**ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ   
СОВЕТСКО-ГАВАНСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 22 сентября 2023 г. |  | № 137/388-8 |

**О порядке выдвижения и регистрации кандидатов на должность главы городского поселения «Рабочий поселок Майский» Советско-Гаванского муниципального района Хабаровского края**

В целях оказания методической помощи по вопросам подготовки к досрочным выборам главы городского поселения «Рабочий поселок Майский» Советско-Гаванского муниципального района Хабаровского края, в соответствии в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьей 31 Избирательного кодекса Хабаровского края территориальная избирательная комиссия Советско-Гаванского района, организующая подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, местного референдума на территории Советско-Гаванского муниципального района Хабаровского края

**Постановляет:**

1. Использовать при подготовке документов на выдвижение и регистрацию кандидата на должность главы городского поселения «Рабочий поселок Майский» Советско-Гаванского муниципального района Хабаровского края «Методические рекомендации о порядке выдвижения и регистрации кандидатов на должность Главы муниципального образования», утвержденные постановлением Избирательной комиссией Хабаровского края 16.06.2023 года № 72/768-8.
2. Утвердить образец подписного листа на должность главы городского поселения «Рабочий поселок Майский» Советско-Гаванского муниципального района Хабаровского края (приложение № 1).
3. Установить форму протокола об итогах сбора подписей в поддержку выдвижения кандидатов на должность главы городского поселения «Рабочий поселок Майский» Советско-Гаванского муниципального района Хабаровского края (приложение № 2)
4. Разместить настоящее постановление на сайте Администрации Советско-Гаванского муниципального района и опубликовать в сетевом издании «Вестник Избирательной комиссии Хабаровского края».
5. Контроль за исполнением постановления возложить на секретаря территориальной избирательной комиссии Советско-Гаванского района Сорокину Г.В.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Председатель территориальной избирательной комиссии  Секретарь территориальной  избирательной комиссии | Снимок | | И.В. Сурнина  Г.В. Сорокина |
|  | | |  | | | С.М. Приймач |
|  | | |  | | |  |
|  | | |  | | | К.В. Сахарук |

Приложение № 1

к постановлению территориальной избирательной комиссии

от 22.09.2023 № 137/388-8

**подписной лист**

Выборы **Главы** **городского поселения «Рабочий поселок Майский»** **Советско-Гаванского муниципального района Хабаровского края**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| “ |  | ” |  | года |

(дата голосования)[[1]](#footnote-1)

Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем

(самовыдвижение или выдвижение от избирательного объединения с указанием наименования избирательного объединения)

кандидата на должность **главы городского поселения «Рабочий поселок Майский»** **Советско-Гаванского муниципального района Хабаровского края**

(наименование муниципального образования в соответствии с уставом муниципального образования)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| гражданина |  |  |  | , родившегося |  | , |
|  | (гражданство) |  | (фамилия, имя, отчество) |  | (дата рождения) |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| работающего |  | , |
|  | (место работы, занимаемая должность или род занятий, если кандидат является депутатом и осуществляет свои полномочия на непостоянной основе, – сведения об этом с указанием наименования соответствующего представительного органа) |  |

проживающего .

(наименование субъекта Российской Федерации, района, города, иного населенного пункта, где находится место жительства)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество | Год рождения (в возрасте 18 лет – дополнительно число и месяц рождения) | Адрес места жительства [[2]](#footnote-2) | Серия и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина | Дата внесения подписи | Подпись |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |

Подписной лист удостоверяю:

(фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства 2, серия и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, с указанием даты его выдачи, наименования или кода выдавшего его органа, подпись лица, осуществлявшего сбор подписей, и дата ее внесения)

Кандидат

(фамилия, имя, отчество, подпись и дата ее внесения)

**Примечание**. Если у кандидата, данные которого указываются в подписном листе, имелась или имеется судимость, в подписном листе после отчества кандидата указываются сведения о судимости кандидата. Если кандидат является иностранным агентом либо кандидатом, аффилированным с иностранным агентом, в подписном листе после отчества кандидата (в случае наличия у кандидата также имевшейся или имеющейся судимости - после сведений о судимости) указываются сведения о том, что кандидат является иностранным агентом либо кандидатом, аффилированным с иностранным агентом. Если кандидат, сведения о котором содержатся в подписном листе, в заявлении о согласии баллотироваться в соответствии с пунктом 2 статьи 33 Федерального закона "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации" указал свою принадлежность к политической партии либо иному общественному объединению и свой статус в данной политической партии либо данном общественном объединении, сведения об этом указываются в подписном листе после сведений о месте жительства кандидата или после сведений о судимости кандидата, а если кандидат является иностранным агентом либо кандидатом, аффилированным с иностранным агентом, - после сведений об этом. Подписной лист изготавливается для заполнения только с одной стороны и должен содержать пять строк для проставления подписей избирателей.

Приложение № 2

к постановлению территориальной избирательной комиссии от 22.09.2023 № 137/388-8

**ПРОТОКОЛ**

об итогах сбора подписей избирателей в поддержку выдвижения

кандидата на должность главы городского поселения «Рабочий поселок Майский» Советско-Гаванского муниципального района Хабаровского края (наименование муниципального образования)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество кандидата)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Номер папки** | **Количество**  **подписных листов** | **Заявленное количество подписей избирателей** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
|  |  |  |  |
| **Итого** | |  |  |

**Приложение:** настоящий протокол в машиночитаемом виде на электронном носителе (оптический диск CD-R или CD-RW либо USB Flash Drive).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Кандидат |  |  |  |  |
|  |  | (подпись) |  | (инициалы, фамилия) |

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

**Примечания.** 1. Протокол представляется на бумажном носителе и в машиночитаемом виде (файл в формате .doc или .rtf). При заполнении таблицы не следует объединять или разделять ее графы.

2. В итоговой строке таблицы указываются соответственно: общее количество папок, подписных листов, подписей избирателей (кроме исключенных (вычеркнутых).

3. Протокол набирается шрифтом размером не менее 12 пунктов.

4. При изготовлении протокола текст подстрочников и примечание могут не воспроизводиться.

1. Текст подстрочников, а также примечание и сноски в изготовленном подписном листе могут не воспроизводиться. [↑](#footnote-ref-1)
2. Адрес места жительства может не содержать каких-либо из указанных в подпункте 5 статьи 2 Федерального закона “Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации” реквизитов (наименование субъекта Российской Федерации, района, города, иного населенного пункта, улицы, номера дома и квартиры) в случае, если это не препятствует его однозначному восприятию с учетом фактических особенностей места жительства. [↑](#footnote-ref-2)