения выборов.

2.5. Системный администратор работает во взаимодействии с членами группы контроля и выполняет указания руководителя группы контроля. Системный администратор обязан по требованию членов группы контроля разъяснять смысл и назначение производимых действий, знакомить их с

имеющейся технической и эксплуатационной документацией.

2.6. В случае если после ввода в ГАС «Выборы» содержащихся в протоколе данных обнаружены допущенные при вводе технические ошибки, корректирующие данные вводятся в ГАС «Выборы» исключительно на основании мотивированного решения ТИК.

2.7. На КСА ТИК в ГАС «Выборы» в первую очередь вводятся данные протоколов УИК об итогах голосования на выборах депутатов Законодательной Думы, затем – данные протоколов УИК об итогах голосования на выборах в ОМСУ.

3. Особенности установления итогов голосования УИК

3.1. УИК передают в соответствующую ТИК следующую информацию:

9 сентября 2022 года – данные о числе избирателей, получивших бюллетени при проведении досрочного голосования групп избирателей, а также о числе избирателей, включенных в список избирателей (по состоянию на 18.00 по местному времени);

10 и 11 сентября 2022 года незамедлительно после открытия избирательного участка – информацию о его открытии (по состоянию на 8.00 по местному времени);

10 сентября 2022 года – данные о числе избирателей, включенных в список избирателей, о числе избирателей, получивших бюллетени (включая получивших бюллетени при проведении досрочного голосования групп избирателей), и о числе избирателей, получивших бюллетени при проведении голосования вне помещения для голосования, по состоянию на 15.00 и 20.00 по местному времени с нарастающим итогом;

11 сентября 2022 года – данные о числе избирателей, включенных в список избирателей, и о числе избирателей, получивших бюллетени (суммарно, включая данные за предыдущий день голосования), по состоянию на 10.00, 12.00, 15.00, 18.00 по местному времени с нарастающим итогом.

3.2. УИК оформляет свои решения об итогах голосования по каждой избирательной кампании протоколами об итогах голосования (далее –

протоколы УИК).

Каждый протокол УИК составляется в двух экземплярах, подписывается всеми присутствующими членами УИК и заверяется печатью УИК.

3.3. Подсчет голосов избирателей и составление протоколов УИК проводится в соответствии со статьей 84 Кодекса с учетом Положения об особенностях голосования в течение нескольких дней подряд.

В случае применения Технологии протоколы УИК с машиночитаемым кодом изготавливаются с помощью специального программного обеспечения (далее – СПО УИК), установленного на оборудовании, которое размещается в помещениях УИК, где производится подсчет голосов избирателей.

В случае невозможности распечатать протокол УИК с машиночитаемым кодом на бумажном носителе по причине, не связанной с невыполнением контрольных соотношений, данные протокола УИК вносятся секретарем УИК в бланк протокола УИК на бумажном носителе без машиночитаемого кода.

В случае возникновения каких-либо обстоятельств, препятствующих полному или частичному использованию Технологии, УИК обязана незамедлительно известить ТИК о наступлении вышеуказанных обстоятельств и составить акт о невозможности использования оборудования для изготовления протокола УИК с машиночитаемым кодом и (или) СПО УИК. Указанный акт передается в ТИК вместе с протоколом УИК. Протокол УИК в таком случае составляется без применения Технологии.

3.4. Числа во все строки протокола УИК вносятся цифрами и прописью. Цифры вносятся в предназначенные для этих целей клетки, которые подлежат обязательному заполнению.

Если количество цифр в строке менее четырех, то в свободных клетках, расположенных в начале ряда, проставляются нули, например:

0	8	7	4
---	---	---	---

или

0	0	3	6
---	---	---	---

Если в строку должно быть внесено число «0», то нули проставляются во всех четырех клетках, а справа от них записывается слово «ноль»:

0	0	0	0	ноль
---	---	---	---	------

3.5. После осуществления подсчета голосов избирателей до подписания протоколов УИК проводится проверка контрольных и иных соотношений данных, внесенных в указанные протоколы, а также данные протоколов УИК сравниваются с соответствующими данными, содержащимися в актах о передаче бюллетеней. Целесообразно, чтобы указанную проверку параллельно проводили 2–3 члена УИК независимо друг от друга.

Перед проведением проверки контрольных соотношений проверяется соответствие записей данных в строках протоколов УИК, выполненных цифрами и прописью.

Секретарь УИК проверяет контрольные соотношения данных:

1 больше или равно 3 + 5 + 6

(число избирателей, внесенных в список избирателей на момент окончания голосования, должно быть больше или равно сумме числа бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим досрочно, числа бюллетеней, выданных УИК избирателям в помещении для голосования в дни голосования, и числа бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим вне помещения для голосования в дни голосования);

2 равно 3 + 5 + 6 + 7 + 11ж – 11з

(число бюллетеней, полученных УИК, должно быть равно сумме числа бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим досрочно, числа бюллетеней, выданных УИК избирателям в помещении для голосования в дни голосования, числа бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим вне помещения для голосования в дни голосования, числа погашенных бюллетеней, числа утраченных бюллетеней за вычетом числа бюллетеней, не учтенных при получении). Данное контрольное соотношение вначале проверяется при значениях строк 11ж и 11з протокола, равных нулю.

Если контрольное соотношение выполняется, в строках 11ж и 11з протокола проставляется цифра «0»;

8 + 9 равно 10 + 11

(сумма числа бюллетеней, содержащихся в переносных ящиках для голосования, и числа бюллетеней, содержащихся в стационарных ящиках для голосования, должна быть равна сумме числа недействительных бюллетеней и числа действительных бюллетеней);

11 равно 12 + все последующие строки протокола

(число действительных бюллетеней должно быть равно сумме числа голосов избирателей, поданных за всех зарегистрированных кандидатов).

3.6. Если указанные контрольные соотношения данных в соответствующем протоколе УИК не выполняются, УИК принимает решение о дополнительном подсчете по всем или по отдельным строкам протокола, в том числе о дополнительном подсчете бюллетеней и данных по листам списка избирателей.

Если в результате дополнительного подсчета необходимо внести изменения в протокол УИК, заполняется новый бланк протокола, а в его увеличенную форму вносятся соответствующие исправления. При этом на старом бланке протокола делается отметка «Ошибочный».

3.7. Если в результате дополнительного подсчета по строкам 2, 3, 5, 6 и 7 протокола контрольные соотношения не выполняются снова, УИК составляет соответствующий акт, прилагаемый к протоколу, и вносит данные о расхождении в специальные строки протокола: в строку 11ж (число утраченных бюллетеней) и строку 11з (число бюллетеней, не учтенных при получении).

Если число, указанное в строке 2, больше суммы чисел, указанных в строках 3, 5, 6 и 7, разность между числом, указанным в строке 2, и суммой чисел, указанных в строках 3, 5, 6 и 7, вносится в строку 11ж, при этом в строке 11з проставляется цифра «0».

Если сумма чисел, указанных в строках 3, 5, 6 и 7, больше числа,

указанного в строке 2, разность между суммой чисел, указанных в строках 3, 5, 6 и 7, и числом, указанным в строке 2, вносится в строку 11з, при этом в строке 11ж проставляется цифра «0».

После этого контрольное соотношение **2 равно 3 + 5 + 6 + 7 + 11ж – 11з** проверяется при значениях строк 11ж и 11з, вычисленных согласно настоящему пункту. Перед проверкой этого контрольного соотношения УИК должна убедиться в строгом соблюдении вышеописанного порядка вычисления значений строк 11ж и 11з протокола.

3.8. Если в ходе указанной проверки УИК пришла к выводу, что имело место хищение (утрата) бюллетеней, не выданных избирателям, то бюллетени, ранее признанные бюллетенями неустановленной формы, проверяются вторично, а также проверяется достоверность акта о получении тиража бюллетеней из ТИК. Если после произведенной проверки предварительный вывод УИК подтвердился, УИК информирует ТИК и направляет соответствующее заявление в правоохранительные органы.

3.9. После проведения проверки контрольных соотношений УИК проверяет общематематическое соотношение данных, внесенных в протоколы УИК:

$$3 + 5 + 6 \text{ больше или равно } 9 + 10$$

(сумма числа бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим досрочно, числа бюллетеней, выданных УИК избирателям в помещении для голосования в дни голосования, числа бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим вне помещения для голосования в дни голосования, должна быть больше или равна сумме числа недействительных бюллетеней и числа действительных бюллетеней).

При невыполнении данного соотношения следует провести проверку причин его невыполнения. Если в результате указанной проверки соотношение не выполняется снова, УИК составляет соответствующий акт (см. также пункт 3.10).

3.10. После проведения проверки общематематического соотношения

УИК проверяет следующие логические соотношения данных, внесенных в протоколы УИК:

5 больше или равно 9

(число бюллетеней, выданных УИК избирателям в помещении для голосования в дни голосования, должно быть больше или равно числу бюллетеней, содержащихся в стационарных ящиках для голосования).

Данное соотношение не выполняется в том числе, когда число обнаруженных в стационарных ящиках для голосования бюллетеней установленной формы превысило число бюллетеней, выданных УИК избирателям в помещении для голосования в день голосования. УИК следует провести проверку причин невыполнения и составить соответствующий акт;

3 + 6 больше или равно 8

(сумма числа бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим досрочно, и числа бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим вне помещения для голосования в дни голосования, должна быть больше или равна числу бюллетеней, содержащихся в переносных ящиках для голосования).

Данное соотношение не выполняется, когда число обнаруженных в переносном ящике для голосования бюллетеней установленной формы для голосования по соответствующему избирательному округу превысило число отметок в списке избирателей о том, что избиратель проголосовал досрочно, либо число заявлений избирателей, содержащих отметку о получении бюллетеня для голосования по соответствующему избирательному округу вне помещения для голосования в день голосования, и все бюллетени для голосования по соответствующему избирательному округу, находившиеся в данном переносном ящике для голосования, решением УИК признаны недействительными, о чем составлен акт.

3.11. В случае применения Технологии указанные в пунктах 3.5, 3.9, 3.10 соотношения проверяются автоматически СПО УИК.

3.12. УИК также проверяет следующее соотношение:

число в **строке 2** (число бюллетеней, полученных УИК) равно числу бюллетеней, полученных УИК из ТИК (в акте(ах) о передаче бюллетеней).

3.13. Если во время составления протокола УИК некоторые члены УИК отсутствуют, председатель, заместитель председателя или секретарь УИК в протоколе справа от фамилий и инициалов этих членов УИК делает запись о причине их отсутствия, например: «Болен», «Командировка» и т.д. Если полномочия председателя, заместителя председателя, секретаря или члена УИК приостановлены, справа от его фамилии и инициалов делается запись «полномочия приостановлены».

Указанные записи заверяются председателем, либо заместителем председателя, либо секретарем УИК.

В случае возложения полномочий секретаря УИК на заместителя председателя УИК после слов «Заместитель председателя комиссии» делается запись «исполняет полномочия секретаря комиссии».

В случае возложения полномочий секретаря УИК на члена УИК после слов «Секретарь комиссии» делается запись «исполняет полномочия секретаря комиссии» и указываются фамилия и инициалы члена УИК, на которого возложены полномочия. В случае получения из ТИК готового бланка протокола УИК слева от фамилии члена УИК, исполняющего полномочия секретаря УИК, делается запись «исполняет полномочия секретаря комиссии».

Протокол УИК является действительным, если он подписан большинством от установленного числа членов УИК.

3.14. К первым экземплярам протоколов УИК, которые направляются в ТИК, прилагаются:

особые мнения членов УИК (при наличии);

жалобы (заявления) на нарушения Кодекса, поступившие в УИК в дни голосования и до окончания подсчета голосов избирателей, реестр учета указанных жалоб (заявлений), а также принятые по ним решения УИК (при наличии);

список лиц, присутствовавших при проведении голосования, подсчете голосов избирателей и составлении протокола УИК;

реестр регистрации выдачи заверенных копий протоколов УИК (при наличии);

акт о числе избирателей, принявших участие в выборах на основании заявлений о включении в список избирателей по месту нахождения (только для выборов депутатов Законодательной Думы). Форма акта приведена в Приложении № 1 к настоящей Инструкции;

акт о проведении досрочного голосования (при наличии);

акты о проведении голосования с использованием стационарных (переносных) ящиков для голосования и сейф-пакетов (при наличии);

реестр заявлений (обращений) о голосовании вне помещения для голосования;

акты о проведении голосования вне помещения для голосования (при наличии);

акт о проверке контрольных соотношений в протоколе УИК (составляется в случае невыполнения контрольного соотношения в результате дополнительного подсчета по строкам 2, 3, 5, 6 и 7);

акты о превышении числа бюллетеней, извлеченных из переносного ящика для голосования, над числом заявлений избирателей, содержащих отметку о получении бюллетеня для голосования вне помещения для голосования (при наличии);

акт (акты) о признании недействительными бюллетеней, извлеченных из переносных ящиков для голосования, в соответствии с частью 13 статьи 84 Кодекса (при наличии);

акт о превышении числа обнаруженных в стационарных ящиках для голосования бюллетеней над числом бюллетеней, выданных УИК избирателям в помещении для голосования в день голосования (при наличии);

акты о признании бюллетеней бюллетенями неустановленной формы

(при наличии);

акт (акты) о проведении осмотра и опечатывания (пломбирования) переносного ящика для голосования для проведения досрочного голосования (при наличии);

внешний носитель информации с СПО УИК (в случае применения Технологии);

акт о невозможности использовать оборудование для изготовления протокола УИК с машиночитаемым кодом и (или) СПО УИК (при наличии);

ведомость применения средств видеонаблюдения в помещении для голосования (при наличии);

конверт с ключевым носителем информации (в случае использования КОИБ);

акты и иные документы, составленные УИК при использовании КОИБ (в случае использования КОИБ);

иные акты, составленные УИК при проведении голосования и подсчета голосов избирателей.

3.15. УИК, расположенная на значительном расстоянии от ТИК, передает в соответствующую ТИК по техническим каналам связи данные протоколов УИК с обязательным последующим представлением первых экземпляров указанных протоколов и прилагаемых к ним документов при первой возможности непосредственно либо иным способом, обеспечивающим сохранность избирательной документации и ее доставку по назначению.

3.16. Положения настоящего раздела применяются при составлении протоколов УИК с отметкой «Повторный» и «Повторный подсчет голосов».

4. Особенности установления итогов голосования ТИК по выборам депутатов Законодательной Думы, депутатов Хабаровской городской Думы с использованием ГАС «Выборы»

4.1. В дни голосования члены ТИК по телефону получают от нижестоящих УИК информацию об открытии помещений для голосования по состоянию на 8.00, данные о числе избирателей, включенных в списки

избирателей на момент подписания списка избирателей УИК в день, предшествующий первому дню голосования, и данные об участии избирателей в выборах:

10 сентября – по состоянию на 15.00 и 20.00;

11 сентября - по состоянию на 10.00, 12.00, 15.00, 18.00.

Председатель, заместитель председателя или секретарь ТИК передает эти данные системному администратору КСА ТИК.

Системный администратор КСА ТИК вводит данные об открытии помещений для голосования избирательных участков и данные об участии избирателей в выборах в ГАС «Выборы» в присутствии руководителя или члена группы контроля.

4.2. В последний день голосования после окончания времени голосования члены ТИК подсчитывают и погашают неиспользованные избирательные бюллетени, находящиеся в ТИК.

Бюллетени погашаются путем отрезания левого нижнего угла бюллетеня или иным способом, обеспечивающим нарушение целостности бюллетеней и исключающим возможность их последующего использования. При этом не допускается повреждение квадратов для проставления знака волеизъявления избирателя.

ТИК составляет соответствующий акт, после чего данные о числе погашенных избирательных бюллетеней вводятся в ГАС «Выборы».

4.3. Установление итогов голосования ТИК при проведении выборов депутатов Законодательной Думы, выборов депутатов Хабаровской городской Думы производится в соответствии со статьей 85 Кодекса.

4.4. ТИК заблаговременно определяет порядок работы членов ТИК в дни голосования и порядок обработки протоколов УИК об итогах голосования.

4.5. После внесения данных протокола УИК об итогах голосования в увеличенную форму сводной таблицы ТИК председатель, секретарь или иной член УИК передает первый экземпляр протокола УИК об итогах голосования

с приложенными к нему документами члену ТИК, который проверяет правильность составления протокола и полноту приложенных к нему документов. Данные, содержащиеся в протоколе, незамедлительно вводятся в ГАС «Выборы», в том числе с использованием Технологии.

В случае совмещения дней голосования на выборах разного уровня в ТИК при вводе данных протоколов УИК в первую очередь вводятся данные протокола УИК об итогах голосования по выборам депутатов Законодательной Думы, затем – по выборам в органы местного самоуправления.

При вводе содержащихся в протоколах УИК об итогах голосования обязательно присутствуют председатель УИК (иной член УИК, представивший протокол УИК об итогах голосования) и член группы контроля.

4.6. В случае поступления по техническим каналам связи в ТИК данных протоколов об итогах голосования из УИК, которые находятся на значительном удалении от ТИК, председатель, заместитель председателя или секретарь ТИК вносит указанные данные в увеличенную форму сводной таблицы ТИК и расписывается в ее соответствующей графе. Затем указанные данные вводятся в ГАС «Выборы».

4.7. При представлении в ТИК протокола УИК об итогах голосования с отметкой «Повторный» или «Повторный подсчет голосов» председатель, секретарь или уполномоченный член УИК незамедлительно после прибытия вносит данные этого повторного протокола с указанием времени их внесения в соответствующий столбец увеличенной формы сводной таблицы ТИК, при этом данные из повторного протокола записываются рядом с ранее внесенными данными первичного протокола. Затем указанные данные вводятся в ГАС «Выборы».

В случае если данные повторного протокола УИК с отметкой «Повторный» или «Повторный подсчет голосов» поступили в ТИК по техническим каналам связи, эти данные в увеличенную форму сводной

таблицы ТИК вносит и расписывается в ее соответствующей графе председатель, заместитель председателя или секретарь ТИК. При несовпадении данных первичного и повторного протоколов по какой-либо строке данные первичного протокола зачеркиваются одной наклонной линией. Затем указанные данные вводятся в ГАС «Выборы».

4.8. Группа контроля, председатель УИК (заместитель председателя, секретарь или уполномоченный член УИК) контролируют правильность ввода в ГАС «Выборы» данных протоколов УИК об итогах голосования и визуально проверяют соответствие данных каждого протокола на экране монитора данным первого экземпляра протокола УИК.

В процессе ввода в ГАС «Выборы» данных протокола УИК об итогах голосования автоматически проверяется соотношение между данными, внесенными в ГАС «Выборы» средствами задач «Итоги» и «Документы строгой отчетности», обеспечивая тем самым контроль правильности ввода. Число в строке 2 протокола УИК об итогах голосования должно быть равно числу избирательных бюллетеней, переданных ТИК в УИК, введенному в ГАС «Выборы» средствами задачи «Документы строгой отчетности».

Если выявляется несоответствие данных протокола УИК об итогах голосования данным, ранее введенным в задачу «Документы строгой отчетности», то системный администратор информирует об этом руководителя группы контроля для уточнения сведений об избирательных бюллетенях согласно акту передачи избирательных бюллетеней в соответствующую УИК.

При выявлении неточностей данных в задаче «Документы строгой отчетности» системный администратор информирует руководителя группы контроля и по его указанию производит корректировку данных в задаче «Документы строгой отчетности».

4.10. В процессе ввода в ГАС «Выборы» данных протокола УИК об итогах голосования производится автоматическая проверка выполнения контрольных и иных соотношений данных, внесенных в протокол.

В случае невыполнения логических соотношений, указанных в пункте 3.10 настоящей Инструкции, и при наличии соответствующего акта данные протокола УИК об итогах голосования вводятся в ГАС «Выборы» по решению ТИК.

В случае невыполнения общематематического соотношения, указанного в пункте 3.9. настоящей Инструкции, и при наличии соответствующего акта данные протокола УИК вводятся в ГАС «Выборы», на экране монитора появляется предупреждающее сообщение о невыполнении соотношения. При подтверждении сохранения данных протокола, в котором не выполняется соотношение, протокол сохраняется в базе данных ГАС «Выборы» с отметкой «Ошибочный протокол по МС1». Следует осуществить последующий ввод в базу данных ГАС «Выборы» данных этого протокола УИК, установив признак: «Данные протокола учитывать при установлении итогов голосования, результатов выборов, референдума в вышестоящих комиссиях». Установка этого признака возможна только при соблюдении всех установленных контрольных соотношений, а также при наличии в качестве причины последнего ввода протокола признака «Акт о превышении числа бюллетеней в ящиках над выданными бюллетенями».

При подтверждении сохранения данные протокола с установленным признаком сохраняются в базе данных ГАС «Выборы» с отметкой «Корректный, но с нарушением по МС1».

В случаях невыполнения общематематического и логических соотношений, указанных в пунктах 3.9 и 3.10 настоящей Инструкции, и при наличии соответствующего акта данные протокола УИК об итогах голосования вводятся в ГАС «Выборы» по решению ТИК.

Если в процессе ввода данных протокола выполняются контрольные, общематематическое, логические и иные соотношения, то системный администратор сообщает руководителю группы контроля о выполнении данных соотношений и по его указанию сохраняет данные протокола УИК об

итогах голосования в базе данных ГАС «Выборы».

В этом случае данные протокола УИК в базе данных ГАС «Выборы» сохраняются корректно, о чем свидетельствует значок в форме зеленого листа с загнутым углом и желтой галочкой в левом нижнем углу окна ввода данных протокола УИК на экране монитора.

При корректном сохранении данных протокола УИК об итогах голосования в базе данных ГАС «Выборы» системный администратор информирует руководителя группы контроля о завершении ввода данных протокола УИК об итогах голосования на соответствующем избирательном участке.

После этого системный администратор выводит на печать компьютерную распечатку данных протокола УИК об итогах голосования в двух экземплярах.

Данные первого экземпляра протокола УИК об итогах голосования председатель УИК (заместитель председателя, секретарь или уполномоченный член УИК) сверяет с первым экземпляром компьютерной распечатки. Если данные совпадают, то экземпляр компьютерной распечатки протокола УИК подписывается системным администратором и руководителем группы контроля.

Факт соответствия введенных данных первому экземпляру протокола УИК об итогах голосования фиксируется в Акте о соответствии данных, введенных в ГАС «Выборы», первым экземплярам протоколов участковых избирательных комиссий (далее – Акт), форма которого приведена в приложении № 2 к настоящей Инструкции. Акт о соответствии данных составляется по каждому виду выборов отдельно.

Первый экземпляр компьютерной распечатки передается под роспись председателю УИК (иному члену УИК, представившему протокол) и приобщается им ко второму экземпляру соответствующего протокола УИК. Второй экземпляр компьютерной распечатки хранится у системного администратора вместе с Актом.

Председатель УИК (член УИК, представивший протокол) передает первый экземпляр протокола УИК об итогах голосования члену ТИК и показывает ему компьютерную распечатку, после чего расписывается в увеличенной форме сводной таблицы ТИК под ранее внесенными данными протокола УИК об итогах голосования.

4.11. В случае нарушения контрольных соотношений на экране монитора появляется сообщение об ошибке с указанием, какие именно соотношения нарушены в протоколе УИК об итогах голосования.

При этом системный администратор передает протокол УИК об итогах голосования руководителю группы контроля и информирует его о том, что соотношения в данном протоколе УИК не выполняются.

Руководитель группы контроля проверяет правильность ввода данных протокола УИК и сообщает председателю ТИК, что в данном протоколе УИК об итогах голосования не выполняются соотношения, и указывает, какие.

По данному факту ТИК принимает мотивированное решение о составлении нового протокола УИК с отметкой «Повторный» либо проведении повторного подсчета голосов избирателей и составлении протокола с отметкой «Повторный подсчет голосов».

4.12. После ввода данных, содержащихся в протоколах УИК об итогах голосования, и их суммирования с использованием ГАС «Выборы» выполняется проверка выполнения контрольных и иных соотношений в протоколе ТИК.

4.13. Если итоги голосования на избирательном участке признаны недействительными, в увеличенную форму сводной таблицы ТИК из протокола соответствующей УИК об итогах голосования вносятся данные только по строке 1, которые в дальнейшем не подлежат суммированию. При составлении протокола ТИК об итогах голосования указанные данные учитываются в позиции протокола «Общее число избирателей, включенных в списки избирателей на момент окончания голосования на избирательных участках, итоги голосования на которых были признаны

недействительными».

Если итоги голосования на избирательном участке признаны недействительными после ввода в ГАС «Выборы» данных соответствующего протокола УИК об итогах голосования, то для данного избирательного участка в экранной форме ввода протокола следует осуществить последующий ввод с указанием даты и причины принятия решения о признании итогов голосования на избирательном участке недействительными. В этом случае при установлении итогов голосования (определении результатов выборов) на КСА ГАС «Выборы» вышестоящих избирательных комиссий данные этого протокола, введенные при первичном вводе, не суммируются, и только данные по строке 1 учитываются в позиции «Общее (суммарное) число избирателей, включенных в списки избирателей на момент окончания голосования на избирательных участках, итоги голосования на которых были признаны недействительными».

Если итоги голосования на избирательном участке признаны недействительными до ввода в ГАС «Выборы» данных соответствующего протокола УИК об итогах голосования, то сведения о признании итогов голосования недействительными вводятся при первичном вводе. В этом случае в ГАС «Выборы» вводятся только данные по строке 1 (число избирателей, включенных в список избирателей на момент окончания голосования).

4.14. Передача данных протоколов УИК об итогах голосования в вышестоящие избирательные комиссии осуществляется пересылкой данных на КСА вышестоящих избирательных комиссий в соответствии с Регламентом.

4.15. Протоколы об итогах голосования по выборам депутатов Законодательной Думы, депутатов Хабаровской городской Думы и соответствующие сводные таблицы формируются с помощью ГАС «Выборы». При этом данные соответствующей сводной таблицы, сформированной с помощью ГАС «Выборы», в обязательном порядке

сравниваются членами ТИК с данными первых экземпляров протоколов УИК об итогах голосования и данными протоколов УИК, внесенными в увеличенную форму соответствующих сводных таблиц. При этом данные в графе «Итого» соответствующей сводной таблицы ТИК должны соответствовать данным строк протокола ТИК об итогах голосования.

4.16. Если во время составления протокола ТИК некоторые члены ТИК отсутствуют, председатель, заместитель председателя или секретарь ТИК в протоколе справа от фамилии и инициалов этого члена (членов) ТИК делает запись о причине их отсутствия, например: «Болен», «Командировка» и т.д. Указанная запись заверяется председателем, либо заместителем председателя, либо секретарем ТИК. Протокол является действительным, если он подписан большинством от установленного числа членов ТИК.

4.17. После подписания протокола ТИК системный администратор в присутствии руководителя или члена группы контроля осуществляет ввод сведений о дате и времени подписания протокола в ГАС «Выборы» и передает эти сведения в вышестоящие избирательные комиссии.

4.18. При передаче первого экземпляра протокола ТИК по выборам депутатов Законодательной Думы, депутатов Хабаровской городской Думы в вышестоящую окружную комиссию к протоколу ТИК приобщаются:

сводная таблица об итогах голосования на соответствующей территории, включающая в себя полные данные всех поступивших протоколов УИК об итогах голосования;

особые мнения членов ТИК (при наличии);

жалобы (заявления) на нарушение Кодекса, поступившие в ТИК в период, который начинается в день голосования и оканчивается в день составления ТИК протокола об итогах голосования, и принятые по указанным жалобам (заявлениям) решения ТИК (при наличии);

первые экземпляры протоколов УИК об итогах голосования с приложенными к ним особыми мнениями членов УИК, поступившими в УИК в день голосования и до окончания подсчета голосов избирателей

жалобами (заявлениями) на нарушение Кодекса, а также принятыми по указанным жалобам (заявлениям) решениями УИК и составленными ими актами и реестрами;

акты о передаче ТИК в УИК избирательных бюллетеней;

акт о погашении ТИК неиспользованных избирательных бюллетеней, хранившихся в ТИК, с указанием количества этих избирательных бюллетеней;

4.19. На каждом листе сводной таблицы в обязательном порядке указываются номер экземпляра, количество листов и порядковый номер листа сводной таблицы. В случае если лист сводной таблицы не умещается на одной странице с оборотом бумажного листа формата А3, номер экземпляра, количество листов и порядковый номер листа сводной таблицы указываются на каждой странице каждого бумажного листа.

Каждый лист сводной таблицы подписывается председателем и секретарем ТИК с указанием даты составления сводной таблицы и заверяется ее печатью. В случае если лист сводной таблицы не умещается на одной странице бумажного листа с оборотом формата А3, каждая страница каждого бумажного листа подписывается председателем и секретарем ТИК с указанием даты составления сводной таблицы и заверяется ее печатью.

5. Особенности определения окружной избирательной комиссией (далее – ОИК) результатов выборов по одномандатному избирательному округу на выборах депутатов Законодательной Думы, депутатов Хабаровской городской Думы с использованием ГАС «Выборы»

5.1. ОИК получает из нижестоящих ТИК по телекоммуникационным каналам связи ГАС «Выборы» в соответствии с Регламентом сведения об открытии избирательных участков, о числе избирателей, включенных в список избирателей, о числе избирателей, получивших бюллетени, о погашенных бюллетенях, данные об итогах голосования и обеспечивает оперативный контроль за своевременным вводом указанных сведений в ГАС «Выборы» в ТИК.

5.2. Данные об итогах голосования поступают в последний день голосования по телекоммуникационным каналам связи ГАС «Выборы» из ТИК в ОИК по мере ввода данных в соответствии с Регламентом, начиная с 20.00 по местному времени до окончания ввода данных протоколов всех УИК.

5.3. Определение ОИК результатов выборов по одномандатному избирательному округу и установление итогов голосования производится в соответствии со статьей 85 Кодекса.

5.4. ОИК заблаговременно определяет порядок работы членов комиссии и порядок обработки протоколов ТИК.

5.5. Председатель, секретарь или иной член ТИК передает первые экземпляры протоколов ТИК с приложенными к ним документами члену ОИК, который проверяет правильность составления протоколов, полноту приложенных к ним документов и выполнение контрольных соотношений.

5.6. Если протоколы и (или) сводные таблицы ТИК составлены в соответствии с требованиями, предусмотренными Кодексом, член ОИК вносит данные, содержащиеся в этих протоколах, в увеличенные формы соответствующих сводных таблиц ОИК. Председатель, секретарь или иной член ТИК, передавший члену ОИК первые экземпляры протоколов ТИК, расписывается в увеличенных формах соответствующих сводных таблиц ОИК под данными переданных им протоколов.

5.7. Если протокол и (или) сводная таблица ТИК составлены с нарушением требований, предусмотренных Кодексом, ТИК обязана составить повторный протокол и (или) сводную таблицу, на которых делается отметка «Повторный» и (или) «Повторная», а первоначально представленные протокол и (или) сводная таблица остаются в ОИК.

5.8. При поступлении протокола ТИК с отметкой «Повторный» данные повторного протокола ТИК вносятся в увеличенную форму соответствующей сводной таблицы ОИК, при этом данные, не соответствующие данным, содержащимся в повторном протоколе, в увеличенной форме сводной

таблицы ОИК зачеркиваются одной наклонной линией.

5.9. ОИК на основании протоколов ТИК составляет протокол о результатах выборов по одномандатному избирательному округу (далее – протокол ОИК).

Протокол и сводная таблица ОИК формируются с помощью ГАС «Выборы». Данные сводной таблицы, сформированной с помощью ГАС «Выборы», в обязательном порядке сравниваются членами ОИК с данными первых экземпляров соответствующих протоколов ТИК и внесенными в увеличенную форму соответствующей сводной таблицы ОИК данными протоколов ТИК.

Протокол ОИК (в двух экземплярах) подписывается всеми присутствующими членами ОИК, в нем проставляются дата и время (часы и минуты) подписания, а также печать ОИК.

На каждом листе сводной таблицы ОИК (в двух экземплярах) в обязательном порядке указываются номер экземпляра, количество листов и порядковый номер листа. В случае если лист сводной таблицы не умещается на одной странице с оборотом бумажного листа формата А3, номер экземпляра, количество листов и порядковый номер листа указываются на каждой странице каждого бумажного листа.

Каждый лист сводной таблицы ОИК подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем ОИК с указанием даты подписания соответствующей сводной таблицы и заверяется печатью ОИК. В случае если лист сводной таблицы не умещается на одной странице бумажного листа с оборотом формата А3, каждая страница каждого бумажного листа подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем ОИК с указанием даты подписания сводной таблицы и заверяется печатью ОИК.

5.10. ОИК на выборах депутатов Законодательной Думы составляет акт о числе избирателей, принявших участие в выборах на основании заявлений о включении в список избирателей по месту нахождения, путем

суммирования данных, содержащихся в соответствующих актах, приложенных к протоколам ТИК.

5.11. Системный администратор в присутствии руководителя или члена группы контроля вводит в ГАС «Выборы» сведения о дате и времени подписания протоколов ОИК и передает эти сведения в ИКХК.

5.12. В вышестоящую комиссию направляются первые экземпляры протоколов ОИК и следующие документы:

сводная таблица ОИК, включающая в себя полные данные, содержащиеся во всех поступивших в ОИК протоколах ТИК;

заверенная копия постановления ОИК о результатах выборов по одномандатному избирательному округу;

особые мнения членов ОИК (при наличии);

жалобы (заявления) на нарушения Кодекса, поступившие в ОИК в период, который начинается в первый день голосования и заканчивается в день составления протоколов ОИК, либо их заверенные копии и принятые по указанным жалобам (заявлениям) решения ОИК (при наличии);

акты о передаче ОИК бюллетеней нижестоящим избирательным комиссиям с указанием числа этих бюллетеней;

в случае признания недействительными итогов голосования на избирательном участке – копия этого решения соответствующей избирательной комиссии;

акт о числе избирателей, принявших участие в выборах на основании заявлений о включении в список избирателей по месту нахождения (только на выборах депутатов Законодательной Думы).

6. Особенности определения ОИК результатов выборов по одномандатному (многомандатному) избирательному округу на выборах депутатов представительных органов муниципальных районов, городских и сельских поселений с использованием ГАС «Выборы»

6.1. Определение ОИК результатов выборов по одномандатному (многомандатному) избирательному округу производится в соответствии со статьей 85 Кодекса.

6.2. ОИК на основании протоколов УИК составляет протокол и сводную таблицу о результатах выборов по одномандатному (многомандатному) избирательному округу (далее – протокол ОИК). Протокол и сводная таблица ОИК могут формироваться с помощью ГАС «Выборы». При этом данные сводной таблицы, сформированной с помощью ГАС «Выборы», в обязательном порядке сравниваются членами ОИК с данными первых экземпляров протоколов УИК, внесенными в увеличенную форму сводной таблицы ОИК.

6.3. После подписания протокола ОИК системный администратор в присутствии руководителя группы контроля или члена группы контроля осуществляет ввод в ГАС «Выборы» сведений о дате и времени подписания и передачу этих сведений в вышестоящие комиссии.

7. Особенности определения ТИК, на которую возложены полномочия по подготовке и проведению выборов в органы местного самоуправления, результатов выборов главы муниципального образования с использованием ГАС «Выборы»

7.1. ТИК по телефону либо иным способом получают от нижестоящих УИК информацию, указанную в пункте 3.1.

Председатель (заместитель председателя) или секретарь ТИК передает полученные данные системному администратору КСА ТИК, который незамедлительно вводит их в ГАС «Выборы» в присутствии руководителя или члена группы контроля.

7.2. В последний день голосования после окончания времени голосования члены ТИК подсчитывают и погашают неиспользованные бюллетени, находящиеся в ТИК.

Бюллетени погашаются путем отрезания левого нижнего угла или иным способом, обеспечивающим нарушение целостности бюллетеней и исключающим возможность их последующего использования. При этом не допускается повреждение квадратов для проставления знака волеизъявления избирателя.

ТИК составляет соответствующий акт, после чего данные о числе

погашенных бюллетеней вводятся в ГАС «Выборы».

7.3. Установление итогов голосования ТИК производится в соответствии со статьей 89 Кодекса.

7.4. ТИК заблаговременно определяет порядок работы членов комиссии и порядок обработки протоколов УИК.

7.5. После внесения данных протоколов УИК в увеличенные формы сводных таблиц ТИК с указанием даты и времени их внесения председатель, секретарь или иной член УИК передает первые экземпляры протоколов УИК с приложенными к ним документами члену ТИК, который проверяет правильность составления протоколов и полноту приложенных к ним документов. Данные, содержащиеся в протоколах, незамедлительно вводятся в ГАС «Выборы», в том числе с использованием Технологии.

При вводе содержащихся в протоколах УИК данных обязательно присутствуют председатель УИК (секретарь, иной член УИК, доставивший протоколы УИК), руководитель или член группы контроля.

7.6. В случае поступления в ТИК данных протоколов УИК по техническим каналам связи, председатель, заместитель председателя или секретарь ТИК вносит указанные данные в увеличенные формы сводных таблиц ТИК и расписывается в соответствующих графах. Затем указанные данные вводятся в ГАС «Выборы».

7.7. При представлении в ТИК протокола УИК с отметкой «Повторный» или «Повторный подсчет голосов» председатель, секретарь или уполномоченный член УИК незамедлительно после прибытия вносит данные этого протокола в соответствующую графу увеличенной формы сводной таблицы ТИК рядом с ранее внесенными данными первичного протокола с указанием даты и времени их внесения. Данные первичного протокола зачеркиваются наклонной линией. Затем данные протокола УИК с отметкой «Повторный» или «Повторный подсчет голосов» вводятся в ГАС «Выборы».

В случае если данные протокола УИК с отметкой «Повторный» или «Повторный подсчет голосов» поступили в ТИК по техническим каналам

связи, эти данные в увеличенную форму сводной таблицы ТИК вносит и расписывается в ее соответствующей графе председатель, заместитель председателя или секретарь ТИК. При несовпадении данных первичного и повторного протоколов по какой-либо строке данные первичного протокола зачеркиваются одной наклонной линией. Затем указанные данные вводятся в ГАС «Выборы».

В случае составления ТИК протокола об итогах голосования на избирательном участке с отметкой «Повторный» и «Повторный подсчет голосов» председатель, заместитель председателя или секретарь ТИК вносит данные протокола в увеличенную форму сводной таблицы ТИК и расписывается в соответствующей графе. Затем указанные данные вводятся в ГАС «Выборы».

7.8. Группа контроля, председатель УИК (заместитель председателя, секретарь или уполномоченный член УИК) контролируют правильность ввода в ГАС «Выборы» данных протоколов УИК и визуально проверяют соответствие данных каждого протокола на экране монитора данным первого экземпляра протокола УИК.

В процессе ввода в ГАС «Выборы» данных протокола УИК автоматически проверяется соотношение между данными, внесенными в ГАС «Выборы» средствами задач «Итоги» и «Документы строгой отчетности», обеспечивая тем самым контроль правильности ввода. Число в строке 2 протокола УИК должно быть равно числу бюллетеней, переданных ТИК в УИК, введенному в ГАС «Выборы» средствами задачи «Документы строгой отчетности».

Если выявляется несоответствие данных протокола УИК данным, ранее введенным в задачу «Документы строгой отчетности», то системный администратор информирует об этом руководителя группы контроля для уточнения сведений о бюллетенях согласно акту передачи бюллетеней в соответствующую УИК.

При выявлении неточностей данных в задаче «Документы строгой

отчетности» системный администратор информирует руководителя группы контроля и по его указанию производит корректировку данных в задаче «Документы строгой отчетности».

7.9. В процессе ввода в ГАС «Выборы» данных протокола УИК производится автоматическая проверка выполнения контрольных и иных соотношений данных, внесенных в протокол.

В случае невыполнения логических соотношений, указанных в пункте 3.10, и при наличии соответствующего акта данные протокола УИК вводятся в ГАС «Выборы» по решению ТИК.

В случае невыполнения обшематематического соотношения, указанного в пункте 3.9, и при наличии соответствующего акта данные протокола УИК вводятся в ГАС «Выборы», на экране монитора появляется предупреждающее сообщение о невыполнении соотношения. При подтверждении сохранения данных протокола, в котором не выполняется соотношение, протокол УИК сохраняется в базе данных ГАС «Выборы» с отметкой «Ошибочный протокол по МС1». Следует осуществить последующий ручной ввод в базу данных ГАС «Выборы» данных этого протокола УИК, установив признак: «Данные протокола учитывать при установлении итогов голосования, результатов выборов, референдума в вышестоящих комиссиях». Установка этого признака возможна только при соблюдении всех установленных контрольных соотношений, а также при наличии в качестве причины последнего ввода протокола признака «Акт о превышении числа бюллетеней в ящиках над количеством выданных бюллетеней».

При подтверждении сохранения данные протокола УИК с установленным признаком сохраняются в базе данных ГАС «Выборы» с отметкой «Корректный, но с нарушением по МС1».

В случаях невыполнения обшематематического и логических соотношений, указанных в пунктах 3.9 и 3.10, и при наличии соответствующего акта данные протокола УИК вводятся в ГАС «Выборы» по

решению ТИК.

Если в процессе ввода данных протокола УИК выполняются контрольные, общематематическое, логические и иные соотношения, то системный администратор сообщает руководителю группы контроля о выполнении данных соотношений и по его указанию сохраняет данные протокола УИК в базе данных ГАС «Выборы».

Системный администратор информирует руководителя группы контроля о завершении ввода данных соответствующего протокола УИК и выводит на печать в двух экземплярах компьютерную распечатку данных протокола УИК.

Председатель УИК (заместитель председателя, секретарь или уполномоченный член УИК) сверяет данные первого экземпляра протокола УИК с первым экземпляром компьютерной распечатки. Если данные совпадают, то экземпляр компьютерной распечатки подписывается системным администратором и руководителем группы контроля.

В случае если после ввода данных протокола УИК в базу данных ГАС «Выборы» председателем УИК (секретарем или иным членом УИК, представившим протокол УИК) при сверке компьютерной распечатки и первого экземпляра протокола УИК выявлена неточность данных в компьютерной распечатке, то руководитель группы контроля сообщает председателю ТИК, что при вводе данных протокола УИК в базу данных ГАС «Выборы» системным администратором была допущена техническая ошибка.

Факт соответствия введенных данных первому экземпляру протокола УИК фиксируется отдельно по каждой избирательной кампании в акте о соответствии данных, введенных в ГАС «Выборы», первым экземплярам протоколов УИК (далее – Акт), форма которого приведена в приложении № 2.

Первый экземпляр компьютерной распечатки передается под роспись председателю УИК (секретарю или иному члену УИК, представившему

протокол УИК) и приобщается им ко второму экземпляру протокола УИК. Второй экземпляр компьютерной распечатки хранится у системного администратора вместе с Актом.

Председатель УИК (секретарь или иной член УИК, представивший протокол УИК) передает первый экземпляр протокола УИК члену ТИК и показывает ему компьютерную распечатку, после чего расписывается в увеличенной форме сводной таблицы ТИК под ранее внесенными данными протокола УИК.

7.10. В случае нарушения контрольных соотношений на экране монитора появляется сообщение об ошибке с указанием, какие именно соотношения нарушены в протоколе УИК.

При этом системный администратор передает протокол УИК руководителю группы контроля и информирует его о том, что соотношения в данном протоколе УИК не выполняются.

Руководитель группы контроля проверяет правильность ввода данных протокола УИК и сообщает председателю ТИК, что в данном протоколе УИК не выполняются соотношения, а также указывает, какие.

По данному факту ТИК принимает мотивированное решение о составлении нового протокола УИК с отметкой «Повторный» либо проведении повторного подсчета голосов избирателей и составлении протокола УИК с отметкой «Повторный подсчет голосов».

7.11. Если итоги голосования на избирательном участке признаны недействительными, в увеличенную форму сводной таблицы ТИК из протоколов соответствующей УИК вносятся данные только по строке 1, которые в дальнейшем не подлежат суммированию. При составлении протоколов ТИК указанные данные учитываются в позиции протоколов «Общее число избирателей, включенных в списки избирателей на момент окончания голосования на избирательных участках, итоги голосования на которых были признаны недействительными».

Если итоги голосования на избирательном участке признаны

недействительными после ввода в ГАС «Выборы» данных соответствующих протоколов УИК, то для данного избирательного участка для протоколов в экранной форме ввода протокола следует осуществить последующий ввод с указанием даты и причины принятия решения о признании итогов голосования на избирательном участке недействительными. В этом случае при установлении итогов голосования (определении результатов выборов) данные этих протоколов, введенные при первичном вводе, не суммируются, и только данные по строке 1 учитываются в позиции соответствующих протоколов «Общее (суммарное) число избирателей, включенных в списки избирателей на момент окончания голосования на избирательных участках, итоги голосования на которых были признаны недействительными».

Если итоги голосования на избирательном участке признаны недействительными до ввода в ГАС «Выборы» данных соответствующих протоколов УИК, то сведения о признании итогов голосования недействительными вводятся при первичном вводе. В этом случае в ГАС «Выборы» вводятся только данные по строке 1 (число избирателей, включенных в список избирателей на момент окончания голосования) протоколов УИК.

7.12. В случае применения Технологии данные протоколов УИК вводятся в ГАС «Выборы» путем распознавания машиночитаемого кода. Если данные, полученные путем распознавания машиночитаемого кода, не соответствуют данным протокола УИК с машиночитаемым кодом на бумажном носителе, то в ГАС «Выборы» вручную вводятся данные протокола УИК в соответствии с порядком, установленным для ввода данных протоколов УИК на бумажном носителе без машиночитаемого кода.

7.13. ТИК оформляет решение о результатах выборов протоколом и сводной таблицей (далее – протокол ТИК).

Протокол ТИК и сводная таблица формируются с помощью ГАС «Выборы», проверяется выполнение контрольных и иных соотношений данных протоколов. Данные сводной таблицы, сформированной с помощью

ГАС «Выборы», в обязательном порядке сравниваются членами ТИК с данными первых экземпляров соответствующих протоколов УИК и данными соответствующих протоколов УИК, внесенными в увеличенную форму сводной таблицы ТИК. Данные в графе «Итого» сводных таблиц ТИК должны соответствовать данным строк соответствующих протоколов ТИК.

Протоколы ТИК (в двух экземплярах) подписываются всеми присутствующими членами ТИК, в них проставляются дата и время (часы и минуты) подписания, а также печать ТИК.

На каждом листе сводной таблицы ТИК (в двух экземплярах) в обязательном порядке указываются номер экземпляра, количество листов и порядковый номер листа. В случае если лист сводной таблицы не помещается на одной странице с оборотом бумажного листа формата А3, номер экземпляра, количество листов и порядковый номер листа указываются на каждой странице каждого бумажного листа.

Каждый лист сводной таблицы ТИК подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем ТИК с указанием даты подписания соответствующей сводной таблицы и заверяется печатью ТИК. В случае если лист сводной таблицы не помещается на одной странице бумажного листа с оборотом формата А3, каждая страница каждого бумажного листа подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем ТИК с указанием даты подписания сводной таблицы и заверяется печатью ТИК.

7.14. Если во время составления протокола ТИК некоторые члены ТИК отсутствуют, председатель, заместитель председателя или секретарь ТИК в протоколах справа от фамилии и инициалов этого члена (членов) ТИК делает запись о причине их отсутствия, например: «Болен», «Командировка» и т.д. Указанная запись заверяется председателем, либо заместителем председателя, либо секретарем ТИК. Протокол ТИК является действительным, если он подписан большинством от установленного числа членов ТИК.

7.15. Системный администратор в присутствии руководителя или члена группы контроля вводит в ГАС «Выборы» сведения о дате и времени подписания протокола ТИК и передает эти сведения в вышестоящие избирательные комиссии.

**Дополнительные выборы депутатов Законодательной Думы
Хабаровского края седьмого созыва по Комсомольскому
одномандатному избирательному округу № 16, Силинскому
одномандатному избирательному округу № 18**

11 сентября 2022 года

(наименование и номер одномандатного избирательного округа)

АКТ

**о числе избирателей, принявших участие в выборах на основании
заявлений о включении в список избирателей по месту нахождения**

(дата составления акта)

(наименование избирательной комиссии)

Число избирателей, принявших участие в выборах на основании заявлений о включении в список избирателей по месту нахождения	_____

	(цифрами и прописью)

Председатель
избирательной комиссии

(подпись)

(фамилия, инициалы)

МП

Приложение № 2
к Инструкции
(форма)

_____ (наименование выборов)

11 сентября 2022 года

_____ (наименование территориальной избирательной комиссии)

АКТ
о соответствии данных, введенных в ГАС «Выборы», первым
экземплярам протоколов участковых избирательных комиссий

КСА ТИК _____

АРМ № _____

№ п/п	№ избирательного участка	Представитель УИК, проверяющий компьютерную распечатку		Подпись члена группы контроля, выдавшего компьютерную распечатку	Дата	Время
		фамилия, инициалы	подпись			

Системный администратор _____

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

Члены группы контроля _____

Примечание. Акт заполняется в хронологическом порядке по мере ввода данных протоколов УИК. Акт составляется отдельно по каждому виду выборов.